Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 7 (23.981) ВТОРНИК, 31 ЯНВАРЯ 2017 г. www.ulpravda.ru

Документы в номере

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25 января 2017 г. № 10
О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 03.06.2014 № 59 и признании утратившим силу постановления Губернатора Ульяновской области от 14.03.2016 № 25

Сторонникам сделали предложения и определили задачи.

стр. 4

До конца февраля вступит в силу уникальный для субъектов РФ программный документ.

стр. 5

Молодым специалистам агропрома планируют увеличить дополнительные выплаты.

стр. 7

ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

С Новым экогодом!

Старт общероссийскому Году экологии на территории области дало послание губернатора.

НИКОЛАЙ ПОСЕЛЯГИН

В ходе совместного заседания экологического правительства и проектного офиса по экологическому развитию Ульяновской области губернатор Сергей Морозов озвучил своего рода экологическое послание.

«Для нас крайне важно в полном объеме сформировать в течение Года экологии соответствующую политику, основные направления которой я сейчас приведу, чтобы получить определенный ориентир для последующей работы», - начал глава региона.

Во-первых, область будет поддерживать общефедеральный курс на экологически устойчивое развитие России и ее регионов. В этом направлении важно не только оградить окружающую среду от последствий хозяйственной деятельности, но и развивать сами природные территории. До конца весны на федеральном уровне будет сформирована система индикаторов экологически устойчивого развития, и губернатор попросил профильные структуры выработать понимание того, как регион встроится в эту систему.

стр. 16

Сергей Морозов

Учитывая информацию, прозвучавшую на федеральном уровне, что акцент в развитии системы сохранения водных природных объектов в ближайшие годы будет сделан на реке Волге, и то, что Ульяновская область была в числе инициаторов начала мероприятий по комплексному восстановлению реки, нам необходимо приложить максимум усилий, чтобы стать первым регионом, который получит средства на реализацию проектов по оздоровлению Волги.

Медведев призвал искать новые способы поддержки семей

НАДЯ АКУЛОВА

Совершенствовать существующие и разрабатывать новые механизмы поддержки рождаемости и поддержки многодетных семей призвал премьер-министр Дмитрий Медведев. Об этом он заявил на совещании по созданию условий повышения рождаемости.

Глава кабмина отметил, что, по прогнозам, в ближайшее время вероятно уменьшение числа родившихся, «поскольку поколение 90-х не является таким многочисленным».

«Наша задача - сделать все необходимое, чтобы этот прогноз подкорректировать для того, чтобы создать условия уверенности людей в своем будущем», - цитирует его РИА «Новости».

стр. 2

Каждому кавалеру - по бюсту

АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Члены оргкомитета «Победа» провели первое в 2017 году заседание по проведению мероприятий, посвященных 72-годовщине Победы в Великой Отечественной войне, в рамках реализации партийного проекта «Историческая память».

2017 год наполнен знаменательными датами, посвященными снятию блокады Ленинграда, Сталинградской битве, выводу советских войск из Афганистана, Дню защитников Отечества, Дню героев Отечества, празднование которых состоится под эгидой юбилея Великой Победы. Все акции, посвященные этим датам, пройдут в торжественной обстановке, на высоком патриотическом подъеме.

стр. 3

Навык лидерства

Глава региона оценил симуляционные деловые игры будущих управленцев.

АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Встреча губернатора Сергея Морозова с молодыми людьми, готовыми посвятить себя государственной гражданской и муниципальной службе (молодежная платформа «Новое поколение молодых управленцев»), прошла 27 января в Корпоративном университете области.

стр. 7

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

Реклама

индекс: 54450 - «толстушка» по вт. и пт.
1 месяц - 115,23 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32

ПЯТЬ СОБЫТИЙ НЕДЕЛИ

Первая стратегия страны

В Ульяновской области разработана Стратегия развития международных и межрегиональных связей до 2021 года. В основу документа легли лучшие мировые практики. Об этом сообщил губернатор Сергей Морозов на заседании совета по развитию международного и межрегионального сотрудничества. «Мы стали первым регионом в России, где подготовлена такая Стратегия. Суть документа, да и всей нашей международной деятельности, очень проста: мы готовы работать с любым партнером в любой точке мира, если это принесет пользу экономике региона и будет способствовать благополучию его жителей», - отметил Сергей Морозов.

Учреждение благотворительной Ассоциации

В регионе появилась Ассоциация благотворительных фондов. Учредительное соглашение подписано 28 января на очередном заседании региональной комиссии по оказанию адресной материальной помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Документ подписали директор АНО «Центр содействия реализации общественно-полезных инициатив «Доброе дело» Игорь Любченков, директор благотворительного фонда «Садака и закят» Ринат Маллямов и советник губернатора, директор общественного благотворительного фонда «Дари добро» Ольга Богородецкая.

Экологическая акция

В рамках Года экологии стартовала экологическая акция «Начни с себя». В ней могут принять участие различные организации, ведомства и жители региона. «Первый этап акции «Начни с себя» мы начали со сбора макулатуры. В дальнейшем мы начнем утилизировать лампочки, ненужную технику и прочий мусор, который можно и нужно переработать», - подчеркнул организатор акции, руководитель офиса экологического развития области Александр Брагин. Ульяновцы смогут присоединиться к масштабной акции по сбору макулатуры 30 января - в общественных местах будут установлены специализированные урны. Акция станет очередным шагом к внедрению уже утвержденной территориальной схемы обращения с бытовыми отходами.

Фитнес-ночь

Первый межвузовский студенческий фестиваль «Фитнес-ночь» прошел 25 января на базе фитнес-клуба «Ультра». Его участниками стали около 300 студентов высших учебных заведений региона. Были организованы групповые тренировки с ведущими инструкторами города по направлениям Tae-bo, Zumba, Spinning, Functional и многим другим и разыграны конкурсы и призы от партнеров фестиваля. В рамках мероприятия губернатор Сергей Морозов поздравил учащихся вузов с Всероссийским Днем студенчества.

Три победы

За три дня футбольная «Волга» на стадионе «Кристалл» трижды обыграла хозяев - ФК «Сызрань-2003». В четверг, 26 января, «Волга» была сильнее дважды - двумя разными составами. В первой встрече ульяновцы разгромили хозяев 5:1. По разу отличились Ефим Шаин и Михаил Дрязгов. Некогда выступавший за «Сызрань-2003» Иван Кузнецов сделал хет-трик и не реализовал пенальти (штанга). Вторая игра, начавшаяся сразу после финального свистка первой, прошла в куда более упорной борьбе - единственный гол на первой минуте провел новобранец «Волги» Артем Аксьоненко - 1:0. В воскресенье, 29 января, счет на табло повторился. Гол на 22-й минуте забил Игорь Бугаенко, а на 26-й минуте Даниил Наговицын не сумел переиграть голкипера с одиннадцатиметровой отметки - 1:0. Послезавтра, 2 февраля, ульяновская команда нанесет визит на базу тольяттинской «Академии имени Коноплева» и сыграет с «Ладой».

Ульяновский наноцентр

ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

В промышленной зоне «Заволжье» идет строительство II и III очередей Ульяновского центра трансфера технологий.

Сегодня подходит к концу строительство первого этажа административно-лабораторного корпуса (АЛК): завершены перекрытия и на 80 процентов выполнены несущие конструкции и стены этажа. Контрактный срок завершения окончания всей стройки - 1 ноября 2017 года.

Здесь планируется размещение девяти лабораторий общей площадью 324 квадратных метра и офисных помещений площадью 936 квадратных метров. Последние минимум на 50 процентов зарезервированы под стартап компаний наноцентра.

Медведев призвал искать новые способы поддержки семей

Для этого премьер-министр призвал «совершенствовать механизмы поддержки, разрабатывать новые механизмы».

Дмитрий Медведев, в частности, напомнил о практике поддержки семей через материнский капитал. Согласно приведенным им цифрам, за последние 10 лет его получили 7,8 миллиона семей, а более четырех миллионов с его помощью улучшили жилищные условия.

«Программа материнского капитала принесла очень неплохие результаты, она рассчитана до 2018 года, и семьи смогут ею воспользоваться», - отметил он.

При этом, по его словам, «нужно обсудить, что делать в будущем».

Кроме того, премьер рассказал о мерах поддержки многодетных семей. В 2017 году на субсидии регионам с низкой рождаемостью, которые направляются на социальные выплаты многодетным родителям, предусмотрено 16 миллиардов рублей. Они будут распределены между 50 субъектами. В будущем, по мнению Медведева, нужно думать о совершенствовании подобных механизмов поддержки.

Возобновляются авиарейсы в Нижний Новгород

Регулярные перелеты начнутся с 6 февраля.

По информации министерства промышленности, строительства, ЖКК и транспорта Ульяновской области, планируется, что полеты будут осуществляться из международного аэропорта «Ульяновск-Восточный» три раза в неделю - в понедельник, среду и пятницу. На авиарейсах задействуют восьмиместные самолеты бизнес-класса Pilatus PC-12 авиакомпании «Авиа Менеджмент Груп». Время в пути составит 1 час 35 минут.

«В 2017 году по поручению губернатора Сергея Морозова на развитие региональной авиации в бюджете заложено 5 миллионов рублей. Сейчас прорабатывается вопрос об открытии авиарейсов из Ульяновска в Уфу», - рассказал директор департамента транспорта Олег Заварзин.

Напомним, рейсы по направлению «Ульяновск - Нижний Новгород» выполнялись в течение 2016 года. За 12 месяцев было перевезено 1964 пассажира.

С 1 февраля будут проиндексированы некоторые социальные гарантии

СЕМЁН СЕМЁНОВ

Ряд социальных гарантий проиндексируют с 1 февраля, сообщил на совещании с вице-премьерами премьер-министр РФ Дмитрий Медведев.

По словам председателя правительства, с 1 февраля ряд социальных гарантий будут проиндексированы на фактическую инфляцию прошлого года - на 5,4%.

«Это пособия, выплаты, компенсации, которые предусмотрены федеральными законами, в том числе выплаты ветеранам, инвалидам, различные выплаты и компенсации чернобыльцам», - пояснил Медведев.

Премьер-министр России также рассказал об индексации стипендиального фонда. Медведев напомнил, что, помимо социальных пенсий, также индексация затронет социальные гарантии.

расширяется

Предпосылкой для строительства дополнительного АЛК стала нехватка свободных лабораторных площадей в уже имеющемся здании, все они заняты проектными компаниями.

К строительству привлечен девелопер из Республики Татарстан - технопарк «Заволжье». Все инвестиционные риски несет инвестор - Корпорация развития Ульяновской области. Компания осознано идет на минимальную ставку арендной платы, так как проект является перспективным для развития области.

Техническое обслуживание здания после введения в эксплуатацию будет осуществлять управляющая компания индустриальных парков региона (УКИПР).

Напомним: инвестиционное и дополнительное соглашение между АО «Корпорация развития Ульяновской области», ООО «УЦТТ», ООО «Технопарк «Заволжье», ООО «УКИПР» и ЗАО «ХК «Капитал» заключено четвертого декабря 2015 года.

Депутаты предложили разрешить госзакупки сельхозпродукции у частных предпринимателей

■ СЕМЁН СЕМЁНОВ

Законопроект, разрешающий проводить госзакупки у малых предприятий и частных предпринимателей для стабилизации цен на сельхозпродукцию, внесен на рассмотрение Государственной думы. Авторами документа стали депутаты «Единой России». Инициатива направлена на выравнивание ценовых колебаний на рынке сырого молока.

Изменения аргументированы тем, что в настоящий момент госзакупки могут осуществляться только у сельскохозяйственных товаропроизводителей при условии, что в их доходе реализация продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год. Сегодня такие производители практически отсутствуют, говорится в пояснительной записке к проекту. Поэтому целесообразно разрешить проводить госзакупки у индивидуальных предпринимателей и малых предприятий.

СПРАВКА
В 2016 году проведение интервенций на рынке молока и молочной продукции предполагалось в объеме 10 тысяч тонн сухого молока и четырех тысяч тонн масла сливочного (110 тысяч тонн в пересчете на сырое молоко. - **Ред.**). В 2017 году объем расходов на эти цели предусмотрен в размере 1,25 миллиона рублей.

Каждому кавалеру - по бюсту

стр. 1 Кроме этого, в течение всего года будет вестись планомерная патриотическая работа с учащейся молодежью.

- Вопросы сохранения исторической памяти и подготовки к проведению Дней воинской славы России в ознаменовании 72-й годовщины Победы являются наиболее важными с точки зрения укрепления государственности и региональной идентичности, - отметил губернатор Сергей Морозов. - Поэтому в ближайшее время мы должны разработать программу по увековечению памяти людей, внесших особый вклад в историю нашего региона.

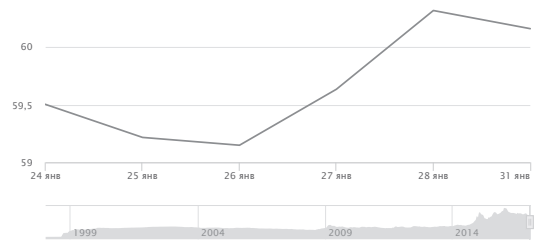
Кроме того, по указанию главы региона в родном населенном пункте каждого героя-олимпионика в скором времени появится именной бюст. Участникам оргкомитета Сергей Морозов рассказал, что представители областной спортивной общественности выступили с инициативой увековечить имена жителей Ульяновской области, ставших олимпийскими чемпионами. Сергей Морозов заявил, что поддерживает инициативу: «Любовь к Родине во многом начинается с гордости за свой край, с уважения к своим великим героическим землякам. А чтобы эти чувства появились у нашей молодежи, надо чтобы они как можно больше знали о своем крае, о своих земляках».

С помощью бюстов будут увековечены и имена всех наших земляков, ставших Героями Советского Союза или полными кавалерами ордена Славы.

- Таких Героев в Ульяновской области 197 человек, - пояснил председатель регионального совета ветеранов Сергей Ермаков. - 165 наших земляков удостоены звания «Герой Советского Союза», 32 - являются полными кавалерами ордена Славы. Из них пока лишь имена 107 человек увековечены в бюстах. Мы планируем, что к 75-й годовщине Великой Победы, то есть к 2020 году, бюсты должны быть установлены всем 197 Героям-землякам.

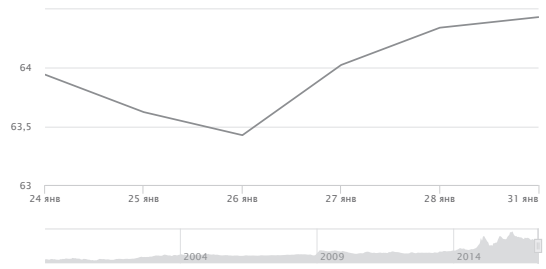
$ 60,1618

за 1 доллар США к рублю



€ 64,4333

за 1 евро к рублю



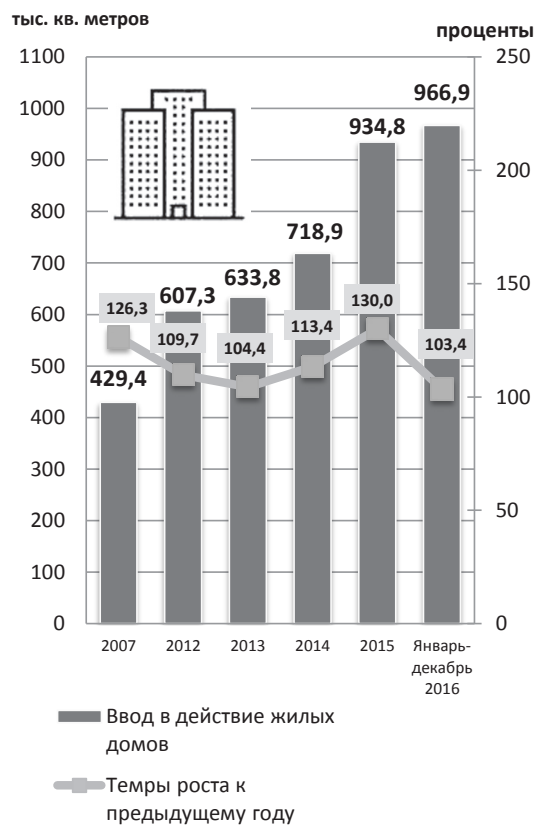
Новосёлов станет больше

За январь - декабрь 2016 года на территории области сдано в эксплуатацию 4826 жилых домов (12597 квартир) общей площадью 966,9 тыс. кв. метров. По сравнению с 2015 годом ввод в действие жилых домов увеличился на 32,1 тыс. кв. метров (на 3,4%).

За десять лет (2007 - 2016 годы) на территории области построены и сданы в эксплуатацию жилые дома общей площадью 6350,8 тыс. кв. метров.

Средняя стоимость строительства 1 кв. метра общей площади отдельно стоящих жилых домов квартирного типа без пристроек, надстроек и встроенных помещений в январе - декабре 2016 года составила 29470 рублей, средние цены на первичном рынке жилья на конец года сложились в сумме 38170 рублей. Среди регионов ПФО наименьшая стоимость на первичном рынке жилья в Оренбургской области (37528 рублей), наибольшая - в Нижегородской области (60522 рубля).

Ввод в действие жилых домов в Ульяновской области



Перезагрузить систему управления

В Ульяновской области принята доктрина развития муниципальных образований.

■ ДАРЬЯ СУДАРЕВА

«За последние годы разрывы между наиболее и наименее развитыми субъектами Федерации только увеличиваются. Проблема эта характерна не только для регионов в целом, но и для районов в частности», - с таких слов начал свою вступительную речь губернатор Сергей Морозов на муниципальном форуме, прошедшем в Ульяновске в понедельник, 30 января.

Что интересно, мероприятие заменило еженедельное аппаратное совещание. Это лишний раз подчеркивает внимание, которое региональная власть уделяет сегодня проблемам муниципалов.

В качестве примера губернатор привел двух соседей - Старокулаткинский и Новоспасский районы. Казалось бы, сходные по географическим условиям, рельефу и площади, они имеют абсолютно разные социально-экономические показатели. В итоге отстающий район покрывает собственными средствами лишь половину своих расходов. «70 процентов общегосударственных расходов уходит на содержание аппарата администрации муниципальных образований. При том что количество муниципальных служащих в регионе одно из самых низких в ПФО. Это свидетельствует о неэффективной действующей системе управления территорий. Задача устранения межрегиональной диспропорции носит первоочередной характер», - отметил Сергей Морозов.

70 процентов общегосударственных расходов уходит на содержание аппарата администрации муниципальных образований. При том что количество муниципальных служащих в регионе одно из самых низких в ПФО.

Для своеобразной перезагрузки системы разработана доктрина муниципального управления. Новый документ определяет основные принципы, цели, задачи и механизмы реализации развития муниципалитетов.

Всего таких принципов 12. Все они базируются на европейской хартии местного самоуправления. Губернатором поручено разработать проекты по реализации данных принципов.

К примеру, один из них называется «Устойчивое развитие и долгосрочные ориентиры». За разъяснением мы обратились к заместителю директора НИИ изучения проблем региональной экономики Оксане Жигаровой. Она рассказала, что на уровне каждого субъекта Федерации уже давно успешно функционируют методики оценки уровня экономической безопасности. Однако касаются они лишь региона в целом. «Мы разработали уникальную методику оценки уровня экономической безопасности в МО. Всего она включает 32 основных критерия оценки. В их основе - майские указы президента, заключения экспертов международного уровня и Совета безопасности РФ, а также указы Президента РФ по оценке эффективности органов власти».

Также доктрина включает и такие принципы, как, например, «справедливое представительство», «здоровое финансовое управление» или «открытость и прозрачность».

Еще одним пунктом повестки муниципального форума стало подписание соглашения между региональным министерством финансов и главами районов о принципах предоставления субсидий из областного бюджета.

Сергей Морозов в своем Инвестиционном послании отразил то, что надо приложить все усилия к устойчивому развитию муниципалитетов. Добиться этого без финансовой дисциплины невозможно. Поэтому нами было разработано соглашение о предоставлении субсидии на определенных условиях», - пояснила министр финансов области Екатерина Буцкая. Условий всего восемь и все они связаны с увеличением налогового потенциала МО. То есть чтобы муниципалы могли рассчитывать на финансовую помощь со стороны региональной власти, они должны увеличить собственные доходы, снизить кредиторские задолженности, увеличить объем инвестиций в основной капитал и провести оценку эффективности налоговых льгот.

Полученные средства из областной казны также должны пойти на развитие экономической инфраструктуры района. Документ, по мнению правительства, поможет дисциплинировать муниципальные власти и станет своеобразным рычагом к устойчивому развитию районов.

Резерв - в вузах

Сторонникам сделали предложения и определили задачи.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Губернатор Сергей Морозов встретился с региональным координационным советом сторонников «Единой России».

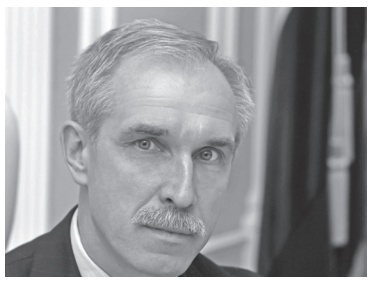
Открывая совещание, глава региона пообещал, что такие встречи станут традиционными и, более того, будут проходить с участием не только областного партийного руководства, но и с привлечением членов кабинета министров.

Кроме того, губернатор высказал пожелания по дальнейшей работе института сторонников.

Во-первых, координационному совету сторонников предложено ввести своих представителей в комиссию по законопроектной деятельности. Именно этот орган формирует, по сути, основу законодательной базы не только региона, но и страны в целом, и, как заверил губернатор, «позиция экспертов всегда учитывается при принятии ключевых решений».

Во-вторых, «было бы здорово, - сказал Сергей Морозов, - если бы в совете появилась молодежная платформа, участники которой как минимум ежеквартально проводили бы рабочие встречи с молодежным правительством и молодежным парламентом области».

Кроме того, губернатор рекомендовал сторонникам обратить большее внимание на интерактивное общение с ульяновцами.



Сергей Морозов:

Наказ – это оформленный, просчитанный по полномочиям, по финансам и по мерам контроля исполнения документ. Сегодня нет ни одного наказа избирателей, поступившего в правительство от КПРФ.

«Вы должны стать «глазами и ушами» партии, - пояснил он, - а для этого нет ничего удобнее освоения различных интернет-технологий».

Главное, сторонникам «Единой России» предложено ввести своих представителей в различные общественные проектные и контролирующие органы. Такие как совет собственников жилья, совет по контролю за деятельностью естественных монополий, попечительский совет Фонда развития и модернизации ЖКХ, проектный офис по созданию современной городской среды и в другие координационные органы, существующие в социальной сфере и в экономическом направлении.

«Институт сторонников предназначен в первую очередь для осуществления максимально полной связи между партией и простыми гражданами, - резюмировал Сергей Морозов, - и только получив возможность на равных говорить с представителями власти и научившись объяснять все происходящее ульяновцам, мы сможем наладить полноценный диалог и решить все задачи».

Детализировал мысль секретарь регионального политсовета «Единой России» Анатолий Бакаев. Он обратил внимание на две вещи. Первое: не все наказы, не все пожелания избирателей попадают в партийный реестр. И второе: на сегодня местные единороссы не научились показывать, рассказывать о проделанной работе, о выполненных наказах. Здесь также могли помочь сторонники партии. «Это вопросы имиджа, - отметил секретарь политсовета, - их решение поможет нам понять, почему ульяновцы не стремятся в ряды сторонников «Единой России». Не верят? Не хотят? Не видят ничего привлекательного, ничего, что поможет им реализовать себя?».

В свете этого Анатолий Бакаев предложил взять на вооружение программу «1 + 1», согласно которой через год на каждого члена «Единой России» (а их в региональном отделении более 22 тысяч) должен приходиться один сторонник партии. Таковых сегодня всего 8,2 тысячи, из которых как минимум у 500 в ближайшее время заканчивается шестимесячный испытательный срок и они могут получить партийные билеты.

Председатель регионального координационного совета сторонников Александр Якунин дополнил предложение: необходимо поставить задачу, чтобы за год один партиец мог рекомендовать к приему в партию не более одного сторонника и вел бы его как наставник.

13 СТОРОННИКОВ «ЕДИНОЙ РОССИИ» НАСЧИТЫВАЕТСЯ В НОВОМАЛЫКЛИНСКОМ РАЙОНЕ. ЧЛЕНОВ ПАРТИИ ТАМ - БОЛЕЕ 400.

Выделено, что огромный резерв, в частности, находится в вузах и на предприятиях. Согласно закону о партиях, их первички могут создаваться только по территориальному принципу. Но вот открывать советы сторонников в организациях не запрещено.

«Все сказанное полностью укладывается в наши задачи, - отметил сопредседатель совета сторонников Борис Костишко, единолично возглавлявший его предыдущие три года, - связь между жителями и партией, реализация собственных проектов (в регионе их шесть: от клуба «ЕДИНомышленников Sound», занимающегося развитием хорового пения, до проекта «Закон для людей», направленного на повышение уровня доступности правовой помощи) и подготовка кадрового резерва.

Налицо и диспропорция между партийцами и сторонниками: их соотношение должно быть обратным. Резерв же наш на самом деле в вузах. Если треть сторонников имеет возраст до 35 лет, по сути, это выпускники вузов, только-только завершившие процесс социализации, то сторонников в возрасте до 25 - всего шесть процентов».

Форсируем развитие

До конца февраля вступит в силу уникальный для субъектов РФ программный документ.

КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Ульяновский Научно-исследовательский институт изучения проблем региональной экономики разработал стратегию форсированного индустриально-инновационного развития области до 2020 года.

Как пояснил директор НИИ Олег Ягфаров, главная задача стратегии - создание благоприятных условий для модернизации и роста конкурентоспособности существующих производств и стимулирование инновационной активности бизнеса. По его словам, такой стратегии сегодня нет ни в одном из регионов РФ. Она интегрировала основные подходы, разработанные в Стратегии социально-экономического развития Ульяновской области до 2030 года, в региональных государственных программах «Формирование благоприятного инвестиционного климата на 2014-2018 годы» и «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 - 2020 годы».

Заместитель председателя облправительства Олег Асмус рассказал, что в ходе подготовки Стратегии были изучены наиболее яркие мировые опыты (Сингапур, Малайзия, Казахстан, Германия). Были задействованы все вузы региона и федеральные эксперты. «С нашей наукой документ согласован, получены положительные заключения. Рассмотрена программа и на всех крупных предприятиях, входящих в ТПП. Получено немало предложений, почти все учтены, - говорит вице-премьер, - с формальных позиций все готово. Есть полное понимание документа с учетом всех замечаний. Но теперь мы должны завершить процесс окончательного его формирования. Финальное обсуждение состоится 15 - 16 февраля, после чего он будет утвержден нормативным актом, подписанным губернатором».

В качестве основных приоритетов в Стратегии выделены повышение производительности труда; создание условий для повышения конкурентоспособности, модернизации и диверсификации промышленности региона; создание предприятий, производящих продукцию с более высоким уровнем добавленной стоимости; привлечение инвестиций в создание новых экспортно ориентированных высокотехнологичных производств; развитие и укрепление инновационной системы; создание условий для ускоренного развития реального сектора экономики промышленности на основе внедрения и коммерциализации наукоемких технологий.

Отличительной особенностью стратегии является то, что она затрагивает интересы не только традиционных секторов экономики (авиа-, авто- и приборостроение, оборонно-промышленный комплекс, производство стройматериалов, пищевая и перерабатывающая промышленность и т.д.), но и определяет приоритетные инновационные направления развития: альтернативную и возобновляемую энергетику, альтернативное топливо (биотопливо), информационные технологии, медицинское оборудование и электронное здравоохранение, фармацевтику.

Ключевыми инструментами реализации Стратегии признаны политика кластерного развития и привлечения инвестиций, а также рост доли НИОКР в валовом региональном продукте.

Целевыми показателями Стратегии определены следующие рубежи, на которые промышленность региона должна выйти к 2020 году: рост объемов производства обрабатывающей промышленности на 25 процентов, рост валовой добавленной стоимости не менее чем в 1,4 раза, рост производительности труда на 20 процентов в обрабатывающей промышленности и не менее чем в 2 раза - в агропроме, рост стоимостного объема несырьевого экспорта не менее чем на 3,4 процента, увеличение доли инновационно активных предприятий на 8 процентов, снижение энергоемкости обрабатывающей промышленности не менее чем на 7 процентов, рост занятости в обрабатывающей промышленности не менее чем на три процента и на семь процентов - в АПК.

Вот как оценил документ кандидат экономических наук, доцент УлГУ Валерий Смолькин: «Стратегия является логическим продолжением проводимой в регионе политики по диверсификации экономики и интегрировала в себя основные подходы областной государственной программы. При ее разработке мне как экономисту приходилось консультировать составителей представленных материалов. Все замечания и предложения, даже небольшие, были учтены. Хорошо представлены материалы, касающиеся оценки нынешнего состояния индустриального развития области через проведение СВОТ-анализа с четким выделением различных рисков. Считаю, что документ для нашего региона образцовый и открывает хорошие перспективы без всякой фантастики.

По сути, предварительные итоги работы промышленности, заявленные в стратегии по 2016 году, уже достигнуты, что говорит о ее жизнеспособности и адекватности. Более того, заявленные целевые индикаторы к 2020 году вполне достижимы и могут быть при благоприятной рыночной конъюнктуре даже перевыполнены».

В условиях энергосбережения

Индекс промышленного производства в регионе растет 11-й год подряд.

НИКОЛАЙ ПОСЕЛЯГИН

По итогам 2016 года индекс обрабатывающего производства промпредприятий Ульяновской области вырос на один процент по сравнению с предыдущим годом. Этот же показатель по России составил 0,1 процента.

Рост показателей промышленной сферы в области идет одиннадцатый год подряд. При этом, как отметил вице-премьер Олег Асмус, за последние несколько лет у нас ни разу не отмечался рост по такой строке, как «добыча и распределение пара, газа и воды». Учитывая, что производство энергии составляет почти 20 процентов всей экономики региона, отметим, что промышленное производство растет, не затрачивая дополнительных энергоресурсов.

«Высокие результаты отмечаются в таких сферах, как производство резиновых и пластмассовых изделий - 138,7 процента, химическое производство - 133,4 процента, производство машин и оборудования - 121,4 процента, целлюлозно-бумажное производство, издательская и полиграфическая деятельность - 112,2 процента», - рассказал первый заместитель председателя правительства Ульяновской области Андрей Тюрин.

ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

По информации профильных специалистов, по итогам 2016 года предприятия региона отгрузили товаров на сумму свыше 283 миллиардов рублей, рост, по сравнению с предыдущим годом, составил 8,9 процента.

Среди обрабатывающих производств лидерами по итогам года стал ФНПЦ АО «НПО «Марс», объем реализованной продукции которого превысил показатели 2015 года на 29 процентов, что в денежном выражении составляет почти 2,9 миллиарда рублей. Ульяновское конструкторское бюро приборостроения, отгрузившее продукции на 47 процентов больше, чем в 2015 году. Производитель грузовиков АО «Исузу РУС», показавший рост реализованной продукции на 49,5 процента, «Таката РУС» (производство рулевых колес, ремней и подушек безопасности) - плюс 26 процентов, Ульяновский патронный завод - плюс 20 процентов, Ульяновский механический завод - плюс пять процентов.

По словам руководителя аппарата генерального директора АО «УКБП» Алексея Баева, высоких показателей компании (товаров отгружено на сумму 6,4 миллиарда рублей) «удалось достичь за счет объединения научного опыта, производственных мощностей и кадрового потенциала двух ведущих предприятий региона, то есть благодаря созданию мощного научно-производственного комплекса в области авиаприборостроения».

Среди предприятий, имеющих годовой объем производства менее одного миллиарда рублей, лидирующую позицию занимает АО «НПП «Завод Искра» - производитель микроэлектроники почти в 2,3 раза увеличил объем реализованной продукции. На 37 процентов больше отгрузило продукции, чем в 2015 году, предприятие ООО «Федерал Могул», которое занимается производством подшипников скольжения для двигателей грузовых и легковых автомобилей.

В курсе дела

рубрику ведёт Олег Долгов

Ульяновское УФАС подвело итоги за 2016 год

По итогам 2016 года в Ульяновской области по-прежнему наблюдается рост заявлений по нарушениям антимонопольного законодательства (269) и жалоб по ст. 18.1 Закона о защите конкуренции (67). Из 49 выявленных нарушений антимонопольного законодательства 30 приходится на хозяйствующие субъекты. За отчетный период региональным Управлением ФАС выдано 28 предупреждений и предостережений по пресечению нарушений антимонопольного законодательства (из них 24 исполнено) и 19 предупреждений за осуществление недобросовестной конкуренции (из них 12 исполнено).

В 2016 году Ульяновское УФАС России в соответствии с 44-ФЗ рассмотрело 416 жалоб на действия (бездействие) государственных и муниципальных заказчиков, уполномоченных органов, из них 140 признаны обоснованными. В результате их рассмотрения Управление выдало 107 предписаний о необходимости устранить нарушения закона о контрактной системе.

«Ульяновск-Восточный» уходит на ремонт

В сентябре 2016 года одобрена проектно-сметная документация по первому этапу реконструкции аэродромной базы аэропорта «Ульяновск-Восточный». Сметная цена работ - более 2,5 миллиарда рублей. В первую очередь в ремонте и замене нуждаются электрические, тепловые и водопроводные сети. Впрочем, ремонт всех объектов аэродромной инфраструктуры продлится до 2025 года.

На втором этапе, смета которого еще не разработана, в числе прочего, завершится реконструкция взлетно-посадочной полосы, рулежных дорожек, стоянок, перрона, патрульных дорог. На полосах будут установлены новые светосигнальные огни, а для защиты от несанкционированного проникновения по всему периметру территории аэродрома будет заменено ограждение, на которое планируется установить освещение и инженерно-технические средства охраны.

Добавим, что по итогам 2016 года «Ульяновск-Восточный» обеспечил 5058 вылетов, из них 2800 коммерческих, 22 - испытательных и 2214 пришлось на счет Госавиации.

Перевезено 150866 пассажиров: 72999 - убывающих, 77528 - прибывающих и 339 - транзитных. Принято 1689,1 тонны груза. Главным и лидирующим направлением по количеству рейсов и пассажиров стало направление «Ульяновск - Москва» авиакомпаний «ЮТэйр» и «Руслайн».

Чего ждать от «УАЗ-Карго»

Как отмечает ульяновец, осмотревший прототип конкурента «газели» и опубликовавший короткий отчет на сайте EX-ROADmedia, серийный экземпляр «уазика»-полуторки будет заметно отличаться от этой машины, но оценить «направление конструкторской мысли» уже можно.

В кабине вместо стандартного пассажирского кресла установлено более широкое, рассчитанное на двух пассажиров. У данного экземпляра - стандартная передняя подвеска «УАЗ-Патриот». Но передний мост - без привода: на обыкновенную трубу навешены поворотные «кулаки», а чтобы установить газелевские колеса, создатели «мула» на ступицу смонтировали переходник. С мотором агрегатирована коробка передач Dymos со старой раздаточной коробкой. Последняя при отсутствии переднего ведущего моста автомобилю не нужна, более того, корейская «пятиступка» позволяет непосредственно присоединить к вторичному валу карданную передачу - это, скорее всего, и будет сделано на серийных «УАЗ-Карго».

Задний мост взят от «газели», хотя, по некоторым сведениям, УАЗ прорабатывает возможность установки моста от Ford Transit, поскольку сборкой транзитов также занимается группа Sollers. Рама на изучаемом автомобиле стандартная. А вот кузов - свой собственный, размером 3040 x 1880 x 1550 мм.

Экопланы и экориски

НИКОЛАЙ ПОСЕЛЯГИН

Как справедливо отметил министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области Михаил Семенкин, несмотря на то что тематический год только начался, в регионе уже вплотную приступили к решению ключевых вопросов, обозначенных Президентом РФ Владимиром Путиным в ежегодном Послании Федеральному собранию.

Напомним: глава государства обратил внимание на сбережение уникальных природных символов России, таких как Волга, Байкал, Алтай, а также призвал «заняться уборкой загрязненных территорий, ликвидировать свалки, в которые превратились окрестности многих населенных пунктов».

В заканчивающемся январе создан областной проектный офис «Экологическое развитие». Основными направлениями его деятельности являются развитие ООПТ, развитие отрасли обращения с отходами, охрана водных объектов, развитие экологического мониторинга и природоохранные мероприятия.

Если говорить о ключевых мероприятиях, запланированных в области в рамках Года экологии, то это VII Поволжская экологическая неделя, региональные конкурсы школьных лесничеств, различные экологические «круглые столы», конференции, конкурсы. В Год экологии на территории региона также пройдет акция «Дни чистой Волги». Запланированы мероприятия по развитию системы сбора, переработки и утилизации ТБО. Всего в области пройдет порядка 150 тематических мероприятий.

В текущем году будет создан национальный парк «Сенгилеевские горы». Планируется, что площадь создаваемой особо охраняемой природной территории составит порядка 44 га. Спектр задач, характерных именно для этого типа особо охраняемых природных территорий, очень широк. В первую очередь, «Сенгилеевские горы» будут призваны сохранить живые организмы, балансирующие на грани исчезновения. Кроме того, национальный парк будет способствовать повышению экологической культуры, выступая источником познавательной информации о родной природе для всех граждан.

Также особое внимание необходимо уделять повышению уровня экологической культуры и воспитанию подрастающего поколения. В связи с этим губернатором Сергеем Морозовым инициировано проведение на территории региона добровольного экологического года. Волонтеры, студенты, преподаватели учреждений среднего и высшего профессионального образования области и Приволжского федерального округа займутся разработкой проектов туристических маршрутов, экологических путеводителей по особо охраняемым природным территориям, заповедникам и заказникам.

Впрочем, можно взглянуть на Год экологии и под несколько иным углом. Это сделал в ходе совместного заседания экологического правительства и проектного офиса «Экологическое развитие» советник губернатора Лев Левитас.

Он обозначил не столько направления работы, сколько экологические риски, требующие решения. Хотя они частично и совпадают.

К рискам советник отнес вопросы обращения с ТБО (даже президент отметил их растущий объем, проблемы с утилизацией и криминализацию этого бизнеса). Необходимость систематизации и наведения порядка с ООПТ. Проблемы сточных вод (даже число стоков от промпредприятий в реки области еще не подсчитано: по одним данным их 45, по другим - более сотни). И охрану атмосферного воздуха.

стр. 1

Во-вторых, Сергей Морозов обратил внимание на то, что, поскольку масштаб проблемных направлений в сфере экологии довольно велик, решать их нужно постепенно, выделяя приоритетные задачи.

Так, на общенациональном уровне сегодня в их число вошли проблемы обращения с отходами, необходимость модернизации предприятий и развитие системы ООПТ. Но, учитывая региональную специфику, губернатор предложил добавить особое внимание к Волге, усиленное развитие системы экологического просвещения и вовлечение в экологическую работу бизнес-структур.

Конкретизируя две глобальные задачи, Сергей Морозов выделил следующие направления.

Что касается проектов в сфере оборота отходов производства и потребления, несмотря на то что сроки начала работы по новой системе обращения с отходами перенесены на 2019 год, область рассчитывает идти в числе регионов-лидеров. Достаточно сказать, что в ходе заседания было подписано соглашение между региональной Экопалатой и компанией «ЭкоТрэйд-М» о трехлетнем централизованном сборе макулатуры и презентован практически готовый (запуск намечен на первую декаду февраля) полуавтоматический комплекс обработки отходов компании «ЦЭТ», который в перспективе будет обслуживать всю правобережную часть Ульяновской области.

Также губернатор добавил, что в начавшемся году в эксплуатацию вводится всероссийская публичная информационная система по выявлению и контролю за ликвидацией свалок (своего рода система народного контроля), и обратил внимание чиновников на необходимость быть готовыми к своевременной организации полноценного регионального компонента этой системы.

Говоря о модернизации предприятий и сокращении их негативного воздействия на природную среду, Сергей Морозов подчеркнул, что в области уже ведется активная работа по снижению выбросов вредных веществ, причем как за счет технологического перевооружения уже существующих предприятий, так и за счет стимулирования внедрения наилучших доступных технологий на новых производственных линиях.

Наибольшее внимание губернатор уделил работе с особо охраняемыми природными территориями (ООПТ). Несмотря на то что вопросы экологии волнуют более 3/4 населения области, ульяновцы очень мало знают о системе ООПТ, целях и задачах их создания. Поэтому в течение 2017 года необходимо сделать систему ООПТ реальной частью жизни граждан. В частности, вовлекать ООПТ в сферу экологического туризма, в том числе через концессионные соглашения. В этом плане, отметил глава региона, стоит подумать и над механизмом закрепления природных территорий за производственными предприятиями.

«Учитывая информацию, прозвучавшую на федеральном уровне, что акцент в развитии системы сохранения водных природных объектов в ближайшие годы будет сделан на реке Волге, и то, что

ФОТО ПАВЛА ШАЛАГИНА

С Новым экогодом!

Ульяновская область была в числе инициаторов начала мероприятий по комплексному восстановлению реки, нам необходимо приложить максимум усилий, чтобы стать первым регионом, который получит средства на реализацию проектов по оздоровлению Волги, - добавил Сергей Морозов. - Кроме того, хочу обратить внимание на возможность участия области в качестве пилотного региона по внедрению нового сбора с загрязнителей реки Волги - «за негативное воздействие на реку». Прошу проработать этот вопрос и выйти с инициативой в федеральное министерство».

Четвертое направление работы - повышение уровня энергоэффективности. Особое внимание здесь будет уделено вопросам использования экологичных и возобновляемых источников энергии и развития генерации на их основе. (Кстати, целевые показатели энергоэффективности экономики - как в целом, так и по основным ее секторам - будут установлены федералами.)

Пятое направление - экологическое образование и экологическое просвещение. В частности, будет продолжено укрепление практической базы экологических знаний - для школьников, студентов, воспитанников детских садов. Будут сформированы современные эколого-образовательные площадки в непосредственном соприкосновении с природной средой на базе станций юннатов, школьных лесничеств, в городах - на базе школьных садов. Площадками для изучения природы станут и ООПТ.

Ориентация на усиление практической составляющей экопросвещения не случайна, заверил губернатор. Дело в том, что со следующего учебного года в Федеральных государственных образовательных стандартах появятся требования к освоению базовых знаний в области охраны окружающей среды и устойчивого развития. И закрепление теоретических знаний практикой в этом отношении лишним точно не будет.

Особо Сергей Морозов выделил необходимость повышенного внимания к добровольческим проектам. «Мы будем оказывать поддержку добровольцам. Это касается и волонтерской деятельности, и реализации других гражданских инициатив, направленных на решение экологических проблем нашего региона, - заявил он, - хочу, чтобы меня услышали не только юные экологи, но и наши взрослые активисты. Своих коллег я прошу пристально следить за подобными проектами. Отслеживать их реальную эффективность. В конце текущего года (в перечне поручений от Госсовета указан срок до 1 декабря. - **Ред.**) нам нужно будет направить в федеральный центр информацию о результатах добровольческой работы в сфере экологии».

Добавим, что к маю на федеральном уровне будут разработаны нормативы качества окружающей среды, которые станут новыми ориентирами для работы регионов. Но, как завершил свое послание губернатор, «для нас важно заботиться об окружающей нас природе не для выполнения нормативов. Не для цифр. А для собственного благополучия. Мы с вами - хоть и очень значимая, но все же часть природы. Надо об этом помнить. Наша с вами задача - передать будущим поколениям экологически чистый и вместе с тем современный регион. Уверен, совместными усилиями мы сможем ее выполнить».

Тем временем...

Где находятся Сенгилеевские горы?

В четверг, 26 января, «Ульяновская правда» совместно с центральной городской библиотекой им. И.А. Гончарова провела открытый урок экологии для студентов колледжа «Сокол».

В качестве гостя и лектора выступил специальный корреспондент газеты Дмитрий Илюшин.

Тема урока была интересная и более чем актуальна - создаваемый сейчас на территории области Государственный заказник «Сенгилеевские горы». Ребятам были продемонстрированы два ролика про места заказника, рассказано про его животный мир, разнообразные экологические зоны, а также перечислены причины, по которым необходимо именно оберегать это наше природное наследие.

К сожалению, необходимо отметить, что из тридцати с лишним студентов, присутствовавших на занятии, не оказалось никого, кто бы знал, где находится сам Сенгилеевский район, не говоря уж о местонахождении территории заказника. И это несмотря на искренний интерес и желание познавать свою родину. К сожалению, это показатель качественного развития нашего внутриобластного туризма, местного краеведения и знаний молодежи местной географии и истории в целом.

Впрочем, необходимо сказать, что просьба от руководства библиотеки о продолжении подобных образовательных уроков поступила сразу же после окончания мероприятия. Что ж, «Ульяновская правда» обладает всем необходимым, чтобы, пусть на время, стать неформальным лидером по краеведческому и экологическому образованию. Наши дети обязаны знать свою малую родину и гордиться ею.

Село нуждается в кадрах

Молодым специалистам агропрома планируют увеличить дополнительные выплаты.

ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

Проблема нехватки молодых кадров в сельской местности остается актуальной, как для страны в целом, так и для Ульяновской области.

«Сегодня наблюдается негативная тенденция обеспечения села молодыми кадрами - они уезжают из родных земель, чтобы учиться, жить и работать в городе. Город всех привлекает простотой жизни, открытостью, активностью и вседоступностью. Молодежи намного интереснее остаться здесь, нежели поехать в село и поработать на благо родителям, сельскохозяйственного кооператива и, конечно же, на благо себя. Потому что труд в сельской местности - это развитие, научный потенциал и креатив, который можно привнести для развития всей Ульяновской области. Все регионы сталкиваются с проблемой нехватки молодых кадров на селе, причем не только в аграрном секторе. Но в нашей сфере такая нехватка ощущается острее всего», - говорит замминистра сельского и лесного хозяйства и природных ресурсов области Наталья Снежинская.

Деньги

Для закрепления молодых специалистов в АПК правительством области предусмотрены единовременная материальная помощь и ежемесячная доплата к заработной плате заключившим трудовой договор на срок не менее трех лет. Материальная помощь составляет 40 тысяч рублей за первый год, 60 тысяч - за второй, и сто тысяч - отработавшим три года. Кроме того, выпускники вузов ежемесячно дополнительно получают к зарплате пять тысяч, а ссузов - три тысячи рублей.

Благодаря этим мерам сегодня для работы на селе удается находить почти по 60 молодых специалистов в год. Всего программа, действующая с 2001 года, охватила уже более 500 человек.

«Мы несколько раз возвращались к теме увеличения ставок. Этот вопрос уже назрел, и мы обязательно его пересмотрим. В июле, когда будет формироваться бюджет региона на 2018 год, мы пообщаемся с сельхозпроизводителями, студентами и выйдем с предложением увеличения этих выплат. И я думаю, что в следующем году суммы будут уже другие», - заверила Наталья Снежинская.

Однако не все так гладко. Если специалист по окончании вуза приходит на работу в сельхозпредприятие без опыта работы, заработную плату больше 10 - 12 тысяч ему предложить не могут и место агронома он сразу занять не сможет. Связано это с тем, что сельхозкооперативу нужен высококвалифицированный специалист, которого нельзя заменить новичком. Молодежь же сегодня хочет получить все и сразу...

Жилье

Одной из главных задач региональной политики является обеспечение сельчан жилой площадью.

Регион направил более 2,5 миллиона рублей из федерального и областного бюджетов для помощи молодым специалистам в строительстве. В этом проекте уже приняли участие села Ермоловка Вешкаймского района, Троицкий Сунгур Новоспасского района, Рызлей Николаевского района.

Действует программа софинансирования сельхозпроизводителям жилья для молодых специалистов, которая заключается в субсидировании строящегося компанией, или КФХ жилья из расчета 10 тысяч рублей на один квадратный метр. (Правда, с ограничением до ста квадратов.) Программа предусматривает поэтапное увеличение суммы финансирования до 2020 года. В 2016 году на нее выделили 50 миллионов рублей, после чего ежегодно планируется прибавлять по 10 миллионов. По словам специалистов, реализация проекта позволит ввести в эксплуатацию более 20 тысяч квадратных метров жилой площади для 1350 ульяновцев, проживающих в сельской местности и занятых сельскохозпроизводством.

ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

МНЕНИЕ

Владислав Россошанский, фермер. В 2008 году переехал из Ульяновска в село Белая Рыбка (Чердаклинский район):

«Стоимость проживания на селе гораздо меньше, чем в городе. Это, наверное, и было базовым посылом при переезде. В нашей области достаточно много маленьких заброшенных сел, в которых стартовое вхождение во взрослую жизнь для молодежи намного дешевле, чем в городе. Здесь дешевле купить дом и прокормить семью за счет своего хозяйства. Но очень часто родители сами не хотят отправлять детей на аграрное производство. Просто необходимо популяризировать сельское хозяйство».

Образование

Важным моментом в привлечении молодежи в аграрный сектор является работа с потенциальными кадрами со школьной скамьи. Проректор Ульяновской государственной сельскохозяйственной академии Андрей Корнилин рассказал, как именно вуз поддерживает начинающих специалистов.

Как и в любом вузе, профориентационная деятельность УГСХА осуществляется по стандартной программе: дни открытых дверей, посещение родительских собраний и различных мероприятий, проводимых школами, выстраивание взаимоотношений вуза с районными школами. У УГСХА заключены договоры о сотрудничестве более чем с 40 школами, где реализуются естественно-научный и агротехнический профили.

Представители академии выезжают в местные аграрные техникумы, а выпускники старших курсов ссузов в свою очередь приезжают в вуз знакомиться с факультетами и участвовать в мастер-классах.

Такая система применяется уже не первый год во многих вузах страны. Но есть в УГСХА и ноу-хау. К примеру, для детей, желающих посвятить жизнь аграрному сектору, ежегодно организуются профильные каникулярные смены. Несколько лет ребята встречались в лагере «Юность» в Димитровграде, но в последние годы слеты организуются прямо в академии.

Отметим еще одно направление - открытие Молодежной академии современного агробизнеса. Сегодня на базе УГСХА успешно реализуются шесть направлений: школа юных новаторов, микробиология, основы ресторанного бизнеса, агроэкология, основы инженерного искусства, бизнес-школа. Работа с одаренными детьми проводится в форме тьютерского сопровождения. Преподаватели совместно со студентами разрабатывают, а школьники реализуют кейсовые исследовательские задания, тем самым приобщаясь к аграрному сектору.

Навык лидерства

стр. 1

В регионе уже несколько лет создаются условия для формирования и развития молодежного кадрового потенциала. С этой целью появился целый ряд специализированных организаций. Например, молодежный центр государственного управления «Родине служить», «Клуб молодых государственных гражданских и муниципальных служащих», региональное молодежное правительство...

- Сегодня мы прикладываем массу усилий для повышения эффективности регионального института госслужбы, - говорит исполнительный директор АНО ОДПО «Корпоративный университет Ульяновской области» Яна Вансовская. - На базе нашего университета успешно реализуется целая линейка образовательных программ, направленных на повышение профессиональной культуры и компетентности служащих. Мы применяем различные инновационные образовательные формы и методы, позволяющие готовить профессиональных и компетентных сотрудников. Например, организуем практико-ориентированные модульные программы, проводим симуляционные деловые игры...

Симуляционная деловая игра «Вовлеченность в процессы управления регионом» состоялась 27 января в присутствии губернатора. Под руководством тренера Поволжской школы ораторского мастерства Руслана Хоменко (на фото) молодые ульяновские управленцы разбились на 7 групп. У каждой команды было игровое поле, которое символизировало ресурсы управления регионом. Команды должны были выстроить планирование, управлять этими ресурсами, принимать решения...

Сергей Морозов внимательно наблюдал за игрой, а после ее завершения пообщался с молодыми управленцами.

Глава региона напомнил ребятам, что поставленные Президентом Российской Федерации задачи совершенствования социально-экономической и политической сфер еще больше обозначили потребность в новых высокопрофессиональных управленческих кадрах. Кадрах, которые способны гибко адаптироваться к быстро меняющимся условиям современного мира.

- Вы, как представители современной молодежи, достойны того, чтобы на равных формировать повестку глобального развития нашего региона и России в целом, - обратился к молодежи Сергей Морозов. - Нам очень важен ваш взгляд и ваши идеи для того, чтобы проанализировать факторы, способные стимулировать формирование новаторского класса региональных управленцев как основы модернизации страны. Но хочу заявить, что, если вы приняли решение служить стране, служить родному региону, служить народу, вы не можете быть аполитичны. Вы обязаны интересоваться всем, что происходит в мире, уметь отстаивать свою позицию. Приходить во власть надо не для того, чтобы просто пересидеть какое-то время, а для того, чтобы развивать родной регион. Вы должны строить карьеру успешного человека, который удовлетворен той работой, которую он делает на благо родной страны.

Губернатор рассказал, что перед тем, как «идти во власть», необходимо ставить перед собой конкретные задачи.

- В 2004 году, когда я принял решение руководить Ульяновской областью, я поставил перед собой три такие задачи, - напомнил Сергей Морозов. - Во-первых, навести в регионе элементарный порядок и возвратить область в правовое поле Российской Федерации. Во-вторых, я хотел наладить работу предприятий, чтобы у людей была возможность трудиться и зарабатывать. В-третьих, мне хотелось превратить родной регион из убыточного в прибыльный. И по прошествии 12 лет я могу с гордостью заявить, что все эти задачи решены. Теперь я поставил перед собой цель превратить Ульяновскую область в креативный регион. Мы стали первыми в России, где появились креативное пространство и бизнес-инкубатор - площадки, на которых молодые люди начинают себя реализовывать... В скором времени уже вам, молодым управленцам, предстоит руководить Ульяновской областью. Помните, что самый важный навык, который пригодится вам в современном мире, - это навык лидерства. Он включает в себя умение работать с людьми, принимать решения, выстраивать коммуникации сотрудничества как внутри коллектива, так и за его пределами, умение формировать интеллект...

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 января 2017 г. № 27-П

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке предоставления бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, в состав территорий которых входят монопрофильные населённые пункты, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией органами местного самоуправления указанных муниципальных образований планов и программ комплексного социально-экономического развития монопрофильных населённых пунктов, а также организацией строительства (реконструкции) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильных населённых пунктов

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Закона Ульяновской области от 27.09.2016 № 128-ЗО «О мерах по обеспечению устойчивого развития монопрофильных населённых пунктов в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, в состав территорий которых входят монопрофильные населённые пункты, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией органами местного самоуправления указанных муниципальных образований планов и программ комплексного социально-экономического развития монопрофильных населённых пунктов, а также организацией строительства (реконструкции) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильных населённых пунктов.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
19 января 2017 г. № 27-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, в состав территорий которых входят монопрофильные населённые пункты, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией органами местного самоуправления указанных муниципальных образований планов и программ комплексного социально-экономического развития монопрофильных населённых пунктов, а также организацией строительства (реконструкции) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильных населённых пунктов

1. Настоящее Положение устанавливает цели и условия предоставления бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, в состав территорий которых входят монопрофильные населённые пункты (далее также - муниципальные образования), субсидий из областного бюджета Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований планов и программ комплексного социально-экономического развития монопрофильных населённых пунктов, а также организацией строительства (реконструкции) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильных населённых пунктов (далее - субсидии), цели и условия расходования субсидий, а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий и порядок распределения субсидий между муниципальными образованиями.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований планов и программ комплексного социально-экономического развития монопрофильных населённых пунктов, а также организацией строительства (реконструкции) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильных населённых пунктов.

3. Получателями субсидий являются муниципальные образования, в состав территорий которых входят монопрофильные населённые пункты, включённые в Перечень монопрофильных населённых пунктов в Ульяновской области, утверждённый Правительством Ульяновской области.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление субсидий, является Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее - Министерство). Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством с учётом мнения Совета по развитию монопрофильных населённых пунктов в Ульяновской области (далее - Совет).

5. Условиями предоставления субсидий муниципальным образованиям являются:

1) наличие плана (программы) комплексного социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта, предусматривающего реализацию инвестиционных проектов строительства (реконструкции) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильного населённого пункта;

2) наличие реализуемого или подготовленного к реализации на территории муниципального образования инвестиционного проекта, предусматривающего строительство (реконструкцию) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильного населённого пункта (монопрофильных населённых пунктов) (далее - заявленный инвестиционный проект);

3) наличие монопрофильного населённого пункта в Перечне монопрофильных населённых пунктов в Ульяновской области, утверждённом Правительством Ульяновской области;

4) финансовое обеспечение за счёт бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования не менее 5 процентов объёма затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта;

5) неполучение муниципальным образованием субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта;

6) запрет на подтверждение органами местного самоуправления муниципальных образований обязанности оплатить за счёт субсидий денежные обязательства перед подрядчиками в отсутствие фактически выполненных ими работ, подлежащих в соответствии с условиями муниципальных контрактов оплате только после выполнения работ, и оплату органами местного самоуправления муниципальных образований таких обязательств;

7) обеспечение муниципальным образованием достижения значений целевых показателей эффективности реализации заявленного инвестиционного проекта.

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

7. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между местной администрацией муниципального образования и Министерством (далее - Соглашение), содержащего положения пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджета муниципальных образований Ульяновской области». Форма Соглашения утверждается актом Министерства.

8. Объём предоставляемых муниципальным образованиям субсидий определяется с учётом объёма затрат, необходимых для реализации заявленного инвестиционного проекта, предусмотренного планом (программой) комплексного социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта, по формуле:

C = Z - k, где:

C - объём субсидии, предоставляемой муниципальному образованию;

Z - объём затрат, необходимых для реализации заявленного инвестиционного проекта, предусмотренного планом (программой) комплексного социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта;

k - коэффициент, определяющий уровень софинансирования соответствующих расходных обязательств за счёт субсидии из областного бюджета Ульяновской области, признаваемый равным 0,95.

9. Для заключения Соглашения и получения субсидий местная администрация муниципального образования представляет в Министерство заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - заявка) и следующие документы:

1) утверждённый план (утверждённую программу) комплексного социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта;

2) перечень объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, строительство (реконструкция) которых необходимо для диверсификации экономики монопрофильного населённого пункта, согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3) характеристику заявленного инвестиционного проекта согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

4) справку, подписанную главой местной администрации муниципального образования и главным бухгалтером местной администрации муниципального образования, скреплённую печатью, с указанием реквизитов лицевых счетов, на которые в случае принятия решения о предоставлении субсидии будет перечислена субсидия;

5) справку, подписанную главой местной администрации муниципального образования и главным бухгалтером местной администрации муниципального образования, скреплённую печатью, подтверждающую, что муниципальное образование не получало субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта, за один и тот же период на основании иных нормативных правовых актов;

6) выписку из решения о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение в размере не менее 5 процентов затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта, заверенную главой местной администрации муниципального образования (либо гарантийное письмо);

7) техническую документацию, обосновывающую стоимость товаров (работ, услуг), необходимых для реализации заявленного инвестиционного проекта (проектная документация, рабочий проект, смета и др.), включающую результаты оценки объёма затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта;

8) заключение организации, уполномоченной на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции или технического перевооружения объектов капитального строительства, которые финансируются с привлечением средств областного бюджета Ульяновской области, об определении достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, предусматриваемого заявленным инвестиционным проектом, в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 25.12.2009 № 422-П «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство, реконструкция или техническое перевооружение и другие виды строительных работ которых финансируются с привлечением средств областного бюджета Ульяновской области»;

9) копию соглашения между уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования и уполномоченным органом местного самоуправления входящего в его состав поселения о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения (при наличии);

10) другие материалы (фотографии, характеризующие состояние объекта транспортной и инженерной инфраструктуры, создаваемого (реконструируемого) в рамках реализации заявленного инвестиционного проекта, и прочие материалы (при наличии).

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения (далее - документы), должны быть сброшюрованы в одну папку, заверены подписью главы местной администрации муниципального образования и печатью.

Документы представляются в одном экземпляре на бумажном носителе, а также в электронной форме. В электронной форме представляются сканированные копии представленных на бумажном носителе документов в формате tiff.

11. Местная администрация муниципального образования несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, определяет объём субсидии и направляет заявку на рассмотрение в Совет.

По результатам рассмотрения заявки Советом на основании протокола заседания Совета Министерство обеспечивает заключение соглашения о предоставлении субсидии.

13. Оценка ожидаемой эффективности заявленного инвестиционного проекта осуществляется в соответствии со следующими критериями:

1) стадия разработки концепции заявленного инвестиционного проекта (подготовка проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации, наличие разрешений на строительство, осуществление строительства);

2) количество рабочих мест;

3) объём бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией заявленного инвестиционного проекта;

4) привлечение средств населения, организаций и индивидуальных предпринимателей для финансового обеспечения затрат в связи с реализацией заявленного инвестиционного проекта;

5) количество субъектов экономической деятельности, которые получат явную выгоду в результате реализации заявленного инвестиционного проекта;

6) прогнозируемые сроки реализации заявленного инвестиционного проекта;

7) соотношение привлекаемых инвестиций на 1 рубль средств, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области в форме субсидии;

8) наличие явно выраженной взаимосвязи между заявленным инвестиционным проектом и другими мероприятиями комплексного плана (программы) социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта.

14. Субсидии не предоставляются в следующих случаях:

1) при невыполнении целей и условий, установленных пунктами 2 и 5 настоящего Положения;

2) при непредставлении местной администрацией муниципального образования одного или более документов из числа предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения либо обнаружения в представленных документах недостоверных сведений;

3) при получении муниципальным образованием субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта, за один и тот же период на основании иных нормативных правовых актов.

15. Министерство в установленном порядке перечисляет денежные средства с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт администратора доходов бюджета муниципального образования, открытый в территориальных органах Федерального казначейства по Ульяновской области и предназначенный для отражения операций, связанных с администрированием доходов бюджета муниципального образования, на основании заключённого Соглашения.

Учёт операций, связанных с использованием субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджета муниципального образования, открытых в территориальных органах Федерального казначейства Ульяновской области или финансовых органах муниципальных образований.

16. Местная администрация муниципального образования, которому была перечислена субсидия (далее - получатель субсидий), ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчётным, направляет в Министерство отчёт об исполнении условий и использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета Ульяновской области, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

Субсидии должны быть использованы по целевому назначению в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года. Итоговые отчёты об использовании субсидий представляются в Министерство получателями субсидий не позднее 25 декабря текущего финансового года.

17. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое, неправомерное и неэффективное использование субсидий, а также за ненадлежащее исполнение Соглашения.

18. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае несоблюдения получателем субсидии условий предоставления субсидии перечисление субсидии приостанавливается Министерством в установленном им порядке.

19. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим распределением денежных средств между другими муниципальными образованиями, заключившими Соглашение с Министерством (далее - заявители). В случае отсутствия необходимости перераспределения субсидий между другими заявителями средства подлежат возврату в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

20. Возврат остатков субсидий, не использованных в текущем финансовом году, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

21. Оценка результативности использования субсидии осуществляется исходя из достижения целевых значений следующих показателей эффективности реализации заявленного инвестиционного проекта:

1) увеличение количества рабочих мест в монопрофильном населённом пункте;

2) соблюдение сроков реализации заявленного инвестиционного проекта, установленных в Соглашении;

3) увеличение количества инвесторов, осуществляющих деятельность на территории монопрофильного населённого пункта;

4) увеличение объёма инвестиций, вложенных в объекты предпринимательской и иной деятельности, расположенные в границах территории монопрофильного населённого пункта;

5) количество субъектов экономической деятельности, осуществляющих деятельность на территории монопрофильного населённого пункта, получивших ощутимую выгоду от реализации заявленного инвестиционного проекта.

22. Оценка эффективности использования субсидии производится путём расчёта индекса, отражающего уровень недостижения значения соответствующего показателя результативности использования субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии;

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчётную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

23. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчётности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предо-

ставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объём субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет Ульяновской области в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии x k x m /n, где:

Vвозврата - объём субсидии, подлежащей возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет Ульяновской области;

Vсубсидии - объём субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значений i-го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

2 - общее количество показателей результативности использования субсидии.

24. Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m.

При расчёте коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значений i-го показателя результативности использования субсидии.

25. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 23 настоящего Положения, является документально подтверждённое наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

26. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

27. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей, порядка предоставления и эффективности использования субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, в состав территорий которых входят монопрофильные населённые пункты, на софинансирование расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией органами местного самоуправления указанных муниципальных образований плана (программы) комплексного социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта, а также организацией строительства (реконструкции) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильного населённого пункта

Дата составления заявки:_____

_____
(наименование муниципального образования и монопрофильного населённого пункта Ульяновской области)

(далее также - муниципальное образование, заявитель) заявляет о намерении реализации плана (программы) комплексного социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта, предусматривающего строительство (реконструкцию) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильного населённого пункта _____

_____
(наименование монопрофильного населённого пункта льяновской области)

(далее - заявленный инвестиционный проект), и просит предоставить субсидию на реализацию заявленного инвестиционного проекта.

Расчётная сметная стоимость строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, предусмотренного заявленным инвестиционным проектом, составляет _____

_____тыс. рублей.
(сумма прописью)

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной и полной.

Приложение:	1.	План (программа) комплексного социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта.
	2.	Перечень объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, строительство (реконструкция) которых необходимо для диверсификации экономики монопрофильного населённого пункта.
	3.	Характеристика заявленного инвестиционного проекта.
	4.	Справка с указанием реквизитов лицевых счетов, на которые в случае принятия решения о предоставлении субсидии будет перечислена субсидия.
	5.	Справка, подтверждающая, что муниципальное образование не получало субсидии из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта, за один и тот же период на основании иных нормативных правовых актов.
	6.	Выписка из решения о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение в размере не менее 5 процентов затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта, заверенная главой местной администрации муниципального образования.
	7.	Техническая документация, обосновывающая стоимость товаров (работ, услуг), необходимых для реализации заявленного инвестиционного проекта (проектная документация, рабочий проект, смета и др.), включающая результаты оценки объёма затрат, возникающих при реализации заявленного инвестиционного проекта.
	8.	Заключение организации, уполномоченной на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции или технического перевооружения объектов капитального строительства, которые финансируются с привлечением средств областного бюджета Ульяновской области, об определении достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, предусматриваемого заявленным инвестиционным проектом.
	9.	Копия соглашения между уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования и уполномоченным органом местного самоуправления входящего в его состав поселения о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения (при наличии).
	10.	Другие материалы (фотографии, характеризующие состояние объекта транспортной и инженерной инфраструктуры, создаваемого (реконструируемого) в рамках реализации заявленного инвестиционного проекта, и прочие материалы (при наличии).

Глава местной администрации
муниципального образования _____ _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Непосредственный исполнитель _____

_____
(Ф.И.О., должность, телефон, электронный адрес)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, строительство (реконструкция) которых необходимы для диверсификации экономики монопрофильного населённого пункта

_____
(название монопрофильного населённого пункта)

№ п/п	Название объекта инфраструктуры	Технические характеристики и описание объекта инфраструктуры	Ориентировочная стоимость строительства (реконструкции) объекта инфраструктуры	Потребность в объекте инфраструктуры, в т.ч. технико-экономическое обоснование строительства (реконструкции) объекта инфраструктуры
1.				
2.				
3.				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению

ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ПРОЕКТ
строительства (реконструкции) объекта социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимого для диверсификации экономики монопрофильного населённого пункта, предлагаемый к финансированию и включённый в план комплексного социально-экономического развития монопрофильного населённого пункта

1. Наименование проекта: _____
2. Место реализации проекта: _____
2.1. Муниципальное образование Ульяновской области, на территории которого реализуется проект: _____
2.2. Монопрофильный населённый пункт, на территории которого реализуется проект: _____.
3. Общие сведения о монопрофильном населённому пункте:
3.1. Численность населения монопрофильного населённого пункта (человек): _____
4. Сведения о проектной команде проекта:
4.1. Руководитель проектной команды проекта: _____

_____
(фамилия, имя, отчество, должность, контактные данные)
4.2. Члены проектной команды проекта:
1) _____;
(фамилия, имя, отчество, должность, контактные данные)
2) _____;
(фамилия, имя, отчество, должность, контактные данные)
3) _____;
(фамилия, имя, отчество, должность, контактные данные)
4) _____.
(фамилия, имя, отчество, должность, контактные данные)
5. Описание проекта:
5.1. Направление проекта (привести описание):_____
5.2. Обоснование потребности и необходимости реализации проекта:_____ _____
(описание сути проблемы, степени её важности для населения монопрофильного населённого пункта и т.д.)
5.3. Мероприятия в рамках реализации проекта:
5.3.1. Проектные, изыскательские и другие подготовительные работы: _____
(описание необходимых подготовительных мероприятий)
5.3.2. Перечень мероприятий в рамках реализации проекта: _____

_____
(описание конкретных мероприятий в рамках реализации проекта)
5.3.3. Приобретение оборудования, необходимого для осуществления мероприятий, реализуемых в рамках проекта: _____

_____
(описание оборудования, которое необходимо приобрести, и целей его приобретения)
5.3.4. Прочая деятельность, осуществляемая в целях реализации проекта:_____

_____
(описание иной необходимой деятельности, направленной на реализацию проекта)
5.4. Другие материалы (фотографии, характеризующие состояние объекта транспортной и инженерной инфраструктуры, создаваемого (реконструируемого) в рамках реализации проекта, и прочие материалы (при наличии): _____

_____
5.5. Ожидаемые результаты реализации проекта: _____

_____
(описание конкретных изменений социально-экономического положения в монопрофильном населённом пункте, к которым приведёт реализация проекта, по возможности их количественная характеристика, динамика)
6. Характеристика экономики монопрофильного населённого пункта, оценка экономической, бюджетной и социальной эффективности проекта:
6.1. Характеристика категорий потребителей, которые получат пользу от реализации проекта: _____

_____
7. Информация об объекте инфраструктуры, создаваемом (реконструируемом) в рамках реализации проекта (далее - объект):
7.1. Сроки создания (реконструкции) объекта: _____

_____
7.2. Общая характеристика объекта: _____

_____
7.3. Текущее состояние объекта (в случае его реконструкции): _____

7.4. Степень готовности объекта после реализации проекта (в процентах, описать): _____

_____
8. Проектная документация: _____

_____
(краткое описание проектной документации, дата, кем разработана, необходимость доработки)
9. Оценка степени участия населения монопрофильного населённого пункта, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории монопрофильного населённого пункта, в реализации проекта:
9.1. Численность населения монопрофильного населённого пункта, участвующего в идентификации проблемы и подготовке проекта:_____чел.
9.2. Вклад населения монопрофильного населённого пункта в реализацию проекта, оцениваемый в денежном выражении (далее - вклад населения): _____

_____
указывается общий объём финансового обеспечения реализации проекта за счёт средств населения)
9.3. Численность организаций и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории монопрофильного населённого пункта, участвующих в реализации проекта: _____ ед.
9.4. Вклад организаций и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории монопрофильного населённого пункта, участвующих в реализации проекта, оцениваемый в денежном выражении (далее - вклад хозяйствующих субъектов): _____

_____
(указывается общий объём финансового обеспечения реализации проекта за счёт средств хозяйствующих субъектов)
9.5. Общая прогнозируемая стоимость прочих источников внебюджетного финансирования в неденежной форме (рублей):

Таблица 7

№ п/п	Вид вклада	Прочие источники внебюджетного финансирования, всего, руб.	Вклад населения, руб.	Вклад хозяйствующих субъектов, руб.
1	2	3	4	5
1.	В натуральной форме			
2.	Предоставление техники, оборудования, выполнение работ, предоставление услуг			
ВСЕГО				

10. Объём бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования, направляемых на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта, составляет_____ тыс. рублей, или _____ процентов от стоимости проекта.
11. Общий прогнозируемый объём финансового обеспечения проекта (тыс. рублей):__ _____

_____

Таблица 8

№ п/п	Вид затрат	Общая стоимость	Областной бюджет Ульяновской области	Бюджет муниципального образования	Прочие источники внебюджетного финансирования
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
ВСЕГО					

Прогнозируемые сроки реализации проекта: _____

_____
(количество рабочих дней с указанием по возможности этапов реализации проекта)
12. Воздействие мероприятий проекта на состояние окружающей среды (при наличии воздействия - краткое описание мероприятий по устранению причин негативного воздействия на окружающую среду или по улучшению её состояния): _____

_____
13. План мероприятий по эксплуатации и содержанию объекта после реализации проекта с указанием источников финансового обеспечения мероприятия:

Таблица 9

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансового обеспечения	
		бюджет муниципального образования	прочие внебюджетные источники, в том числе в форме безвозмездного труда
1.			
2.			

Глава местной администрации муниципального
образования Ульяновской области _____ _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

___ _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению

ОТЧЁТ
об использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией планов и программ комплексного социально-экономического развития монопрофильных населённых пунктов, а также организацией строительства (реконструкции) объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, необходимых для диверсификации экономики монопрофильных населённых пунктов, по состоянию на _____20___года

_____
(наименование монопрофильного населённого пункта Ульяновской области, наименование проекта)

Таблица 1

Информация о подписании контрактов, договоров

№ п/п	Наименование исполнителя (исполнителей) контракта (договора)	Номер и дата заключения контракта (договора)	Начальная цена контракта (договора) (рублей)	Конечная цена контракта (договора) (рублей)	В том числе по типам работ:					
1.										
2.										

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

Таблица 2

Информация об использовании средств на реализацию проекта

№ п/п	Наименование показателя	Дата и номер платёжного документа, дата и номер договора на предоставление услуг и товаров в натуральном выражении	Предусмотрено средств на выполнение проекта (рублей)	Фактический расход		Степень использования средств, %
				за отчётный период	с начала года	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Расходы за счёт средств областного бюджета Ульяновской области					
2.	Расходы за счёт средств бюджета муниципального образования					
3.	Расходы за счёт населения монопрофильного населённого пункта					
3.1.	В денежной форме					
3.2.	В натуральной форме					
3.3.	В форме предоставления техники и оборудования					
4.	Расходы за счёт организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории монопрофильного населённого пункта					
4.1.	В денежной форме					
4.2.	В натуральной форме					
4.3.	В форме предоставления техники и оборудования					
5.	ИТОГО	X				
6.	Экономия средств от проведения торгов	X	X			X
6.1.	Экономия субсидии из областного бюджета Ульяновской области	X	X			X
6.2.	Экономия средств бюджета муниципального образования	X	X			X

Таблица 3

Информация о достижении показателей результативности предоставления субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Значения показателей результативности предоставления субсидии		
		плановое	фактическое	степень достижения, %
1	2	3	4	5
1.	Фактический вклад муниципального образования в денежной форме			
2.	Фактический вклад населения монопрофильного населённого пункта			
2.1.	В денежной форме			
2.2.	В натуральной форме			
2.3.	В форме предоставления техники и оборудования, выполнения работ и оказания услуг			
3.	Фактический вклад организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории монопрофильного населённого пункта			
3.1.	В денежной форме			
3.2.	В натуральной форме			
3.3.	В форме предоставления техники и оборудования, выполнения работ и оказания услуг			
4.	Степень реализации проекта, процентов	X	X	

Глава местной администрации
муниципального образования
Ульяновской области

_____ _____ _____ _____ 201___года
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер местной
администрации муниципального
образования Ульяновской области

_____ _____ _____ _____ 201___года
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 января 2017 г. № 32-П

г. Ульяновск

О порядке проведения аудита специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области

В соответствии со статьёй 187 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить Порядок принятия решения о проведении аудита, конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора), утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения годового отчёта специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, и аудиторского заключения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (прилагается).

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 32-П

ПОРЯДОК
принятия решения о проведении аудита, конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора), утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения годового отчёта специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, и аудиторского заключения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 187 Жилищного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности (далее - аудит) специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области (далее - региональный оператор), конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора), утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), порядок и сроки размещения годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Решение о проведении аудита принимается учредителем регионального оператора (далее - учредитель) не позднее 01 апреля года, следующего за отчётным, и оформляется правовым актом. Учредитель имеет право принять решение о проведении внеочередного аудита.

3. Отбор аудиторской организации (аудитора) для проведения аудита регионального оператора осуществляется учредителем на конкурсной основе. Учредитель осуществляет полномочия организатора открытого конкурса.

4. Учредитель проводит следующие мероприятия:

1) в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о проведении аудита регионального оператора утверждает конкурсную документацию, включая техническое задание на проведение аудита, проект договора на оказание аудиторских услуг, информацию о порядке проведения конкурса, о критериях оценки предложений аудиторских организаций (аудиторов) (далее - предложение) и порядке определения аудиторской организации (аудитора), ставшей победителем конкурсного отбора, а также о сроке заключения с ней договора;

2) не менее чем за 20 календарных дней до даты подведения итогов конкурсного отбора размещает на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» конкурсную документацию и извещение о времени, месте, форме, предмете и сроках проведения конкурса, языке, на котором представляется конкурсная документация, месте, дате и времени вскрытия конвертов с предложениями и подведения итогов конкурсного отбора (далее - извещение о проведении конкурсного отбора);

3) в течение 15 календарных дней со дня размещения извещения о проведении конкурсного отбора осуществляет приём заявок на участие в конкурсном отборе.

5. К участию в конкурсном отборе допускаются аудиторские организации (аудиторы), отвечающие установленным законодательством Российской Федерации требованиям, предъявляемым к аудиторским организациям (аудиторам).

6. Аудиторские организации (аудиторы) в течение 15 календарных дней с даты размещения извещения о проведении конкурсного отбора представляют учредителю в запечатанных конвертах предложения в соответствии с требованиями конкурсной документации. Предложения, полученные по истечении указанного срока, не рассматриваются и возвращаются учредителем аудиторским организациям (аудиторам) в нераспечатанном виде в течение 5 календарных дней со дня их получения.

7. Поступившие конверты с предложениями регистрируются. На конвертах проставляются дата и время их регистрации.

8. Для оценки предложений учредитель создаёт конкурсную комиссию (далее - комиссия) в составе не менее семи человек, включая председателя комиссии и секретаря комиссии.

9. В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель попечительского совета регионального оператора.

10. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

11. Вскрытие конвертов с предложениями осуществляется на следующий день после дня окончания приёма предложений на заседании комиссии, которое считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины состава членов комиссии. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично присутствуют на заседании комиссии, делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. Протокол вскрытия конвертов подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

12. Победителем конкурсного отбора признаётся аудиторская организация (аудитор), предложению которой было присвоено наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки предложений участников конкурсного отбора согласно приложению к настоящему порядку.

13. При равенстве количества баллов, присвоенных предложениям аудиторских организаций (аудиторов), победителем признаётся аудиторская организация (аудитор), предложение которой было подано раньше.

14. Если в установленный для приёма предложений срок не поступило ни одного предложения, учредитель принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся и осуществляет повторное проведение конкурсного отбора.

Если в установленный для приёма предложений срок поступило одно предложение, учредитель принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся, единственный участник конкурсного отбора, предложение которого соответствует требованиям конкурсной документации, вправе заключить договор, а региональный оператор обязан заключить договор с таким участником конкурсного отбора.

15. Члены комиссии подписывают в день подведения итогов конкурсного отбора протокол о его результатах в двух экземплярах, один из которых в тот же день направляется учредителем региональному оператору, второй остаётся у учредителя. Уведомление о результатах конкурсного отбора с приложением копии указанного протокола не позднее чем на следующий рабочий день после подписания протокола направляется учредителем посредством факсимильной связи и (или) по электронной почте победителю конкурсного отбора и не позднее чем через 2 календарных дня после подведения итогов конкурсного отбора размещается на официальном сайте учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Договор с аудиторской организацией (аудитором) подписывается директором регионального оператора по истечении 10 рабочих дней со дня получения протокола о результатах конкурсного отбора, но не позднее 15 рабочих дней со дня получения протокола о результатах конкурсного отбора.

17. Подписанный договор в течение 2 рабочих дней со дня подписания направляется региональным оператором для подписания аудиторской организации (аудитору), ставшей победителем конкурсного отбора. В случае, если победитель конкурсного отбора не подписал договор и не предоставил региональному оператору подписанный экземпляр договора в течение 3 рабочих дней со дня получения договора, договор заключается с аудиторской организацией (аудитором), занявшей второе место по итогам конкурсного отбора. В случае отказа такой аудиторской организации (аудитора) от заключения договора договор заключается с аудиторской организацией (аудитором), которая занимает следующее место в списке участников конкурсного отбора, ранжированном в соответствии с количеством баллов.

18. Размещение годового отчёта регионального оператора вместе с аудиторским заключением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в течение 10 календарных дней со дня представления аудиторского заключения аудиторской организацией (аудитором) региональному оператору.

19. Размещение годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте регионального оператора, а также на сайте учредителя.

20. В целях размещения годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения на официальном сайте учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» региональный оператор осуществляет их представление на бумажном и электронном носителях учредителю в течение 5 календарных дней со дня представления аудиторского заключения аудиторской организацией (аудитором) региональному оператору.

21. Ответственность за своевременность и полноту размещения годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» несёт директор регионального оператора.

22. Ответственность за своевременность и полноту размещения годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения на официальном сайте учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» несёт учредитель при условии их представления в срок, установленный в пункте 20 настоящего Порядка.

23. Контроль за своевременностью и полнотой размещения региональным оператором годового отчёта и аудиторского заключения осуществляет учредитель.

24. В течение 10 календарных дней со дня размещения годового отчёта регионального оператора и аудиторского заключения на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» единоличный исполнительный орган регионального оператора представляет на рассмотрение попечительского совета регионального оператора итоговый отчёт о работе регионального оператора за год, годовой бухгалтерский (финансовый) отчёт регионального оператора и аудиторское заключение.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
предложений участников конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора)

№	Содержание технического предложения	Критерий оценки	Количество баллов	Баллы
1.	Общая и профессиональная характеристика аудиторской организации (аудитора)			
1.1.	Наличие полиса страхования профессиональной ответственности	в наличии	10	
		отсутствует	0	
1.2.	Наличие специалистов, имеющих действующий квалификационный аттестат аудитора (для аудиторских организаций)	три и более специалиста	10	
		менее трёх специалистов	0	
1.3.	Наличие квалификационного аттестата аудитора	в наличии	10	
		отсутствует	0	
1.4.	Наличие опыта проведения проверок некоммерческих организаций	в наличии	30	
		отсутствует	20	
1.5.	Срок деятельности аудиторской организации (аудитора) с даты регистрации	более 5 лет	10	
		менее 5 лет	0	
2.	Оценка методики осуществления аудита			
2.1.	Общий план проведения аудита, разработанный на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе	в наличии	25	
		отсутствует	5	
2.2.	Срок проведения аудита	до 10 календарных дней	15	
		от 10 до 30 календарных дней	5	
		более 30 календарных дней	0	

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 января 2017 г. № 33-П

г. Ульяновск

Об уполномоченных органах

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.04.2016 № 245 «О передаче Правительству Ульяновской области отдельных полномочий по управлению портовой особой экономической зоной, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области» и Соглашением от 05.09.2016 № С-627-АЦ/Д14 «О передаче полномочий по управлению особой экономической зоной Правительству Ульяновской области» (далее - Соглашение) Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области на срок действия Соглашения исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на осуществление следующих полномочий по управлению портовой особой экономической зоной, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области (далее - ПОЭЗ):

ведение реестра резидентов ПОЭЗ;

выдача по требованиям резидентов ПОЭЗ или по запросам заинтересованных лиц выписки из реестра резидентов ПОЭЗ;

осуществление контроля за исполнением резидентом ПОЭЗ соглашения об осуществлении деятельности в ПОЭЗ в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

подготовка в соответствии с законодательством проекта соглашения об осуществлении деятельности в ПОЭЗ.

2. Определить Агентство архитектуры и градостроительства Ульяновской области на срок действия Соглашения исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на осуществление следующих полномочий по управлению ПОЭЗ:

выполнение функций государственного заказчика по подготовке документации по планировке территории в границах ПОЭЗ за счёт средств федерального бюджета, областного бюджета Ульяновской области, бюджетов соответствующих муниципальных образований Ульяновской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

обеспечение проведения экспертизы проектной документации и экспертизы результатов инженерных изысканий.

3. Определить Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области на срок действия Соглашения исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на выполнение функций государственного заказчика по созданию инженерной, транспортной, социальной, инновационной и иных инфраструктур ПОЭЗ за счёт средств федерального

бюджета, областного бюджета Ульяновской области, бюджетов соответствующих муниципальных образований Ульяновской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Министерству развития конкуренции и экономики Ульяновской области, Агентству архитектуры и градостроительства Ульяновской области и Министерству промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области обеспечить внесение изменений в положения о соответствующих исполнительных органах государственной власти Ульяновской области согласно настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 января 2017 г. № 34-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) пункт 2 дополнить словами «и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидий»;

б) в пункте 3 слова «Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на» заменить словами «Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим»;

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат потребительских обществ и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в связи:

1) с уплатой процентов по кредитам, полученным потребительскими обществами и их союзами, обществами с ограниченной ответственностью в российских кредитных организациях после 01 января 2013 года:

а) на срок до одного года - на осуществление заготовительной деятельности;

б) на срок от одного года до пяти лет - на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин;

2) с приобретением специализированных автотранспортных средств, технологического, торгового и компьютерного оборудования, программ для электронных вычислительных машин, а также строительных материалов;

3) со строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений, входящих в состав имущественных комплексов сельскохозяйственных кооперативных рынков, проведённых после 01 января 2014 года (без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

4) с обеспечением после 01 января 2014 года газификации и электрификации производственных, торговых и заготовительных объектов, а также объектов, входящих в состав имущественных комплексов сельскохозяйственных кооперативных рынков (без учёта налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

5) с осуществлением первоначального лизингового платежа и ежемесячных лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), предметом которых являются специализированные автотранспортные средства и технологическое оборудование, заключённым после 01 января 2014 года (без учёта налога на добавленную стоимость).»;

г) дополнить пунктом 61 следующего содержания:

«61. Потребительские общества и их союзы, общества с ограниченной ответственностью и сельскохозяйственные потребительские кооперативы имеют право на получение субсидии при осуществлении одного и более видов затрат, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.»;

д) пункты 7 и 8 изложить в следующей редакции:

«7. Выплата субсидий производится:

в размере 50 процентов ставки рефинансирования (учётной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не более объёма фактических затрат на уплату процентов по кредитам, предусмотренным подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка;

в размере 50 процентов затрат, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, за исключением затрат на приобретение торгового оборудования и строительных материалов;

в размере 30 процентов затрат на приобретение торгового оборудования и строительных материалов, указанных в подпункте 2 пункта 6, и затрат, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 6 настоящего Порядка;

в размере 20 процентов затрат, указанных в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка.

8. Потребительские общества, их союзы, общества с ограниченной ответственностью и сельскохозяйственные потребительские кооперативы (далее - заявители) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителей должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) заявители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявители не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

6) заявители не должны быть подвергнуты административному наказанию за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении заявителю указанного административного наказания представляется Министерству по его запросу органами государственного финансового контроля Ульяновской области;

7) заявители должны представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность за предыдущий финансовый год (для потребительских обществ, их союзов, обществ с ограниченной ответственностью);

8) заявители должны представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и (или) текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов).»;

е) дополнить пунктом 8^1 следующего содержания:

«8^1. Субсидии на возмещение затрат, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной ответственностью при условии выполнения ими обязательств по кредитным договорам, в том числе по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по соответствующим кредитам. Субсидии на возмещение затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по кредитным договорам, в том числе по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются.

Субсидии на возмещение затрат, указанных в подпункте 5 пункта 6 настоящего Порядка, предоставляются потребительским обществам и их союзам, обществам с ограниченной ответственностью и сельскохозяйственным потребительским кооперативам при условии выполнения ими обязательств договора финансовой аренды (лизинга) по ежемесячным платежам.»;

ж) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждённой Министерством (далее - заявление);

справку-расчёт размера субсидии по форме, утверждённой Министерством;

годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность за предыдущий год (для потребительских обществ, их союзов, обществ с ограниченной ответственностью);

отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

копии соглашений с муниципальными образованиями Ульяновской области о взаимодействии в развитии торговли продовольственными товарами и системы закупки (заготовки) сельскохозяйственной продукции, произведённой в личных подсобных хозяйствах граждан, индивидуальными предпринимателями, включая крестьянские (фермерские) хозяйства;

справку кредитной организации об отсутствии нарушений обязательств по кредитным договорам, в том числе отсутствии задолженности по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по кредитам, предусмотренным подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, и (или) выполнении обязательств договора финансовой аренды (лизинга) по ежемесячным лизинговым платежам, предусмотренного подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка;

документы, подтверждающие затраты заявителей, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, в соответствии с перечнем, утверждённым Министерством.

Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в областной бюджет Ульяновской области, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заявителя в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, наличии (отсутствии) у него ограничений на осуществление хозяйственной деятельности запрашиваются Министерством в рамках информационного взаимодействия в форме электронного документа либо на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзаце девятом настоящего пункта, по собственной инициативе.»;

з) в пункте 12:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«наличие полного пакета документов, а также достоверность содержащихся в них сведений;»;

абзац четвёртый изложить в следующей редакции:

«соответствие заявителя условиям и требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 4 и 8 настоящего Порядка;»;

и) абзац четвёртый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«направляет заявителю уведомление о предоставлении ему субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии, в котором должны быть указаны обстоятельства, являющиеся в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка основаниями для отказа в предоставлении субсидии, заказным почтовым отправлением либо передаёт соответствующее уведомление заявителю или его представителю непосредственно.»;

к) в пункте 14 слова «или передачи» заменить словами «либо передачи», слово «лично» заменить словом «непосредственно»;

л) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, либо представление заявителем документов не в полном объёме;

неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

несоответствие заявителя одному или нескольким условиям и (или) требованиям, предусмотренным пунктами 4 и 8 настоящего Порядка;

отсутствие подтверждения заявителем факта затрат, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

невыполнение заявителем условий, предусмотренных пунктом 8^1 настоящего Порядка;

отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерству на предоставление субсидий.

В случае, если объём бюджетных ассигнований на предоставление субсидий не позволяет предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий указанным заявителям, подавшим документы ранее (в соответствии с очерёдностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации).

Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.»;

м) в пункте 15^1:

в абзацах первом и втором слово «вновь» заменить словом «повторно»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«1) до 25 декабря текущего финансового года - в случае поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее - получатели субсидий), в соответствии с абзацем десятым пункта 20 настоящего Порядка. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заявителю в порядке очерёдности подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением;»;

н) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления заявителю о предоставлении ему субсидии либо передачи его заявителю или его представителю непосредственно заключает с указанным заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности использования субсидии (далее - показатель результативности), плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы, а также отчёт о достижении значения планового значения показателя результативности, порядок, срок и форма представления которого устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

Обязательными условиями соглашения о предоставлении субсидии являются:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

использование получателем субсидии специализированных автотранспортных средств, технологического оборудования, компьютерной техники и программного обеспечения и (или) торгового оборудования, в отношении которых предоставлена субсидия, в течение не менее 1 года со дня перечисления субсидии (в случае предоставления субсидии на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического оборудования, компьютерной техники и программного обеспечения и (или) торгового оборудования);

представление получателем субсидии в Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в течение 1 года со дня перечисления субсидии выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, подтверждающей наличие (отсутствие) приобретённых получателем субсидии специализированных автотранспортных средств, технологического оборудования, компьютерной техники и программного обеспечения, торгового оборудования и (или) объекта, на строительство (реконструкцию) которого приобретены строительные материалы, в отношении которых предоставлены субсидии.»;

о) абзац первый пункта 17 изложить в следующей редакции:

«17. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный пунктом 14 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, при представлении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:»;

п) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Основаниями для возврата субсидии в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области;

установление факта наличия в представленных документах недостоверных сведений;

невыполнение получателем субсидии условия соглашения об использовании им специализированных автотранспортных средств, технологического оборудования, компьютерной техники и программного обеспечения и (или) торгового оборудования, в отношении которых предоставлена субсидия, в течение не менее 1 года со дня перечисления субсидии (в случае предоставления субсидии на приобретение специализированных автотранспортных средств, технологического оборудования, компьютерной техники и программного обеспечения и (или) торгового оборудования);

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, предусмотренное абзацем пятым пункта 16 настоящего Порядка;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности.

В случае недостижения получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента установления одного из оснований, перечисленных в настоящем пункте, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчётный счёт получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утверждённой Министерством.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 15 настоящего Порядка, в соответствии с очерёдностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.»;

2) в приложении № 2:

а) пункт 1 после слов «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» дополнить словами «(далее - государственная программа)»;

б) пункт 2 дополнить словами «и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидий»;

в) в пункте 3 слова «Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на» заменить словами «Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим»;

г) в абзаце первом пункта 4 слова «с 01.01.2012» заменить словами «с 01.01.2014»;

д) пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«5. СНО на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) у СНО должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у СНО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) СНО не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) СНО не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) СНО не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

6) СНО не должны быть подвергнуты административному наказанию за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого СНО считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении СНО указанного административного наказания представляется Министерству по его запросу органами государственного финансового контроля Ульяновской области.

6. Субсидии предоставляются при условии осуществления СНО затрат на проведение работ, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в размере не менее 20 процентов от суммы договора подряда с организацией и (или) индивидуальным предпринимателем, являющимися членами саморегулируемой организации (далее - подрядчик) в установленных законодательством случаях. Сумма договора с подрядчиком не может превышать сумму, указанную в проектной документации.

В случае заключения СНО двух самостоятельных договоров (договора подряда и договора поставки материалов и (или) оборудования) затраты СНО должны составлять не менее 20 процентов от суммы каждого из этих договоров.»;

е) абзац третий пункта 7 изложить в следующей редакции:

«дата начала и дата окончания приёма заявлений на участие в отборе по форме, утверждённой Министерством (далее - заявления);»;

ж) абзацы одиннадцатый и двенадцатый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Сведения о государственной регистрации СНО на территории Ульяновской области, а также сведения о наличии (отсутствии) у СНО задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в областной бюджет Ульяновской области, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, сведения о наличии (отсутствии) у СНО просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) СНО в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, наличии (отсутствии) у него ограничений на осуществление хозяйственной деятельности запрашиваются Министерством в рамках информационного взаимодействия в форме электронного документа либо на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

СНО вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, по собственной инициативе.»;

з) абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Заявления и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка (далее - документы), принимаются в течение не менее 30 календарных дней с даты начала их приёма, указанной в информационном сообщении.»;

и) в абзаце шестом пункта 10 слова «в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии» заменить словами «не позднее двух дней после дня заседания комиссии»;

к) абзац третий пункта 11 изложить в следующей редакции:

«на втором этапе отбора комиссия определяет размер субсидии в отношении каждого СНО, прошедшего первый этап отбора.»;

л) пункты 12-14 изложить в следующей редакции:

«12. Комиссия проводит проверку соответствия СНО условиям и требованиям, установленным пунктами 4-6 настоящего Порядка, проверку соответствия представленных СНО документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

13. По результатам проверки документов комиссия определяет СНО, прошедшие первый этап отбора, и СНО, не прошедшие первый этап отбора.

Прошедшими первый этап отбора признаются СНО, соответствующие условиям и требованиям, установленным пунктами 4-6 настоящего Порядка, представившие полный пакет документов.

Не прошедшими первый этап отбора признаются СНО при наличии одного или нескольких следующих оснований:

несоответствие СНО одному или нескольким условиям и (или) требованиям, установленным пунктами 4-6 настоящего Порядка;

представление СНО документов по окончании срока приёма заявлений, указанного в информационном сообщении;

несоответствие представленных СНО документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, либо представление СНО документов не в полном объёме;

неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных СНО документах.

14. В отношении каждого СНО, прошедшего первый этап отбора, комиссия рассчитывает размер субсидии по следующей формуле:

Сi = А / Б, Сi х К = Н, где:

Сi - коэффициент распределения денежных средств каждому СНО;

А - общий объём субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области;

Б - сумма денежных средств, заявленная всеми СНО в соответствии с проектной документацией, оплаченная всеми СНО по договорам подряда (без налога на добавленную стоимость), всего;

К - сумма денежных средств, заявленная каждым СНО, в соответствии с проектной документацией, уплаченная по договору (договорам) подряда (без налога на добавленную стоимость);

Н - сумма субсидии, подлежащая перечислению каждому СНО.»;

м) пункты 15, 16 и 20 признать утратившими силу;

н) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления СНО о предоставлении ему субсидии или передачи его СНО либо его представителю непосредственно заключает с указанным заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатель результативности использования субсидии (далее - показатель результативности), плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы, а также отчёт о достижении планового значения показателя результативности, порядок, срок и форма представления которого устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие СНО на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.»;

о) абзац первый пункта 22 изложить в следующей редакции:

«22. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный пунктом 17 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства на расчётный счёт, открытый СНО (далее - получатель субсидии) в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, при представлении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:»;

п) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Основаниями для возврата субсидий в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

установление факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности.

В случае недостижения получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента установления одного из вышеперечисленных оснований, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчётный счёт получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утверждённой Министерством.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

Средства, образованные за счёт возвращённых субсидий, подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.»;

3) в приложении № 3:

а) в пункте 19:

дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«6) запрет приобретения за счёт средств полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей, предусмотренных абзацами четвёртым-восьмым пункта 1 настоящего Порядка.»;

абзац седьмой считать абзацем восьмым;

б) в пункте 23:

в абзаце четвёртом слова «подпунктами 1-3» заменить словами «абзацами вторым-четвёртым и седьмым»;

дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«В случае невыполнения получателем гранта условия соглашения, предусмотренного абзацем седьмым пункта 19 настоящего Порядка, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть средств гранта, которая была использована на приобретение иностранной валюты.»;

абзацы восьмой-тринадцатый считать соответственно абзацами девятым-четырнадцатым.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 января 2017 г. № 35-П

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка осуществления органами в сфере социальной защиты населения ежемесячной выплаты на каждого ребёнка до достижения им возраста трёх лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемый Порядок осуществления органами в сфере социальной защиты населения ежемесячной выплаты на каждого ребёнка до достижения им возраста трёх лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

Председатель
Правительства областиА.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 35-П

ПОРЯДОК
осуществления органами в сфере социальной защиты населения ежемесячной выплаты на каждого ребёнка до достижения им возраста трёх лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 15 Правил предоставления ежемесячной выплаты на каждого ребёнка до достижения им возраста 3 лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 28.06.2016 № 588 «Об утверждении Правил предоставления ежемесячной выплаты на каждого ребёнка до достижения им возраста 3 лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее - Правила), определяет механизм осуществления органами в сфере социальной защиты населения ежемесячной выплаты на каждого ребёнка до достижения им возраста трёх лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (далее - ежемесячная выплата), а также форму заявления о предоставлении ежемесячной выплаты и форму запросов, указанных в подпункте «г» пункта 12 Правил.

2. Заявление и прилагаемые к нему документы (либо копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке), предусмотренные пунктами 9-11 Правил, представляются в территориальный орган исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения (далее - территориальный орган, уполномоченный орган соответственно), лицами, указанными в пункте 2 Правил (далее - заявители), по месту жительства или работы в населённых пунктах, включённых в перечень населённых пунктов, находящихся в границах зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2015 № 1074 «Об утверждении перечня населённых пунктов, находящихся в границах зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»:

1) через Ульяновское областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения (далее - УОГКУСЗН);

2) через оператора почтовой связи;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

4) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Портал).

3. Форма заявления определяется приложением № 1 к настоящему Порядку.

Заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктами 9-11 Правил, могут быть представлены уполномоченным, законным представителем заявителя, при этом уполномоченный, законный представитель заявителя предъявляет документ, подтверждающий его полномочия, а также документ, удостоверяющий его личность.

4. Датой обращения за ежемесячной выплатой считается:

1) дата регистрации заявления и приложенных к нему документов, предусмотренных пунктами 9-11 Правил, в территориальном органе - при представлении заявления и документов через УОГКУСЗН, МФЦ. Сроки передачи заявлений и приложенных к ним документов определяются порядками взаимодействия территориального органа с УОГКУСЗН, МФЦ;

2) дата, указанная на почтовом штемпеле оператора почтовой связи по месту получения заявления и приложенных к нему документов, предусмотренных пунктами 9-11 Правил, - при представлении заявления и документов через оператора почтовой связи;

3) дата размещения заявления и документов, предусмотренных пунктами 9-11 Правил, на Портале - при представлении заявления и документов через Портал.

Регистрация заявлений и приложенных к ним документов осуществляется территориальным органом не позднее рабочего дня, следующего за днём их передачи территориальному органу от УОГКУСЗН, МФЦ, а в случае их представления через оператора почтовой связи или с использованием Портала - не позднее рабочего дня, следующего за днём их поступления в территориальный орган.

5. Решение о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты по основаниям, указанным в абзаце третьем пункта 14 Правил, принимается руководителем территориального органа в течение 10 рабочих дней с даты обращения заявителя в территориальный орган и оформляется распоряжением руководителя территориального органа.

Уведомление о принятом территориальным органом решении о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты направляется заявителю не позднее чем через 5 рабочих дней после его принятия территориальным органом, при этом в случае принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты в уведомлении указываются причина отказа и порядок его обжалования.

6. Решение о предоставлении ежемесячной выплаты является основанием для включения сведений о заявителе в регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки (далее - получатель).

Заявление и копии документов, содержащих сведения, на основании которых были предоставлены ежемесячные выплаты, хранятся в личном деле получателя.

7. Территориальный орган один раз в полугодие (не позднее 01 июня и 01 декабря текущего года) осуществляет формирование межведомственных запросов, предусмотренных подпунктом «г» пункта 12 Правил, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Ежемесячно до 22 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должны быть предоставлены денежные выплаты, территориальный орган представляет областному государственному казённому учреждению, созданному для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связан-

ных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее - центр социальных выплат), регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки, в целях обеспечения предоставления денежных выплат с 01 числа следующего месяца.

Перечисление денежных средств, предоставляемых в качестве ежемесячной выплаты, осуществляется центром социальных выплат начиная с месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении ежемесячной выплаты, не позднее 26 числа в соответствии со способом выплаты, указанным в заявлении, путём перечисления денежных средств на счёт получателя в кредитной организации либо через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства (пребывания) получателя.

9. В случае обнаружения обстоятельств, указанных в подпунктах «б», «г» и «д» пункта 6 Правил, являющихся основаниями для прекращения предоставления ежемесячной выплаты, территориальный орган незамедлительно направляет получателю извещение о прекращении предоставления ежемесячной выплаты, а в случае выявления фактов, свидетельствующих о необоснованном получении денежных выплат, в извещении указывается сумма необоснованно полученных средств, предоставленных в качестве ежемесячной выплаты.

Необоснованно полученные средства, предоставленные в качестве ежемесячной выплаты, подлежат добровольному возврату получателем не позднее 30 календарных дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

В случае отказа или уклонения получателя от добровольного возврата средств, предоставленных в качестве ежемесячной выплаты, они взыскиваются территориальным органом и центром социальных выплат принудительно в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку

_____
(наименование территориального органа
_____
исполнительного органа государственной
_____
власти Ульяновской области,
_____
уполномоченного в сфере социальной
_____
защиты населения)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении ежемесячной выплаты на каждого ребёнка до достижения им возраста трёх лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
О себе сообщаю следующие сведения:
Адрес места жительства (пребывания):
_____
Сведения о документе, удостоверяющем личность:
_____ серия _____ № _____
Кем и когда выдан _____
_____
Дата рождения _____
К заявлению прилагаю:
1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
Способ выплаты денежных средств (нужное заполнить):
через организацию федеральной почтовой связи
_____ ;
(почтовый адрес)
через кредитную организацию _____
_____ № счёта _____ .

Проинформирован(а) об обстоятельствах, влекущих прекращение предоставления мне ежемесячной выплаты. Обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления мне ежемесячной выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня их возникновения.

_____ _____ 20 _____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление и прилагаемые к нему документы представлены уполномоченным (законным) представителем заявителя_____
(фамилия, имя,
_____ , действующего на основании _____
отчество (при наличии)
_____
(сведения о документе, подтверждающем полномочия
_____
уполномоченного (законного) представителя заявителя)
Сведения о документе, удостоверяющем личность уполномоченного (законного) представителя заявителя:
_____ серия _____ № _____
Кем и когда выдан _____
_____ .

- -
(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
принял _____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии) принявшего заявление)

Дата подачи заявления _____ регистрационный № _____
_____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку

Межведомственный запрос

1.	Наименование территориального органа исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения	
2.	Наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос	
3.	Наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации	
4.	Указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта	
5.	Сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации	
6.	Контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос	
7.	Дата направления межведомственного запроса	
8.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи	

Наименование должности руководителя
территориального органа исполнительного органа
государственной власти Ульяновской области,
уполномоченного в сфере
социальной защиты населения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Фамилия, имя, отчество исполнителя
Номер телефона

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 января 2017 г. № 9

г. Ульяновск

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области

П о с т а н о в л я ю:

Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Ульяновской области от 11.06.2008 № 48 «О программе развития конкуренции на продовольственном рынке Ульяновской области на 2008-2012 годы»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 23.09.2011 № 93 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 11.06.2008 № 48».

Губернатор области С.И.Морозов

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

13.01.2017 г. № 3-пр

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений Ульяновской области и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации, частями 3.6 и 3.7 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и постановлением Правительства Ульяновской области от 21.08.2014 № 372-П «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Ульяновской области за счёт средств областного бюджета Ульяновской области», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений Ульяновской области и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 18.12.2010 № 62-пр «Об утверждении Порядка санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений Ульяновской области и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации»:

пункт 1 приказа Министерства финансов Ульяновской области от 20.01.2011 № 04-пр «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 10.10.2011 № 59-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 16.12.2010 № 62-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 02.11.2012 № 50-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 16.12.2010 № 62-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 01.07.2013 № 39-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 16.12.2010 № 62-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 14.02.2014 № 12-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 16.12.2010 № 62-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 15.01.2015 № 02-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 16.12.2010 № 62-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 29.01.2016 № 05-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 16.12.2010 № 62-пр».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Куприянову Н.М.

Исполняющий обязанности Министра финансов области Л.Л.Жаринова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства финансов
Ульяновской области
от 13.01.2017 г. № 3-пр

ПОРЯДОК
санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений Ульяновской области и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 3.7 статьи 2 Федерального закона от 03.11. 2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает порядок санкционирования Министерством финансов Ульяновской области (далее - Министерство) оплаты денежных обязательств государственных бюджетных учреждений Ульяновской области и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные учреждениям на основании закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Ульяновской области или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Ульяновской области (далее - целевые субсидии).

Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на отдельном лицевом счёте (далее - лицевой счёт по иным субсидиям), открываемом учреждению в Министерстве в порядке, установленном Министерством.

2. При осуществлении операций со средствами учреждения информационный обмен между учреждением и Министерством осуществляется в электронном виде с применением электронной подписи на основании соглашения «Об обмене электронными документами между Министерством финансов Ульяновской области и участником юридически значимого электронного документооборота» (далее - в электронном виде).

Если у учреждения или Министерства отсутствует техническая возможность информационного обмена в электронном виде, обмен информацией осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях с одновременным представлением документов на машинном носителе (далее - на бумажном носителе).

3. Исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, если иное не установлено законами и нормативными правовыми актами Губернатора или Правительства Ульяновской области (далее - ИОГВ), ежегодно представляет в Министерство на бумажном носителе Перечень целевых субсидий на очередной финансовый год (далее - Перечень целевых субсидий) по рекомендуемому образцу (приложение № 1 к настоящему Порядку), в котором отражаются целевые субсидии, предоставляемые учреждениям, находящимся в его ведении в соответствующем финансовом году.

Перечень целевых субсидий формируется ИОГВ в разрезе аналитических кодов, присвоенных им для учёта операций с целевыми субсидиями (далее - код субсидии) в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям и государственным автономным учреждениям Ульяновской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Перечень кодов субсидий), согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, по каждой целевой субсидии.

В графе 1 Перечня целевых субсидий указывается наименование целевой субсидии в соответствии с Перечнем кодов субсидий.

При необходимости в целях отражения дополнительной аналитической информации ИОГВ вправе в скобках после наименования целевой субсидии указать дополнительную детализацию цели предоставления целевой субсидии.

В графе 2 Перечня целевых субсидий указывается код субсидии в соответствии с Перечнем кодов субсидий.

При включении в Перечень целевых субсидий субсидии на капитальные вложения в графе 4 подлежит указанию код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупнённого инвестиционного проекта), включённого в областную адресную инвестиционную программу (далее - объект ОАИП), а графы 5, 6 и 7 Перечня целевых субсидий не наполняются.

4. Уполномоченный работник Министерства проверяет Перечень целевых субсидий на соответствие установленной форме, на соответствие информации, содержащейся в Перечне целевых субсидий, данным об объектах ОАИП, доведённым до Министерства в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)на текущий финансовый год, на соответствие наименование субсидии её наименованию, указанному в нормативном правовом акте, устанавливающем порядок предоставления целевой субсидии.

5. В случае если форма или информация, указанная в Перечне целевых субсидий, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, уполномоченный работник Министерства не позднее трёх рабочих дней, следующих за днём представления Перечня целевых субсидий, возвращает ИОГВ Перечень целевых субсидий с указанием причины возврата.

6. В случае соответствия представленного Перечня целевых субсидий требованиям, установленным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, уполномоченный работник Министерства не позднее второго рабочего дня, следующего за днём представления указанного Перечня, принимает его к исполнению, путём проставления отметки с указанием должности, подписи, расшифровки подписи и даты.

7. При внесении в течение финансового года изменений в Перечень целевых субсидий, в части его дополнения ИОГВ представляет в соответствии с настоящим Порядком в Министерство дополнение в Перечень целевых субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

8. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), учреждением в Министерство представляются Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному учреждению на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - Сведения).

В случае осуществления целевых расходов обособленным подразделением без прав юридического лица, наделённым обязанностью ведения бухгалтерского учета (далее - обособленное подразделение), учреждение, создавшее обособленное подразделение, представляет в Министерство:

Сведения, утверждённые ИОГВ (с учётом операций, осуществляемых обособленными подразделениями);

Сведения для осуществления целевых расходов учреждением, создавшим обособленное подразделение, сформированные и подписанные данным учреждением.

Сведения для осуществления целевых расходов обособленным подразделением, сформированные и подписанные учреждением, создавшим обособленное подразделение.

9. В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления (далее - код КОСГУ) планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и кодов объектов ОАИП (при наличии) и по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения без подведения группировочных итогов. В Сведениях, представляемых в соответствии с абзацами вторым - пятым пункта 8 настоящего Порядка, планируемые суммы поступлений целевых субсидий и планируемые суммы целевых расходов для осуществления операций между учреждением (обособленным подразделением) указываются по кодам КОСГУ.

Уполномоченный работник Министерства проверяет представленные учреждением Сведения на соответствие содержащейся в них информации данным, указанным в Перечне целевых субсидий, за исключением информации о неиспользованных остатках на начало текущего финансового остатках целевых субсидий.

10. Учреждение при наличии электронного документооборота с Министерством представляет Сведения в электронном виде. При отсутствии электронного документооборота Сведения представляются на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе.

11. При внесении изменений в Сведения учреждение представляет в соответствии с настоящим Порядком в Министерство Сведения, в которых указываются показатели с учётом внесённых в Сведения изменений.

Уполномоченный работник Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днём представления учреждением в Министерство измененных Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме, а также на непревышение фактических поступлений и выплат, отражённых на лицевом счёте по иным субсидиям, показателям, содержащимся в Сведениях.

В случае уменьшения ИОГВ планируемых поступлений целевых субсидий сумма поступлений соответствующей целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведённых целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая целевая субсидия, с учётом разрешённого к использованию остатка целевой субсидии.

12. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению ИОГВ подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешённый к использованию остаток целевой субсидии), учреждением представляются в Министерство Сведения, в которых указываются:

а) сумма разрешённого к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет указывается в графе 6 Сведений;

б) код целевой субсидии в графе 2 Сведений, а также в графе 5 Сведений, если коды целевой субсидии, присвоенные для учёта операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются;

в) кода объекта ОАИП в графе 4 Сведений.

Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые согласно решению соответствующего ИОГВ подтверждена в течение текущего финансового года потребность в направлении их на те же цели, учреждением представляются в Министерство Сведения, в которых указываются:

а) сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешённая к использованию, указывается в графе 8 Сведений;

б) код целевой субсидии в графе 2 Сведений, а также в графе 7 Сведений в случае, если коды целевой субсидии, присвоенные для учёта операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются;

в) код объекта ОАИП в графе 4 Сведений.

Уполномоченный работник Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днём представления учреждением в Министерство Сведений, проверяет их на непревышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменён в новом финансовом году), Сведений, над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению в Министерстве.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются Министерством на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, без права расходования.

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

13. В случае если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 8 - 12 настоящего Порядка, Министерство не позднее рабочего дня, следующего за днём представления Сведений, возвращает учреждению экземпляры Сведений на бумажном носителе с указанием причины возврата.

В случае если Сведения представлялись в электронном виде, учреждению не позднее срока, установленного настоящим пунктом, направляется отказ в электронном виде, с указанием причины возврата.

В случае соответствия представленных Сведений требованиям, установленным пунктами 8 - 12 настоящего Порядка, Сведения принимаются и ставится отметка с указанием даты их принятия.

14. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отражённых по соответствующему коду субсидии на лицевом счёте по иным субсидиям. Суммы, зачисленные на счёт Министерства, открытый в установленном законодательством Российской Федерации порядке в учреждении Центрального банка Российской Федерации на балансовом счете № 40601 «Счета организаций, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности. Финансовые организации», на основании расчётных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются Министерством на лицевом счёте по иным субсидиям, открытом учреждению, без права расходования.

Суммы возврата дебиторской задолженности, зачисленные на лицевой счёт по иным субсидиям, открытый учреждению, учитываются Министерством на лицевом счёте по иным субсидиям, открытом учреждению, по коду КОСГУ «Прочие доходы» без права расходования.

Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня отражения сумм возврата дебиторской задолженности на лицевом счёте по иным субсидиям, открытом в Министерстве, представляет Справку-уведомление об уточнении операций бюджетных, автономных учреждений на уточнение указанных сумм в качестве дебиторской задолженности текущего финансового года или в течение 45 рабочих дней представляет Сведения, в которых данная сумма в качестве дебиторской задолженности прошлых лет разрешена к использованию.

В случае невыполнения требований настоящего Порядка Министерство перечисляет указанные суммы в доход областного бюджета.

15. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением заявок на выплату средств (далее - заявки) в электронном виде или на бумажном носителе, оформленных в соответствии с установленным Министерством порядком открытия и ведения лицевых счетов.

16. В одной заявке может содержаться только одна сумма кассовых выплат по целевым расходам по одному денежному обязательству учреждения, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

17. Уполномоченный работник Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днём представления учреждением в Министерство заявок, проверяет их на соответствие установленной форме, оформление в соответствии с настоящим Порядком, а также соответствие подписей имеющимся образцам, представленным учреждением в порядке установленном для открытия и ведения лицевого счёта по иным субсидиям.

18. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде учреждение представляет в Министерство вместе с заявкой в электронном виде, указанные в ней документы - основания (договор, соглашение, договор аренды), иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные порядком исполнения областного бюджета Ульяновской области по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования или копии электронного документа, подтверждённых электронной подписью уполномоченного лица учреждения (далее - электронная копия документа) и (или) на бумажном носителе, подтверждающие возникновение денежного обязательства.

19. При санкционировании оплаты денежных обязательств Министерством осуществляется проверка заявки по следующим направлениям:

1) наличие указанного в заявке кода по бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код по бюджетной классификации), кода субсидии и кода объекта ОАИП (при наличии) в Сведениях;

2) соответствие указанного в заявке кода по бюджетной классификации коду по бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидий и коду объекта ОАИП (при наличии);

3) соответствие указанного в заявке кода по бюджетной классификации текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации (статья 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду по бюджетной классификации и содержанию текста назначения платежа, указанным в заявке;

5) непревышение суммы, указанной в заявке, над суммой остатка расходов по соответствующему коду по бюджетной классификации, соответствующему коду субсидии и коду объекта ОАИП (при наличии), учтённым на лицевом счёте по иным субсидиям;

6) соответствие информации, указанной в заявке, Сведениям.

20. В случае если форма или информация, указанная в заявке, представленной на бумажном носителе или в электронном виде не соответствуют требованиям, установленным пунктами 15 - 19 настоящего Порядка, уполномоченный работник Министерства возвращает учреждению экземпляры заявок не позднее срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, с указанием причины возврата в электронном виде или на бумажном носителе.

21. При положительном результате проверки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, заявка принимается к исполнению.

В заявке, представленном на бумажном носителе, уполномоченным работником Министерства проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы указанного работника.

22. Положения подпункта 5 пункта 19 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведённых в связи с исполнением исполнительных документов за счёт целевых субсидий, на основании заявки.

23. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, осуществлены до поступления данной субсидии на лицевой счёт по иным субсидиям, за счёт средств этого учреждения, полученных им от разрешенных видов деятельности, со счетов, открытых ему в кредитных организациях, или с лицевого счёта автономного учреждения, открытого ему в Министерстве для учёта операций со средствами, получаемыми автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, учреждение вправе осуществлять возмещение указанных расходов за счёт целевой субсидии.

В целях осуществления возмещения кассовых расходов автономное учреждение представляет в Министерство заявление (письмо), подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом) и согласованное ИОГВ, с приложением копий соответствующих платёжных документов и документов-оснований, подтверждающих произведённые кассовые расходы, подлежащие возмещению.

Заявление (письмо), представленное автономным учреждением, должно содержать информацию о суммах, произведённых в текущем финансовом году кассовых расходов учреждения, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, кодах по бюджетной классификации и кодах субсидий по каждой целевой субсидии.

Операция по возмещению кассовых расходов автономного учреждения, подлежащих возмещению на основании заявления (письма), за счёт целевой субсидии осуществляется на основании:

а) представленной учреждением в Министерство заявки на списание средств с лицевого счёта по иным субсидиям открытого учреждению в Министерстве в случае возмещения расходов на счёт автономного учреждения, открытый ему в кредитной организации;

б) справки - уведомления в случае возмещения расходов на лицевой счёт автономного учреждения, открытый ему Министерстве.

В графе «Назначение платежа» обязательно указывается «выплаты учреждению согласно заявлению (письма) от «__» _____ _____ г. № ___ с приложением соответствующих платёжных документов и документов - оснований, подтверждающих произведённые кассовые расходы, подлежащие возмещению, в форме согласно пункту 18 настоящего Порядка.

Санкционирование операции по возмещению кассовых расходов за счёт целевой субсидии осуществляется Министерством при условии соответствия сумм, кодов по бюджетной классификации и кода субсидии, указанных в заявке или справке - уведомлении, суммам, кодам субсидии, указанным в представленных автономным учреждением заявлении (письме).

Министерство не несёт ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении (письме).

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений Ульяновской области и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации"

ПЕРЕЧЕНЬ N [ ]

ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ НА 20__ Г.

от "___" _____ 20___ г.

		КОДЫ
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	по ОКПО	
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевых счетов по иным субсидиям	Глава по БК	
	Глава по БК	
Наименование бюджета	по ОКТМО	

Целевая субсидия		Код по классификации расходов бюджета	Код объекта ФАИП	Нормативный правовой акт		
наименование	код			наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7

Номер страницы [ ]

Всего страниц [ ]

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка) _____ (телефон)

"___" _____ 20__ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"___" _____ 20__ г.

О ДОВЕДЕНИИ ДО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"___" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений Ульяновской области и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансо Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзаце вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации»

ПЕРЕЧЕНЬ

кодов субсидий, предоставляемых областным государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации

N п/п	Наименование субсидии	Код субсидии
1	Субсидии на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с Законом Ульяновской области от 05.04.2006 № 43-ЗО «О мерах государственной социальной поддержки отдельных категорий специалистов, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках и посёлках городского типа на территории Ульяновской области»	017000000.01ЦС
2	Субсидии на финансовое обеспечение мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» (средства областного бюджета)	017000000.02ЦС
3	Субсидии на погашение кредиторской задолженности	017000000.03ЦС
4	Субсидии на осуществление выплат по исполнению исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ), предусматривающих обращение взыскания на средства государственных бюджетных учреждений Ульяновской области	017000000.04ЦС
5	Субсидии на капитальный ремонт недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за учреждением на праве оперативного управления	017000000.05ЦС
6	Субсидии на текущий ремонт недвижимого имущества, закрепленного учредителем за учреждением на праве оперативного управления, общей стоимостью свыше ста тысяч рублей	017000000.06ЦС
7	Субсидии на приобретение учреждениями особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше ста тысяч рублей	017000000.07ЦС
8	Субсидии на разработку проектной документации	017000000.08ЦС

Примечания:

[1] - 017 - обязательно для всех кодов;

[2] - 00000 - Код исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения по Перечню УФК;

[3] - Далее следуют целевые субсидии по отраслям, например:

«Целевые субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области на 2014 - 2020 годы» 017200130.09ЦС;

[4] - Для контроля за расходованием федеральных целевых средств выделить данные средства в отдельный код, где последние 3 цифры будут соответствовать КЦ (коду цели), например:

«Целевые субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2016 годы» (средства федерального бюджета) 01700000*4.43ЦС

Подготовлено с использованием системы **КонсультантПлюс**

к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений Ульяновской области и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78[1] и пунктом 1 статьи 78[2] Бюджетного кодекса Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

_____

(наименование должности лица, утверждающего документ; наименование органа,

_____

осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"____" _____ 20___ г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ГОСУДАРСТВЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20____г.

от "____" _____ 20___ г.

КОДЫ

Государственное учреждение (подразделение)

ИНН/КПП

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

_____ (наименование иностранной валюты)

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации	Код объекта ОАИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 ___ г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Всего		x			

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"____" _____ 20___ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ елефо

"____" _____ 20___ г.

АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

18 января 2017 г. № 1-п

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка представления работодателями информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей

В соответствии с пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в целях повышения эффективности трудоустройства незанятого населения и качества предоставляемых работодателям услуг в области содействия занятости населения **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления работодателями информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей.

2. Областным государственным казённым учреждениям центрам занятости населения Ульяновской области обеспечить информирование работодателей о Порядке представления работодателями информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей.

Руководитель Агентства Д.В.Герасимов

УТВЕРЖДЁН
приказом Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области
от 18.01.2017 № 1-п

ПОРЯДОК
представления работодателями информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и определяет порядок представления работодателями, осуществляющими деятельность на территории Ульяновской области, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей (далее соответственно – работодатели, информация о вакансиях) в областные государственные казённые учреждения центры занятости населения Ульяновской области (далее - ОГКУ ЦЗН).

2. Для целей настоящего Порядка под информацией о вакансиях понимается информация о наличии у работодателя всех рабочих мест и вакантных должностей.

3. Сведения о штатной численности, о наличии вакансий, заработной плате, условиях работы, не являются коммерческой тайной и представляются работодателями в ОГКУ ЦЗН по месту их фактического нахождения.

4.Информацию о вакансиях работодатели представляют в ОГКУ ЦЗН по форме, утверждённой приложением № 11 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.02.2015 № 125н «Об утверждении форм бланков личного дела получателя государственных услуг в области содействия занятости населения»:

- в случае возникновения вакансии: не позднее дня, следующего за днём возникновения вакансии;

- в случае подтверждения вакансии: не реже одного раза в месяц в срок не позднее 28 числа текущего месяца.

5. В информацию о вакансиях не включаются сведения о каком бы то ни было прямом или косвенном ограничении прав или об установлении прямых или косвенных преимуществ в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, за исключением случаев, в которых право или обязанность устанавливать такие ограничения или преимущества предусмотрены федеральными законами.

6. В случае приёма на работу гражданина, направленного ОГКУ ЦЗН, работодатель в пятидневный срок возвращает направление в ОГКУ ЦЗН с указанием даты приёма гражданина на работу, а также в срок не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о приёме на свободные рабочие места (вакантные должности) граждан представляет сведения о закрытии вакансии. В случае отказа в приёме на работу гражданина, направленного ОГКУ ЦЗН, работодатель делает отметку о дне явки гражданина, причине отказа в приёме на работу и возвращает направление гражданину.

7. Информация о наличии или закрытии вакансии при поступлении от работодателя оперативно корректируется работником ОГКУ ЦЗН в программном комплексе «Катарсис».

8. В случае, если у работодателя имеется информация о вакансиях, но он не желает получать государственную услугу содействия в подборе необходимых работников, информацию о вакансиях работодатель также должен предоставить в ОГКУ ЦЗН.

9. Контроль за предоставлением работодателями информации о вакансиях осуществляется ОГКУ ЦЗН.

При выявлении факта непредставления (в том числе несвоевременного представления) работодателями информации о вакансиях, а также наличия информации в вакансиях, содержащих ограничения дискриминационного характера, содержащих признаки административного правонарушения ОГКУ ЦЗН направляют в исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере содействия занятости населения сопроводительное письмо с указанием полного наименования работодателя, ОГРН, ИНН, юридического (фактического) адреса, телефона, а также документы, подтверждающие факт нарушения (копии объявлений в газетах, журналах, официальных сайтах с указанием названий средств массовой информации, номера и даты издания).

10. За непредставление информации о вакансиях работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Финансовый отчет
ИТОГОВЫЙ
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №14
Казаковой Ангелины Павловны

по состоянию на 23.01.2017

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	600,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	600,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	600,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	190	600,00	
в том числе				
3.1	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	600,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	290	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.320=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	320	0,00	

Финансовый отчет
ИТОГОВЫЙ
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №14
Перовой Марины Михайловны

по состоянию на 20.01.2017

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	500,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	500,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	500,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	190	495,00	
в том числе				
3.1	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	495,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	290	5,00	
в том числе				
4.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	5,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.320=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	320	0,00	

Финансовый отчет
ИТОГОВЫЙ
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №14
Прохоровой Натальи Михайловны

по состоянию на 24.01.2017

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
в том числе				
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	190	0,00	
в том числе				
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	290	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.320=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	320	0,00	

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

17.01.2017 г. № 07-пр

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка организации внутреннего финансового контроля в Министерстве финансов Ульяновской области

В целях реализации постановления Правительства Ульяновской области от 28.08.2014 № 386-П «Об утверждении порядка осуществления главными распорядителями средств, главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации внутреннего финансового контроля в Министерстве финансов Ульяновской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Н.М. Куприянову.

Министр финансов области
Е.В.Буцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства финансов Ульяновской области
от 17.01.2017 г. № 07-пр

ПОРЯДОК
организации внутреннего финансового контроля в Министерстве финансов Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации в Министерстве финансов Ульяновской области (далее - Министерство) внутреннего финансового контроля.

1.2. Внутренний финансовый контроль осуществляется должностными лицами Министерства, организующими и выполняющими внутренние бюджетные процедуры, перечень которых утверждается распоряжением Министра финансов Ульяновской области

1.3. Настоящий порядок не распространяется на процедуры принятия и исполнения Министерством бюджетных обязательств, в том числе в целях закупки товаров, работ, услуг, процесса бюджетного учёта, в том числе принятия к учёту первичных учётных документов, отражения информации, указанной в первичных учётных документах и регистрах бюджетного учёта, проведения оценки имущества и обязательств. Внутренний финансовый контроль в отношении данных процедур осуществляется в соответствии с актами по учётной политике, принятыми в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

2. Порядок формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля

2.1. В Министерстве формируется одна карта внутреннего финансового контроля по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Карта внутреннего финансового контроля согласовывается руководителями структурных подразделений, должностные лица которых осуществляют внутренний финансовый контроль, и утверждается Министром финансов Ульяновской области.

2.2. Организация процедуры формирования, согласования и утверждения карты внутреннего финансового контроля возлагается на департамент кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности министерства.

2.3. Процесс формирования (актуализации) карты внутреннего финансового контроля согласно пункту 2.6 постановления Правительства Ульяновской области от 28.08.2014 № 386-П «Об утверждении порядка осуществления главными распорядителями средств, главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», включает следующие этапы:

а) анализ предмета внутреннего финансового контроля в целях определения применяемых к нему методов контроля и контрольных действий;

б) формирование перечня операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) с указанием необходимости или отсутствия необходимости проведения контрольных действий в отношении отдельных операций.

2.4. Перечень операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур) (далее -Перечень) формируется по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Порядку.

2.5. При составлении Перечня оцениваются бюджетные риски, связанные с проведением указанной в Перечне операции, в целях её включения в карту внутреннего финансового контроля или исключения из карты внутреннего финансового контроля, определения применяемых к ней контрольных действий.

2.6. Оценка бюджетных рисков состоит в идентификации рисков по каждой указанной в Перечне операции и определении уровня риска.

2.7. Идентификация рисков проводится путём проведения анализа информации, указанной в представлениях и предписаниях органов государственного финансового контроля, иной информации об имеющихся нарушениях и недостатках в сфере бюджетных правоотношений, их причинах и условиях.

2.8. Идентификация рисков заключается в определении по каждой операции возможных событий, наступление которых негативно повлияет на результат внутренней бюджетной процедуры.

2.9. Каждый бюджетный риск подлежит оценке по критерию «вероятность», характеризующему ожидание наступления события, негативно влияющего на выполнение внутренних бюджетных процедур, и критерию «последствия», характеризующему размер наносимого ущерба, потери репутации Министерства (снижение внешней оценки качества финансового менеджмента), существенность налагаемых санкций за допущенное нарушение бюджетного законодательства, снижение результативности (экономности) использования бюджетных средств. По каждому критерию определяется шкала уровней вероятности (последствий) риска, имеющая не менее четырех позиций:

уровень по критерию «вероятность» - невероятный (от 0 до 20%), маловероятный (от 20 до 40%), средний (от 40 до 60%), вероятный (от 60 до 80%), ожидаемый (от 80 до 100%);

уровень по критерию «последствия» - низкий, умеренный, высокий, очень высокий.

2.10. Оценка вероятности осуществляется на основе анализа информации о следующих причинах рисков:

недостаточность положений правовых актов, а также иных актов, распоряжений (указаний) и поручений, регламентирующих выполнение внутренней бюджетной процедуры и (или) их несоответствие нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, на момент совершения операции;

низкое качество содержания и (или) несвоевременность представления документов, представляемых должностным лицам (работникам), осуществляющим внутренние бюджетные процедуры, необходимые для проведения операций;

наличие конфликта интересов у должностных лиц (работников), осуществляющих внутренние бюджетные процедуры;

отсутствие разграничения прав доступа пользователей к базам данных, вводу и выводу информации из автоматизированных информационных систем, обеспечивающих осуществление бюджетных полномочий, а также регламента взаимодействия пользователей с информационными ресурсами;

неэффективность средств автоматизации подготовки документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры;

недостаточная укомплектованность структурного подразделения главного администратора (администратора) бюджетных средств, получателя бюджетных средств, ответственного за выполнение внутренней бюджетной процедуры, а также недостаточный уровень квалификации должностных лиц (работников) указанного структурного подразделения;

иные причины риска.

2.11. Оценки по критерию «вероятность» и критерию «последствия» объединяются в матрицу бюджетного риска, в которой по каждому сочетанию вероятности и последствий устанавливается уровень риска (низкий, средний, высокий, очень высокий). К матрице бюджетного риска прилагаются обоснования уровней риска с предложениями по характеристикам применяемого к операции контрольного действия (метод, вид, способ и периодичность контроля) и устранению причин риска. Оценки по критерию «вероятность» и критерию «последствия» оцениваются в соответствии с нижеуказанной матрицей бюджетного риска, в которой по каждому сочетанию вероятности и последствий устанавливается уровень риска (например, низкий, средний, высокий, очень высокий) согласно следующей таблице.

Таблица

Матрица оценки бюджетного риска

Уровень по критерию «Вероятность»	Уровень по критерию «Последствия»			
	Низкий	Умеренный	Высокий	Очень высокий
от 0 до 20%	Низкий	Низкий	Низкий	Средний
от 20 до 40%	Низкий	Низкий	Средний	Высокий
от 40 до 60%	Средний	Средний	Высокий	Очень высокий
от 60 до 80%	Средний	Высокий	Очень высокий	Очень высокий
от 80 до 100%	Высокий	Высокий	Очень высокий	Очень высокий

2.12. Операции с уровнем риска «средний», «высокий», «очень высокий» включаются в карту внутреннего финансового контроля.

3. Порядок формирования и направления информации о результатах внутреннего финансового контроля

3.1. В целях обеспечения эффективности внутреннего финансового контроля структурные подразделения, ответственные за результаты выполнения внутренних бюджетных процедур, осуществляют контрольные действия постоянно при осуществлении операций и выполнении внутренних бюджетных процедур.

3.2. Информация о выявленных в процессе осуществления внутреннего финансового контроля рисках, недостатках, нарушениях при осуществлении операций и выполнении внутренних бюджетных процедур незамедлительно направляется руководителями структурных подразделений в виде служебной записки Министру финансов Ульяновской области для принятия им соответствующих решений.

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку организации внутреннего
финансового контроля в Министерстве
финансов Ульяновской области

ПЕРЕЧЕНЬ
операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры)

по состоянию на “____” _____ 20___ г.

		Коды
	Дата	
Наименование главного администратора бюджетных средств	Глава по БК	
Наименование бюджета	по ОКТМО	
Наименование структурного подразделения, ответственного за выполнение внутренних бюджетных процедур		

I.
(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Операция	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Бюджетные риски	Матрица рисков			Включить в карту ВФК	Предложения по применению контрольных действий
				Оценка вероятности		Уровень рисков		
				Вероятность наступления	Последствия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

II.
(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Операция	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Бюджетные риски	Матрица рисков		Уровень рисков	Включить в карту ВФК	Предложения по применению контрольных действий
				Оценка вероятности				
				Вероятность наступления	Последствия			
1	2	3	4	5	6	7		8

Руководитель структурного подразделения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи

«_____» _____20____Г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку организации внутреннего финансового контроля в
Министерстве финансов Ульяновской области

УТВЕРЖДАЮ

Министр финансов Ульяновской области

_____ _____

КАРТА ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
на _____

Наименование главного администратора бюджетных средств (получателя бюджетных средств) _____
Наименование бюджета _____

I.
(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Операция	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции, замещаемая должность, Ф.И.О.	Периодичность выполнения операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольные действия, замещаемая должность, Ф.И.О.	Характеристики контрольного действия			
					Метод осуществления контроля	Контрольные действия (проверка оформления документа, авторизация операций, сверка данных)	Вид контроля (визуальный, автоматический, смешанный) и способ контроля (сплошной, выборочный)	Периодичность осуществления и срок выполнения контрольных действий
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

19.01.2017 г. № 08-пр

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка учёта бюджетных обязательств получателей средств областного бюджета Ульяновской области

В соответствии со статьёй 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок учёта бюджетных обязательств получателей средств областного бюджета Ульяновской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта, отчётности Куприянову Н.М.

Министр финансов области
Е.В.Буцкая

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства
финансов Ульяновской
области от 19.01.2017 г. № 08-пр

ПОРЯДОК
учёта бюджетных обязательств получателей средств областного бюджета Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учёта бюджетных обязательств получателей средств областного бюджета Ульяновской области (далее - Порядок) устанавливает порядок исполнения областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет) по расходам в части учёта Министерством финансов Ульяновской области (далее - Министерство) бюджетных обязательств получателей средств областного бюджета Ульяновской области (далее - бюджетные обязательства и получатели средств).

1.2. Бюджетные обязательства учитываются Министерством с отражением на лицевом счёте получателя средств, открытом в установленном порядке в Министерстве.

1.3. Учёт бюджетных обязательств осуществляется Министерством в пределах доведённых до получателей средств на текущий финансовый год по кодам классификации расходов областного бюджета лимитов бюджетных обязательств, и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения получателю средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств в соответствии с установленным Министерством порядке, приводящего к невозможности исполнения им бюджетных обязательств, вытекающих из заключённых им государственных контрактов, иных договоров, исполнение заключённых государственных контрактов, иных договоров осуществляется в соответствии с требованиями пункта 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ).

1.4. Бюджетные обязательства, принятые на срок более одного года, учитываются в текущем финансовом году соответствии с расшифровкой, указанной в государственных контрактах (договорах).

1.5. Бюджетные обязательства, подлежащие оплате за счёт бюджетов разных уровней бюджетной системы Российской Федерации, учитываются в части средств областного бюджета.

1.6. Бюджетные обязательства, принятые получателем средств в иностранной валюте, учитываются Министерством в сумме рублевого эквивалента бюджетного обязательства, рассчитанной по курсу Центрального банка Российской Федерации на день заключения государственного контракта (договора).

2. Порядок учёта бюджетных обязательств

2.1. Постановка на учёт бюджетного обязательства и внесение изменений в поставленное на учёт бюджетное обязательство осуществляется по бюджетным обязательствам, возникшим:

а) из государственного контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - государственный контракт);

из государственного контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов (далее - договор) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

б) в соответствии с исполнительным документом (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ);

в соответствии с решением налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа).

2.2. Учёту не подлежат бюджетные обязательства по государственным контрактам (договорам):

аренды;

заключённым с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;

расчёты по которым, в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляется наличными деньгами;

в связи с обслуживанием государственного долга.

2.3. Документом-основанием для постановки на учёт принятых бюджетных обязательств, подлежащих учёту в Министерстве, являются копии государственных контрактов, договоров, заключённых в установленной форме (за исключением государственных контрактов, заключённых по результатам открытого аукциона в электронной форме), в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств,

Документом-основанием для постановки на учёт принятых бюджетных обязательств в виде государственных контрактов, заключённых по результатам открытых аукционов в электронной форме, является текст государственного контракта, размещённого в единой информационной системе и подписанного электронной подписью в соответствии с частью 7 статьи 70 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

К документу-основанию также прилагается информация о заключении государственного контракта, составленная по форме, установленной законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, заверенная уполномоченным органом получателя средств.

2.4. Министерство в течение трёх рабочих дней со дня подписания в автоматизированной программе «АЦК-финансы» электронного документа «Договоры» осуществляет проверку бюджетного обязательства по следующим направлениям:

контроль за регистрацией государственных контрактов в реестре государственных контрактов (наличие информации о государственном контракте);

контроль за соответствием предмета государственного контракта, договора коду (кодам) классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации;

контроль за соответствием суммы бюджетного обязательства свободным остаткам лимитов бюджетных обязательств, учтённых на лицевом счёте получателя средств;

контроль наличия прикреплённых документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

контроль за правильностью заполнения полей электронного документа «Договоры» в автоматизированной системе «АЦК - Финансы».

Обязательному заполнению подлежат следующие поля: дата государственного контракта, договора, номер государственного контракта, договора, срок действия государственного контракта, договора, наименование контрагента, банковские реквизиты контрагента, вид договора, коды классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, график оплаты (заполняется автоматически).

В случае если бюджетное обязательство не проходит хотя бы один из установленных видов контроля, Министерство отказывает в принятии на учёт бюджетного обязательства, уведомляя о причине отказа в электронном виде и (или) на бумажном носителе получателя средств.

2.5. Бюджетное обязательство считается принятым на учёт с момента его регистрации Министерством в автоматизированной системе «АЦК - Финансы» с автоматическим присвоением учётного номера и проставлении на государственном контракте, договоре соответствующего штампа уполномоченного сотрудника Министерства (при документообороте на бумажных носителях).

Учётный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

2.6. При внесении изменений в бюджетное обязательство Министерством осуществляются виды контроля, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.7. Неисполненная часть бюджетных обязательств на конец текущего финансового года подлежит учёту в очередном финансовом году на основании документа-основания, указанного в пункте 2.1 настоящего порядка, и акта сверки расчётов на последнюю квартальную отчётную дату. При этом если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учёт в текущем финансовом году, в очередном финансовом году являются недействующими, то перерегистрация бюджетного обязательства осуществляется по новым кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

2.8. Для исполнения незавершённого бюджетного обязательства в очередном финансовом году получатели средств представляют в Министерство:

государственный контракт, договор и, при наличии, дополнительное соглашение;

акт сверки расчётов на последнюю квартальную отчётную дату;

документы, подтверждающие исполнение контрагентом получателя средств своих обязательств по договору;

2.9. В принятые на учёт бюджетные обязательства могут быть внесены изменения Министерством на основании документов-оснований, подтверждающих обоснованность внесения данных изменений, представленных получателями средств в виде электронной копии документа и (или) на бумажном носителе.

В течение финансового года неисполненное бюджетное обязательство в «АЦК - Финансы» может быть завершено в следующих в случаях:

а) окончания срока действия государственного контракта, договора - на основании государственного контракта, договора, информации об исполнении (о расторжении) государственного контракта или письма получателя средств, акта сверки расчётов между получателем средств и контрагентом;

б) расторжения государственного контракта, договора - на основании государственного контракта, договора, информации об исполнении (о расторжении) государственного контракта, дополнительного соглашения к государственному контракту, договору, акта сверки расчётов между получателем средств и контрагентом;

в) внесения изменений в коды бюджетной классификации - на основании государственного контракта, договора, письма получателя средств и данных о принятых бюджетных обязательствах и кассовых выплатах, в которые вносятся изменения при организации исполнения областного бюджета, по форме согласно приложению № 2 к Регламенту работы структурных подразделений Министерства финансов Ульяновской области, главных распорядителей и получателей средств областного бюджета Ульяновской области, государственных бюджетных и автономных учреждений Ульяновской области в автоматизированных системах планирования и исполнения областного бюджета Ульяновской области в процессе исполнения областного бюджета Ульяновской области, утверждённому распоряжением Министерства;

г) расторжение государственного контракта, договора в одностороннем порядке по инициативе заказчика - на основании вступившего в силу уведомления о вручении поставщику решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта, договора;

д) изменения типа государственного казённого учреждения в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации.

2.10. Передача учтённых Министерством бюджетных обязательств в связи с реорганизацией получателя средств соответствующему получателю средств осуществляется на основании Акта приёмки-передачи принятых на учёт бюджетных обязательств (далее - Акт приёмки-передачи бюджетных обязательств), оформленного по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Реорганизуемый получатель средств представляет подписанный участвующими в реорганизации получателями средств Акт приёмки-передачи бюджетных обязательств в Министерство для проверки показателей, отражённых в Акте приёмки-передачи бюджетных обязательств, на соответствие показателям, отражённым на соответствующем лицевом счёте получателя средств, открытом реорганизуемому получателю средств.

При положительном результате проверки Акта приёмки-передачи бюджетных обязательств, переданные бюджетные обязательства отражаются Министерством на лицевом счёте получателя средств, созданного в результате реорганизации.

3. Особенности учёта бюджетных обязательств по исполнительным документам, решениям налоговых органов

3.1. Для учёта бюджетных обязательств, возникших в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, получатель средств заполняет в автоматизированной программе «АЦК-финансы» электронный документ «Расшифровка к обращению взыскания».

Одновременно получатель средств - должник направляет в Министерство информацию об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы областного бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа (далее - Информация).

3.2. В случае, если в Министерстве ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то получатель средств направляет в Министерство обращение с указанием учётного номера ранее учтённого бюджетного обязательства и содержащего уточненную информацию о ранее учтённом бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

3.3. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учёт бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа является направление получателем средств - должником Информации о бюджетном обязательстве, содержащих уточнённую информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающем исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтверждённых электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств областного бюджета.

3.4. В случае ликвидации получателя средств областного бюджета либо изменения типа государственного казённого учреждения в ранее учтённое бюджетное обязательство, возникшее на основании исполнительного документа, решения налогового органа, вносятся изменения в части аннулирования неисполненного бюджетного обязательства.

4. Приостановление санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств

При нарушении получателем средств положений настоящего Порядка Министерство приостанавливает санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств путём отказа уполномоченным сотрудником Министерства в электронном виде с указанием причины или отказа в проставлении на представленной в Министерство для оплаты денежного обязательства заявке на оплату расходов отметки, подтверждающей санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств (при документообороте на бумажном носителе).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства финансов
Ульяновской области
от 19.01.2017 г. № 08-пр

АКТ
приёмки-передачи принятых на учёт бюджетных обязательств

на «___» _____ 20___ г. Дата

Получатель средств областного бюджета, передающий обязательства _____ лицевой счёт
Получатель средств областного бюджета, принимающий обязательства _____ лицевой счёт
Единица изменения: руб.
Основание для передачи обязательств _____

Раздел 1. Реквизиты документа-основания

Учётный номер бюджетного обязательства	Вид	Номер	Дата	Дата начала действия	Дата окончания действия	Сумма
1	2	3	4	5	6	7

Раздел 2. Бюджетные обязательства

Код по БК		Сумма текущего финансового года		
обязательства, передаваемого получателем средств областного бюджета Ульяновской области	обязательства, принимаемого получателем средств областного бюджета Ульяновской области	учтено	исполнено	остаток
1	2	3	4	5
	Итого			

Передающая сторона:

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

Принимающая сторона:

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25 января 2017 г. № 10

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 03.06.2014 № 59 и признании утратившим силу постановления Губернатора Ульяновской области от 14.03.2016 № 25

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Губернатора Ульяновской области от 03.06.2014 № 59 «Об учреждении ежегодной премии Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие межнациональных отношений в Ульяновской области» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодной премии Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие межнациональных отношений в Ульяновской области».»;

2) в приложении № 1:

а) в обозначении слова «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению» заменить словами «УТВЕРЖДЕНО постановлением»;

б) в пункте 1.2 раздела 1 слова «гражданам Ульяновской области» заменить словами «гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Ульяновской области»;

в) пункт 3.1 раздела 3 дополнить вторым предложением следующего содержания: «Состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.»;

г) в пункте 4.4 раздела 4 слова «банковской деятельности» заменить словами «банковских операций»;

3) приложение № 2 исключить.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Ульяновской области от 14.03.2016 № 25 «О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 03.06.2014 № 59».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25 января 2017 г. № 37-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 12.04.2016 № 152-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 12.04.2016 № 152-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» следующие изменения:

1) в пункте 1 цифры «2016» заменить цифрами «2017»;

2) в пункте 3 слово «Финансирование» заменить словами «Финансовое обеспечение», слова «Главному управлению труда, занятости и социального благополучия» заменить словами «Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия»;

3) в Порядке определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области»:

а) в пункте 1 слова «статьи 32» заменить словами «статьи 31», слова «пунктом 1 статьи 19» заменить словами «частью 1 статьи 19»;

б) в пункте 2 слова «предусмотренных для предоставления» заменить словами «предоставляемых в качестве», слова «Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области (далее - Главное управление)» заменить словами «Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области (далее - главный распорядитель)»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для предоставления субсидий Областной союз должен соответствовать следующим условиям:

1) у Областного союза должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у Областного союза должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) Областной союз не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

4) Областной союз не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

5) Областной союз должен осуществлять следующие социально ориентированные виды деятельности:

а) социальная поддержка и защита граждан;

б) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, пропаганды здорового образа жизни и физической культуры и спорта, улучшения морально-психологического состояния граждан и содействие в указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

6) Областному союзу не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Областной союз считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении Областному союзу указанного административного наказания представляется главному распорядителю на основании соответствующего запроса исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль (подразделением, образованным в данном органе), и Счётной палатой Ульяновской области (по согласованию).»;

г) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидии предоставляются Областному союзу в целях финансового обеспечения затрат, связанных с решением задач в области формирования здорового образа жизни населения, улучшения социально-демографической ситуации в Ульяновской области, формирования мотивации членства в профсоюзах, а также поддержки и развития социального туризма в пределах территории Ульяновской области, в форме возмещения оздоровительным организациям части расходов, связанных с оказанием этих услуг.

Объём субсидий, предоставляемых Областному союзу, определяется по следующим формулам:

$V_o = V_c + V_a$,

$V_c = S_p \times K_d \times C_p$,

$V_a = k \times V_c$,

где:

V_o - общий объём субсидий, предоставляемых Областному союзу;

V_c - объём затрат Областного союза в связи с возмещением оздоровительным организациям части расходов, связанных с оказанием услуг по оздоровлению членов профсоюза;

V_a - объём административно-хозяйственных затрат Областного союза в связи с организацией оздоровления членов профсоюза в оздоровительных организациях;

S_p - размер возмещения стоимости одного дня пребывания члена профсоюза в оздоровительной организации, равный 952,2 рубля;

K_d - количество дней оказания услуги по оздоровлению членов профсоюза в оздоровительных организациях;

C_p - численность членов профсоюза, которым оказаны услуги по оздоровлению в оздоровительных организациях;

k - коэффициент, отражающий величину административно-хозяйственных затрат Областного союза в связи с организацией оздоровления членов профсоюза в оздоровительных организациях, признаваемый равным 0,018 от объёма затрат, указанных в абзаце девятом настоящего пункта.»;

д) в пункте 5:

в абзаце первом слова «Главным управлением труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «главным распорядителем»;

в подпункте 1 слова «условия и сроки их предоставления» заменить словами «цели и условия их предоставления, а также сроки перечисления»;

в подпункте 2 слова «Областному союзу» заменить словами «Областным союзом»;

в подпункте 3 слова «нецелевого использования» заменить словами «использования на цели, не соответствующие целям, определённым Соглашением,»;

в подпункте 4 слова «Главным управлением» заменить словами «главным распорядителем»;

в подпункте 5 слова «нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» заменить словами «установленных настоящим Порядком»;

е) в пункте 6:

в абзаце первом слова «в Главное управление» заменить словами «главному распорядителю»;

в подпункте 3 слова «в пункте 3» заменить словами «в пункте 4»;

в подпункте 4 слова «пунктом 3» заменить словами «пунктом 4»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) декларацию в произвольной форме о соответствии Областного союза требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.»;

ж) пункт 7 признать утратившим силу;»;

з) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В течение десяти рабочих дней со дня регистрации представленных Областным союзом документов главный распорядитель принимает решение о предоставлении Областному союзу субсидий и заключении с ним Соглашения или об отказе в предоставлении Областному союзу субсидий, о чём уведомляет Областной союз в письменной форме не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. При этом в случае принятия главным распорядителем решения об отказе в предоставлении Областному союзу субсидий в уведомлении должна содержаться информация об обстоятельствах, послуживших основаниями для принятия такого решения.

Основаниями для принятия главным распорядителем решения об отказе в предоставлении Областному союзу субсидий являются:

1) несоответствие Областного союза требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка;

2) несоответствие представляемых Областным союзом документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объёме) Областным союзом документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, а равно наличие в них недостоверных сведений.»;

и) в пункте 9:

слова «на очередной финансовый год» заменить словами «на соответствующий финансовый год и плановый период»;

к) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Перечисление субсидий осуществляется ежемесячно главным распорядителем с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт Областного союза, открытый в кредитной организации, в соответствии с Соглашением и сметой затрат на основании заявки на получение субсидии.»;

л) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Главный распорядитель обеспечивает соблюдение Областным союзом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Областным союзом условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

м) в пункте 13 слова «в Главное управление» заменить словами «главному распорядителю»;

н) в пункте 14:

в абзаце первом слово «использовании» заменить словом «предоставлении», слова «Главное управление» заменить словами «главный распорядитель», слова «с момента» заменить словами «со дня»;

в абзаце втором слова «Главного управления» заменить словами «главного распорядителя».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

Извещение о согласовании проекта межевания

Кадастровым инженером Рамазановой Лилией Харисовной, являющейся работником ООО «Спутник-Сервис» (квалификационный аттестат № 73-11-87, адрес: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 11125), выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, образованных путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:03:010401:2, расположенного по адресу: Ульяновская область, Вешкаймский район, село Бекетовка, СПК «Родина».

Заказчиком кадастровых работ является Сидоренко Валерий Иванович (433751, Россия, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Садовая, д. 3, кв. 4; тел. 8-927-802-86-08).

Для ознакомления с проектом межевания и его согласования можно обратиться по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00).

Предложения по доработке и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков по проекту межевания направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00.

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 января 2017 г. № 16-пр

г. Ульяновск

Об утверждении охранных обязательств объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Ульяновской области

В соответствии с пунктом 11 статьи 9.2, пунктом 7 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)»:

1. Утвердить прилагаемые охранные обязательства объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Ульяновской области:

1.1. «Дом купца А.Д.Ермакова», нач. XX в.

1.2. «Здание, в котором с 1910 г. размещалось «Казначейство», 1-я четверть XX в.

1.3. «Дом купца Павлищева», XIX в.

1.4. «Дом, где жил в 1878-97 гг. Глинка А.С.».

1.5. «Бывший дом Кабанова А.С.», 1867 г.

1.6. «Бывший дом Чугунова М.И.», 1885 г.

1.7. «Здание бывшей Симбирской удельной конторы», 1835-1836 гг.

1.8. «Дом Булычёвой», середина XIX в.

1.9. «Больница Красного Креста».

1.10. «Особняк».

1.11. «Доходный дом с магазином», 2-я пол. XIX - нач. XX вв.

1.12. «Доходный дом с аптекой», кон. XIX в.

1.13. «Здание гостиницы», кон. XIX в.

1.14. «Здание, с балкона которого в 1919 году выступал М.И.Калинин перед трудящимися города».

1.15. «Здание Мемориального центра, сооружённое в честь 100-летия со дня рождения Ленина Владимира Ильича».

1.16. «Дом Прибыловской, в котором жила семья Ульяновых в 1870-1871 гг.».

1.17. «Дом, в котором жил Ленин Владимир Ильич с 1870 по 1875 гг.».

2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в соответствии с пунктом 10 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Ульяновской области
20 января 2017 г. № 16-пр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,«Дом купца А.Д.Ермакова», нач. XX в.

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

7	3	1	4	1	0	0	6	0	3	5	0	0	0	4

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включённом в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия):

имеется [V] отсутствует [ ]

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.

2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.

2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

обеспечивать неизменность внешнего облика объекта археологического наследия;

сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;

организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объёмно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, в случае если предмет охраны объекта культурного наследия не определён;

4) соблюдать установленные статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учётом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

а) под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

б) под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

в) под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать Управление обо всех известных им повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

3.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны указанного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

Условия доступа к объекту культурного наследия (периодичность, длительность и иные характеристики доступа) устанавливаются Управлением с учётом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта культурного наследия, а также с учётом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования указанного объекта культурного наследия.

Условия доступа к объектам культурного наследия, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются Управлением по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, и (или) пользователями указанных земельных участков должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определённую разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях

5.1. Требования к размещению наружной рекламы:

1) не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест;

2) запрет или ограничение на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места, а также требования к её распространению устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом Правительства Ульяновской области устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на указанном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) возможного размещения наружной рекламы, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ

6.1. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2-47.4 Закона № 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.

6.2. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ), а также все лица, привлечённые ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

6.3. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия.

Согласно приложению № 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» подтверждение лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, ежегодно представляет в Управление уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части (далее - уведомление).

6.3.2. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - ответственное лицо), в про-

извольной форме. В случае если ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или орган местного самоуправления, уведомление выполняется на бланке ответственного лица.

6.3.3. Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Правительства Ульяновской области.

Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

6.3.4. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке, установленном статьёй 47.5 Закона № 73-ФЗ, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

6.3.5. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

6.3.6. Уведомление направляется ответственным лицом в Управление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; e-mail: nasledie73@mail.ru).

6.3.7. Уведомление направляется в Управление в срок не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

Экземпляр № 4
731410060350004

Регистрационный номер объекта культурного наследия
в едином государственном реестре объектов
культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской Федерации

ПАСПОРТ
объекта культурного наследия

Фотографическое изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решения Управления:

08.11.2014
Дата съёмки
(число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:
«Дом купца А.Д.Ермакова».

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:
нач. XX в.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального) значения
		+

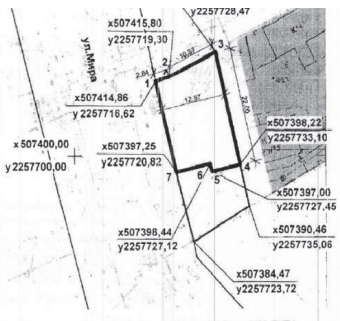
4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:
постановление Правительства Ульяновской области от 10.05.2012 № 215-П «О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта): Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Мира, 22.

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:
утверждены постановлением администрации города Ульяновска от 14.02.2014 № 603.



КООРДИНАТЫ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

№№ точек	Координаты	
	x	y
1	507414,86	2257716,62
2	507415,80	2257719,30
3	507420,52	2257728,47
4	507398,22	2257733,10
5	507397,00	2257727,45
6	507398,44	2257727,12
7	507397,25	2257720,82

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия.
Предметом охраны объекта культурного наследия являются:
1) градостроительные характеристики:
местоположение дома (по линии застройки ул. Мира в границах участка);
композиционная значимость дома, являющегося элементом целостно сохранившегося фрагмента исторической застройки по ул. Мира (д. № 18-26, 30);
габариты дома (литеры А, а, а2, к);
2) архитектурные и конструктивные характеристики:
объёмно-пространственная композиция дома (литеры А, а, а2, к), включающая одноэтажный с мезонином прямоугольный в плане основной объём, двухэтажный трапециевидный в плане пристрой со стороны бокового (северного) фасада, одноэтажный и двухэтажные пристрои со стороны бокового (южного) фасада, двухэтажный объём входного тамбура (северо-западная часть дома);
форма крыши двухэтажных объёмов - двухскатная, одноэтажных объёмов - односкатная, материал кровельного покрытия - металл, вид кровельного покрытия - фальцевое;
композиция и архитектурно-художественное оформление западного и северного фасадов на период 1910-х гг., включая количество, расположение, форму и размер оконных и дверных проёмов, рисунок, форму, размер и профиль элементов деревянной декоративной отделки (накладная, краевая и профильная резьба наличников окон, подоконных плоскостей, фриза, пилястр), профилированные пояса (подоконный, над цоколем), аттики с парапетными столбиками и ограждением, разомкнутый фронтон с накладным резным декором на тимпане;
архитектурно-художественное оформление двухэтажного объёма дощатого тамбура входа на период 1910-х гг., включая резной декор (накладная, профильная и рельефная резьба), аттик с парапетными столбиками, криволинейное очертание цоколя вокруг парадного входа, двухстворчатую со стеклянной фрамугой дверь парадного входа, односкатный на четырёх резных кронштейнах навес;
3) отделка фасадных поверхностей на период 1910-х гг.: окраска по штукатурке кирпичного цоколя; окраска по деревянной обшивке фасадов, сочетающей фальцованную доску и рейку (рисунок обшивки, размер, краевая резьба в верхней части стены со стороны западного фасада);
4) материал (дерево), форма заполнения (рисунок переплёта, профилировка) оконных и дверных проёмов на период 1910-х гг. со стороны северного и западного фасадов.

9. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия:
постановление Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П «О границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск», режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах данных зон».

Всего в паспорте листов | 4 |

Уполномоченное должностное лицо Управления

Начальник управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области		Ш.М.Хаутиев
должность	подпись	инициалы, фамилия

М.П.

2	0		1	0		2	0	1	6

Дата оформления паспорта
(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 16-пр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,

«Здание, в котором с 1910 г. размещалось «Казначейство»,
1-я четверть XX в.

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

7	3	1	5	1	0	2	4	6	0	6	0	0	0	4

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включённом в единый государственный реестр объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия):

имеется [V] отсутствует [ ]

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.

2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.

2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:
обеспечивать неизменность внешнего облика объекта археологического наследия;
сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;
организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объёмно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, в случае если предмет охраны объекта культурного наследия не определён;

4) соблюдать установленные статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учётом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

а) под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

б) под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

в) под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать Управление обо всех известных им повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

3.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих при-

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

знаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны указанного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

Условия доступа к объекту культурного наследия (периодичность, длительность и иные характеристики доступа) устанавливаются Управлением с учётом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта культурного наследия, а также с учётом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования указанного объекта культурного наследия.

Условия доступа к объектам культурного наследия, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются Управлением по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, и (или) пользователями указанных земельных участков должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определённую разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях

5.1. Требования к размещению наружной рекламы:

1) не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест;

2) запрет или ограничение на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места, а также требования к её распространению устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом Правительства Ульяновской области устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на указанном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) возможного размещения наружной рекламы, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ

6.1. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2-47.4 Закона № 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.

6.2. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ), а также все лица, привлечённые ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

6.3. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия.

Согласно приложению № 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» подтверждение лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, ежегодно представляет в Управление уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части (далее - уведомление).

6.3.2. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - ответственное лицо), в произвольной форме. В случае если ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или орган местного самоуправления, уведомление выполняется на бланке ответственного лица.

6.3.3. Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Правительства Ульяновской области.

Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

6.3.4. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке, установленном статьёй 47.5 Закона № 73-ФЗ, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

6.3.5. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

6.3.6. Уведомление направляется ответственным лицом в Управление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; e-mail: nasledie73@mail.ru).

6.3.7. Уведомление направляется в Управление в срок не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

Экземпляр № 4

731510246060004

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объекто в культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

ПАСПОРТ
объекта культурного наследия

Фотографическое изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решения Управления:

01.08.2013
Дата съёмки
(число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:

«Здание, в котором с 1910 г. размещалось «Казначейство».

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:

1-я четверть XX в.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального) значения
		+

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

постановление Правительства Ульяновской области от 22.07.2014 № 312-П «О включении выявленных объектов культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):

Ульяновская область, г. Димитровград, ул. III Интернационала, 92.

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:

не утверждены.

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия.

Предметом охраны объекта культурного наследия являются:

месторасположение здания в современных границах участка;

этажность и высотные габариты здания;

планировочная и объёмно-пространственная структура;

инженерно-конструктивные особенности;

архитектурный декор и стилистика наружных и дворовых фасадов;

первоначальный материал и форма заполнения оконных и дверных проёмов.

9. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия:

отсутствуют.

Всего в паспорте листов	3

Уполномоченное должностное лицо Управления

Начальник управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области		Ш.М.Хаутиев
должность	подпись	инициалы, фамилия

М.П.

2	0		1	0		2	0	1	6

Дата оформления паспорта
(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 16-пр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,
«Дом купца Павлищева», XIX в.

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включённом в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия):

имеется [V] отсутствует [ ]

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.

2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.

2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

обеспечивать неизменность внешнего облика объекта архео-

логического наследия;

сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;

организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объёмно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, в случае если предмет охраны объекта культурного наследия не определён;

4) соблюдать установленные статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учётом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

а) под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

б) под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

в) под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать Управление обо всех известных им повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

3.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны указанного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

Условия доступа к объекту культурного наследия (периодичность, длительность и иные характеристики доступа) устанавливаются Управлением с учётом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта культурного наследия, а также с учётом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования указанного объекта культурного наследия.

Условия доступа к объектам культурного наследия, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются Управлением по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, и (или) пользователями указанных земельных участков должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определённую разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях

5.1. Требования к размещению наружной рекламы:

1) не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест;

2) запрет или ограничение на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места, а также требования к её распространению устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом Правительства Ульяновской области устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на указанном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) возможного размещения наружной рекламы, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ

6.1. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2-47.4 Закона № 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.

6.2. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ), а также все лица, привлечённые ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

6.3. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия.

Согласно приложению № 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» подтверждение лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, ежегодно представляет в Управление уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части (далее - уведомление).

6.3.2. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - ответственное лицо), в произвольной форме. В случае если ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или орган местного самоуправления, уведомление выполняется на бланке ответственного лица.

6.3.3. Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Правительства Ульяновской области.

Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

6.3.4. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке, установленном статьёй 47.5 Закона № 73-ФЗ, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

6.3.5. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

6.3.6. Уведомление направляется ответственным лицом в Управление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; e-mail: nasledie73@mail.ru).

6.3.7. Уведомление направляется в Управление в срок не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

Экземпляр № 4

ПАСПОРТ
объекта культурного наследия

Фотографическое изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решения Управления:

15.07.2014
Дата съёмки
(число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:
«Дом купца Павлищева».

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:
XIX в.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального) значения
		+

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:
приказ Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области от 04.04.2016 № 40 «О включении выявленных объектов культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):
Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Советская, 24.

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:
не утверждены.

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия.
Предметом охраны объекта культурного наследия являются:
месторасположение здания в современных границах участка;
этажность и высотные габариты здания;
планировочная и объёмно-пространственная структура;
инженерно-конструктивные особенности;
архитектурный декор и стилистика наружных и дворовых фасадов;
первоначальный материал и форма заполнения оконных и дверных проёмов.

9. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия:
отсутствуют.

Всего в паспорте листов: 3

Уполномоченное должностное лицо Управления

Начальник управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области		Ш.М.Хаутиев
должность	подпись	инициалы, фамилия

М.П.

2	0		1	0		2	0	1	6

Дата оформления паспорта
(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 16-пр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,
«Дом, где жил в 1878-97 гг. Глинка А.С.»

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

7	3	1	4	1	0	1	4	1	8	0	0	0	0	5

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включённом в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия):

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

имеется [V] отсутствует [ ]

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.

2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.

2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

обеспечивать неизменность внешнего облика объекта археологического наследия;

сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;

организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объёмно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, в случае если предмет охраны объекта культурного наследия не определён;

4) соблюдать установленные статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учётом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

а) под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

б) под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

в) под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать Управление обо всех известных им повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

3.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны указанного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

Условия доступа к объекту культурного наследия (периодичность, длительность и иные характеристики доступа) устанавливаются Управлением с учётом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта культурного наследия, а также с учётом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования указанного объекта культурного наследия.

Условия доступа к объектам культурного наследия, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются Управлением по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, и (или) пользователями указанных земельных участков должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определённую разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях

5.1. Требования к размещению наружной рекламы:

1) не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест;

2) запрет или ограничение на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места, а также требования к её распространению устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом Правительства Ульяновской области устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на указанном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) возможного размещения наружной рекламы, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ

6.1. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2-47.4 Закона № 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.

6.2. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ), а также все лица, привлечённые ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

6.3. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия.

Согласно приложению № 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» подтверждение лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, ежегодно представляет в Управление уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части (далее - уведомление).

6.3.2. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - ответственное лицо), в произвольной форме. В случае если ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или орган местного самоуправления, уведомление выполняется на бланке ответственного лица.

6.3.3. Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Правительства Ульяновской области.

Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

6.3.4. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке, установленном статьёй 47.5 Закона № 73-ФЗ, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

6.3.5. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

6.3.6. Уведомление направляется ответственным лицом в Управление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; e-mail: nasledie73@mail.ru).

6.3.7. Уведомление направляется в Управление в срок не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

Экземпляр № 4

731410141800005

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

ПАСПОРТ
объекта культурного наследия

Фотографическое изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решения Управления:

29.11.2014
Дата съёмки
(число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:
«Дом, где жил в 1878-97 гг. Глинка А.С.».

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:
1877-1914 гг.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального) значения
	+	

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

решение Исполнительного комитета Ульяновского областного Совета народных депутатов от 16.01.1990 № 18 «О дополнительном списке памятников истории и культуры г. Ульяновска, подлежащих охране как памятники местного значения».

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):

Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Радищева, 28.

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:

не утверждены.

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия.

Предметом охраны объекта культурного наследия являются:

месторасположение в современных границах участка;

этажность и высотные габариты;

инженерно-конструктивные особенности;

планировочная структура одноэтажного объёма (литер А3);

объёмно-пространственная структура;

архитектурный декор и стилистика фасадов, соответствующие облику последней трети XIX - начала XX вв.;

материал и форма заполнения оконных и дверных проёмов, соответствующие облику последней трети XIX - начала XX вв.;

штукатурный декор стен и потолков, помещения № 3, 4 на первом этаже (литер А3).

9. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия:

постановление Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П «О границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск», режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах данных зон».

Всего в паспорте листов	3

Уполномоченное должностное лицо Управления

Начальник управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области		Ш.М.Хаутиев
должность	подпись	инициалы, фамилия

М.П.

2	0		1	0		2	0	1	6

Дата оформления паспорта
(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 16-пр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,
«Бывший дом Кабанова А.С.», 1867 г.

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

7	3	1	4	1	0	0	6	0	5	1	0	0	0	5

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включённом в единый государственный реестр объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия):

имеется [V] отсутствует [ ]

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.

2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.

2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

обеспечивать неизменность внешнего облика объекта археологического наследия;

сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;

организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объёмно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, в случае если предмет охраны объекта культурного наследия не определён;

4) соблюдать установленные статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учётом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

а) под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

б) под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

в) под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать Управление обо всех известных им повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

3.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны указанного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

Условия доступа к объекту культурного наследия (периодичность, длительность и иные характеристики доступа) устанавливаются Управлением с учётом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта культурного наследия, а также с учётом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования указанного объекта культурного наследия.

Условия доступа к объектам культурного наследия, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются Управлением по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, и (или) пользователями указанных земельных участков должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определённую разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях

5.1. Требования к размещению наружной рекламы:

1) не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест;

2) запрет или ограничение на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места, а также требования к её распространению устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом Правительства Ульяновской области устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на указанном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) возможного размещения наружной рекламы, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ

6.1. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2-47.4 Закона № 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.

6.2. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ), а также все лица, привлечённые ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

6.3. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия.

Согласно приложению № 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» подтверждение лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, осуществляется в следующем порядке:

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

6.3.1. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, ежегодно представляет в Управление уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части (далее - уведомление).

6.3.2. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - ответственное лицо), в произвольной форме. В случае если ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или орган местного самоуправления, уведомление выполняется на бланке ответственного лица.

6.3.3. Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Правительства Ульяновской области.

Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

6.3.4. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке, установленном статьёй 47.5 Закона № 73-ФЗ, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

6.3.5. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

6.3.6. Уведомление направляется ответственным лицом в Управление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; e-mail: nasledie73@mail.ru).

6.3.7. Уведомление направляется в Управление в срок не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

Экземпляр № 4

731410060510005

Регистрационный номер объекта культурного наследия
в едином государственном реестре объектов
культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской Федерации

ПАСПОРТ
объекта культурного наследия

Фотографическое изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решения Управления:

18.11.2015
Дата съёмки
(число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:
«Бывший дом Кабанова А.С.».

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:
1867 г.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального) значения
	+	

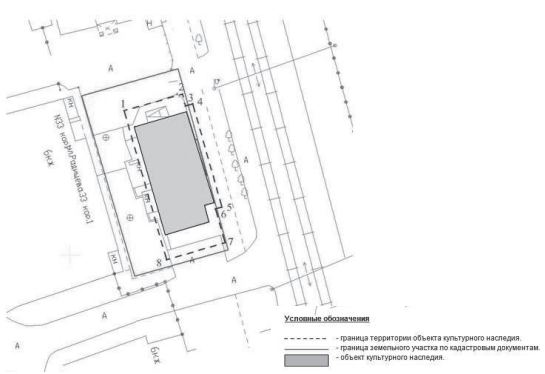
4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:
решение Исполнительного комитета Ульяновского областного Совета народных депутатов от 16.01.1990 № 18 «О дополнительном списке памятников истории и культуры г. Ульяновска, подлежащих охране как памятники местного значения».

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):
Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Радищева, 33.

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:
утверждены приказом Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области от 19.02.2014 № 23.



8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия.
Предметом охраны объекта культурного наследия являются:
1) градостроительные характеристики:
местоположение дома (по линии застройки ул. Радищева);
композиционная значимость дома в структуре квартала, являющегося звеном целостно сохранившегося фрагмента исторической застройки по ул. Радищева, д. № 33, 35, 39;
секторы и направления основных видовых раскрытий объекта;
габариты, силуэт дома на период последней трети XIX в. (литеры А, а, а1);
2) архитектурные и конструктивные характеристики:
объёмно-пространственная композиция дома на период 1865-1889 гг., включающая одноэтажный прямоугольный в плане основной объём (литера А), и примыкающие со стороны южного фасада сени и крыльцо (литеры а, к);
форма крыш: основного объёма - двухскатная, сеней и крыльца - односкатная; материал кровельного покрытия - металл; вид кровельного покрытия - фальцевое;
композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов на период 1865-1889 гг., включая количество, расположение, форму и размер оконных и дверных проёмов; рисунок, форму, размер и профиль элементов деревянной декоративной отделки (накладная и краевая резьба наличников окон, сандрики-полочки, подоконные филёнки, фриз, пилястры);
вид отделки фасадных поверхностей на период 1865-1889 гг.: цоколь - окраска по штукатурке; стены - окраска по деревянной обшивке (вид, размер и рисунок обшивки), окраска деревянного накладного декора;
заполнения дверных и оконных проёмов, соответствующие облику последней трети XIX в. (материал - дерево), рисунок переплётов, профилировка);
исторический характер облика крыльца под навесом со стороны южного фасада (архитектурно-художественное оформление, материал - дерево);
исторический характер ограждения по ул. Радищева (архитектурно-художественное оформление на период последней трети XIX в., материал -дерево).

9. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия:
постановление Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П «О границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск», режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах данных зон».

Всего в паспорте листов: 4

Уполномоченное должностное лицо Управления

Начальник управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области		Ш.М.Хаутиев
должность	подпись	инициалы, фамилия

М.П.

2	0		1	0		2	0	1	6

Дата оформления паспорта
(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 16-пр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,
«Бывший дом Чугунова М.И.», 1885 г.

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

7	3	1	4	1	0	0	5	9	6	8	0	0	0	5

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включённом в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия):

имеется [V] отсутствует [ ]

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.

2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.

2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:
обеспечивать неизменность внешнего облика объекта археологического наследия;
сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;
организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объёмно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, в случае если предмет охраны объекта культурного наследия не определён;

4) соблюдать установленные статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учётом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

а) под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

б) под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

в) под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать Управление обо всех известных им повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

3.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия

и (или) предмета охраны указанного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

Условия доступа к объекту культурного наследия (периодичность, длительность и иные характеристики доступа) устанавливаются Управлением с учётом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта культурного наследия, а также с учётом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования указанного объекта культурного наследия.

Условия доступа к объектам культурного наследия, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются Управлением по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, и (или) пользователями указанных земельных участков должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определённую разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях

5.1. Требования к размещению наружной рекламы:

1) не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест;

2) запрет или ограничение на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места, а также требования к её распространению устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом Правительства Ульяновской области устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на указанном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) возможного размещения наружной рекламы, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ

6.1. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2-47.4 Закона № 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.

6.2. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ), а также все лица, привлечённые ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

6.3. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия.

Согласно приложению № 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» подтверждение лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, ежегодно представляет в Управление уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части (далее - уведомление).

6.3.2. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - ответственное лицо), в произвольной форме. В случае если ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или орган местного самоуправления, уведомление выполняется на бланке ответственного лица.

6.3.3. Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Правительства Ульяновской области.

Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

6.3.4. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке, установленном статьёй 47.5 Закона № 73-ФЗ, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

6.3.5. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

6.3.6. Уведомление направляется ответственным лицом в Управление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; e-mail: nasledie73@mail.ru).

6.3.7. Уведомление направляется в Управление в срок не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

Экземпляр № 4

731410059680005

Регистрационный номер объекта культурного наследия
в едином государственном реестре объектов
культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской Федерации

ПАСПОРТ
объекта культурного наследия

Фотографическое изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решенияУправления:

04.11.2015
Дата съёмки
(число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:
«Бывший дом Чугунова М.И.».

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:
1885 г.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального) значения
	+	

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:
решение Исполнительного комитета Ульяновского областного Совета народных депутатов от 16.01.1990 № 18 «О дополнительном списке памятников истории и культуры г. Ульяновска, подлежащих охране как памятники местного значения».

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):
Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Радищева, 35.

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:
утверждены приказом Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области от 19.02.2014 № 5.

улРадищева,37А
улРадищева,37
КН
КН
КН

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

ние объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.

2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.

2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

обеспечивать неизменность внешнего облика объекта археологического наследия;

сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;

организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объёмно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, в случае если предмет охраны объекта культурного наследия не определён;

4) соблюдать установленные статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учётом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

а) под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

б) под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

в) под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать Управление обо всех известных им повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

3.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны указанного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

Условия доступа к объекту культурного наследия (периодичность, длительность и иные характеристики доступа) устанавливаются Управлением с учётом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта культурного наследия, а также с учётом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования указанного объекта культурного наследия.

Условия доступа к объектам культурного наследия, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются Управлением по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, и (или) пользователями указанных земельных участков должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определённую разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях

5.1. Требования к размещению наружной рекламы:

1) не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест;

2) запрет или ограничение на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места, а также требования к её распространению устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом Правительства Ульяновской области устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на указанном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) возможного размещения наружной рекламы, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ

6.1. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2-47.4 Закона № 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.

6.2. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ), а также все лица, привлечённые ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

6.3. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия.

Согласно приложению № 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» подтверждение лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, ежегодно представляет в Управление уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части (далее - уведомление).

6.3.2. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - ответственное лицо), в произвольной форме. В случае если ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или орган местного самоуправления, уведомление выполняется на бланке ответственного лица.

6.3.3. Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Правительства Ульяновской области.

Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

6.3.4. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке, установленном статьёй 47.5 Закона № 73-ФЗ, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

6.3.5. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

6.3.6. Уведомление направляется ответственным лицом в Управление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; e-mail: nasledie73@mail.ru).

6.3.7. Уведомление направляется в Управление в срок не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

Экземпляр № 4

ПАСПОРТ
объекта культурного наследия

Фотографическое изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решения Управления:

16.05.2015
Дата съёмки
(число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:
«Здание бывшей Симбирской удельной конторы».

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:
1835-1836 гг.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального) значения
	+	

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

решение Исполнительного комитета Ульяновского областного Совета народных депутатов от 16.01.1990 № 18 «О дополнительном списке памятников истории и культуры г. Ульяновска, подлежащих охране как памятники местного значения».

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):

Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Льва Толстого, 37/110.

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:

утверждены приказом Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области от 31.03.2015 № 46

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия.
Предметом охраны объекта культурного наследия являются:
1) градостроительные характеристики:
месторасположение здания в современных границах участка: на углу улиц Льва Толстого (бывшая Покровская) и 12 Сентября (бывший Богоявленский переулок), в ряду исторической жилой усадебной застройки и зданий общественного значения, сформировавшейся к концу XIX в. Главным фасадом ориентировано на юг;
этажность и высотные габариты здания: двухэтажное с мезонином и подвалом;
объёмно-пространственная структура здания (в редакции начала XX в.): П-образный в плане, под четырёхскатной крышей угловой двухэтажный с мезонином объём бывшей удельной конторы, к которому со стороны восточного фасада примыкает Т-образный в плане, под четырёхскатной крышей объём чертёжных мастерских; кирпичное ограждение усадьбы;
2) инженерно-конструктивные характеристики:
материал наружных стен (красный кирпич на светлом кладочном растворе, оштукатурен и окрашен); своды: коробовые с распалубками и Монье; форма оконных, дверных (прямоугольные, арочные) и стеновых (с лучковой перемычкой) проёмов коридоров и способ кладки перемычек (клинчатая); первоначальный материал (дерево) и форма заполнения оконных и дверных проёмов (профилировка и расстекловка) в редакции конца XIX в.); материал кровельного покрытия (гладкие металлические листы с фальцевыми соединениями) фото;
3) архитектурные характеристики:
стилистика - эклектика с элементами позднего классицизма;
композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов (в редакции начала XX в.), в том числе:
на здании удельной конторы: триглифный фриз; рустованные лопатки; трёхсторонние рамочные профилированные наличники; рамочные профилированные наличники с ушками; рамочные профилированные наличники с орнаментом в виде цветочных гирлянд; профилированные сандрики-полочки, с фризом, декорированным гирляндами; лучковые профилированные сандрики с тимпаном, укреплённые на кронштейнах; прямоугольные ниши с лепными гирляндами; декор над окнами в виде пяти клинчатых камней;
на здании чертёжных мастерских: гладкие пилястры с барельефами венков и цветов; лепной фриз из кленовых листьев; профилированные ширинки в подоконье; подоконные ниши с лепным декором; фигурные кронштейны с растительным орнаментом; парапетные ограждения из кирпичных столбиков с металлическими решётками; веерные замковые камни; подоконные полочки на кронштейнах; руст; тянутый профильный междуэтажный и ступенчатый подоконный, пояски; ступенчатый карниз;
4) архитектурно-художественное оформление интерьеров:
металлические ограждения парадной лестницы;
штукатурный декор интерьеров в виде замков с гирляндами из листьев.
9. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия:
постановление Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П «О границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск», режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах данных зон».

Всего в паспорте листов	4

Уполномоченное должностное лицо Управления

Начальник управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области		Ш.М.Хаутиев
должность	подпись	инициалы, фамилия

М.П.

2	0		1	0		2	0	1	6

Дата оформления паспорта
(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 16-пр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,
«Дом Булычёвой», середина XIX в.

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

7	3	1	5	1	0	3	5	7	7	8	0	0	0	5

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включённом в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия):

имеется [V] отсутствует [ ]

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.
Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):
1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;
3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;
4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.
Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия
2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.
Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.
2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.
В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.
Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.
2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.
2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:
обеспечивать неизменность внешнего облика объекта археологического наследия;
сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;
организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.
Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия
3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:
1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;
2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;
3) не проводить работы, изменяющие облик, объёмно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, в случае если предмет охраны объекта культурного наследия не определён;
4) соблюдать установленные статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;
5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учётом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):
а) под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;
б) под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;
в) под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;
6) незамедлительно извещать Управление обо всех известных им повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;
7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.
3.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.
3.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.
3.4. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны указанного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:
1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;
2) к использованию объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;
3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.
Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия
Условия доступа к объекту культурного наследия (периодичность, длительность и иные характеристики доступа) устанавливаются Управлением с учётом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта культурного наследия, а также с учётом вида объекта культурного наследия, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования указанного объекта культурного наследия.
Условия доступа к объектам культурного наследия, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются Управлением по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.
При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.
В случае если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия не может быть установлено.
Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.
Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, и (или) пользователями указанных земельных участков должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определённую разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.
Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях
5.1. Требования к размещению наружной рекламы:
1) не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест;
2) запрет или ограничение на распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места, а также требования к её распространению устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.
5.2. Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом Правительства Ульяновской области устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на указанном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) возможного размещения наружной рекламы, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ

6.1. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2-47.4 Закона № 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.

6.2. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ), а также все лица, привлечённые ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

6.3. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия.

Согласно приложению № 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» подтверждение лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, ежегодно представляет в Управление уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части (далее - уведомление).

6.3.2. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - ответственное лицо), в произвольной форме. В случае если ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или орган местного самоуправления, уведомление выполняется на бланке ответственного лица.

6.3.3. Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Правительства Ульяновской области.

Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия и (или) земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

6.3.4. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке, установленном статьёй 47.5 Закона № 73-ФЗ, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

6.3.5. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

6.3.6. Уведомление направляется ответственным лицом в Управление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; e-mail: nasledie73@mail.ru).

6.3.7. Уведомление направляется в Управление в срок не позднее 01 июля года, следующего за отчётным.

Экземпляр № 4

731510357780005

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

ПАСПОРТ
объекта культурного наследия

Фотографическое изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решенияУправления:

18.06.2015
Дата съёмки
(число, месяц, год)

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:

«Дом Булычёвой».

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:

середина XIX в.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:

Федерального значения	Регионального значения	Местного (муниципального) значения
	+	

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

Памятник	Ансамбль	Достопримечательное место
+		

5. Номер и дата принятия органом государственной власти решения о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

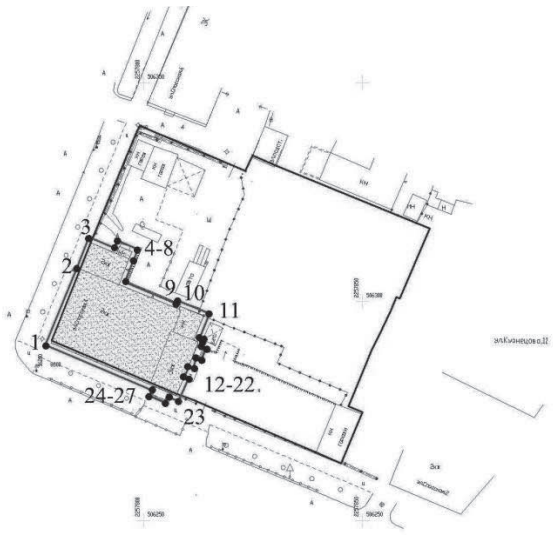
решение Исполнительного комитета Ульяновского областного Совета народных депутатов от 12.02.1990 № 79 «О мерах по улучшению работы по охране памятников истории и культуры в Ульяновской области».

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):

Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Спасская, 4.

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия:

утверждены приказом Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области от 31.03.2015 № 39.



Условные обозначения:

- граница земельного участка по кадастровым документам
- граница территории объекта культурного наследия
- объект культурного наследия

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия.

Предметом охраны объекта культурного наследия являются:

1) градостроительные характеристики:

месторасположение здания в современных границах участка: расположен в историческом центре города, формирует угловой участок на повороте улицы Спасской;

этажность и высотные габариты здания: двухэтажное с подвалом и мезонином;

объёмно-пространственная структура здания (в редакции начала XX в.; литеры А, А1): Г-образный, состоящий из нескольких разновысотных объёмов, перекрытых вальмовыми крышами; к основному прямоугольному в плане двухэтажному на высоком цоколе объёму под вальмовой крышей со стороны северного фасада примыкает двухэтажный объём с понижением габаритом высоты под двухскатной крышей. Со стороны восточного фасада - два пристроя: двухэтажный с мезонином под вальмовой крышей и одноэтажный под скатной крышей;

объёмно-пространственная структура парадной лестницы;

2) инженерно-конструктивные характеристики:

материал наружных стен (красный кирпич на светлом кладочном растворе, оштукатурен и окрашен);

оконные и дверные проёмы прямоугольной и арочной формы, арочные стеновые проёмы 1 этажа;

своды: сомкнутые с распалубками над оконными и дверными проёмами в помещениях первого этажа; парусный в помещении подвала; коробовый в помещении подвала;

балкон на металлических карнизах (в редакции 1860-х гг.);

первоначальная форма оконных и дверных проёмов (расстекловка и профилировка) заполнений;

материал кровельного покрытия (гладкие металлические листы с фальцевыми соединениями);

3) архитектурные характеристики:

стилистика - поздний классицизм;

композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов (в редакции 1860-х гг.), в том числе со стороны западного и южного фасадов: наличники арочных окон в виде профилированных архивольтов, опирающихся на подоконный поясок; наличники арочных окон в виде профилированных архивольтов, опирающихся на плоские пилястры; наличники крайних окон, состоящие из пилястр, образующих в подоконье ниши и поддерживающих сандрики в виде лучковых профилированных фронтонов с карнизами; профилированные межэтажные и венчающий карнизы; профилированные сандрики-полочки и подоконные полочки;

4) архитектурно-художественное оформление интерьеров (в редакции 1860-х гг.):

штукатурный декор стен и потолков: софитные и галтельные карнизы, остановы, падуги;

резной декор дверного проёма в помещениях второго этажа;

кованые решётки на окнах подвального помещения и первого этажа левого фланга западного фасада (3-я, 4-я световые оси);

художественное оформление парадной лестницы в холле.

9. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия в границах зон охраны иного объекта культурного наследия:

постановление Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П «О границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск», режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах данных зон».

Всего в паспорте листов: 5

Уполномоченное должностное лицо Управления

Начальник управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области		Ш.М.Хаутиев
должность	подпись	инициалы, фамилия

М.П.

2 0 1 0 2 0 1 6

Дата оформления паспорта
(число, месяц, год)

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Ульяновской области
от 20 января 2017 г. № 16-пр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, «Больница Красного Креста»

Регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

7	3	1	5	1	0	3	6	1	7	2	0	0	0	5

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включённом в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного наследия):

имеется [V] отсутствует [ ]

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон № 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объёмно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьёй 5.1 Закона № 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

2.1. Требования к сохранению объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяются региональным органом охраны объектов культурного наследия - управлением по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона № 73-ФЗ.

2.2. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом № 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан незамедлительно приостановить работы и направить в Управление в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения указанных объектов заявление в письменной форме о таком обнаружении.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьёй 36 Закона № 73-ФЗ.

2.3. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьёй 45 Закона № 73-ФЗ.

2.4. Собственник или иной законный владелец земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

обеспечивать неизменность внешнего облика объекта археологического наследия;

сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;

организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьёй 40 Закона № 73-ФЗ, и в порядке, установленном статьёй 45.1 Закона № 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

3.1. При содержании и использовании объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

(Продолжение следует.)

ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27.01.2017 г. № 8-од

г. Ульяновск

О внесении изменений в приказ от 14.09.2015 № 18-од

Внести в приказ от 14.09.2015 № 18-од «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Департаменте архитектуры и градостроительства Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином» следующие изменения:

1. Подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции:

«а) письменная информация, поступившая от работодателя, заключившего трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы с функциями государственного управления, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

2. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
директора Департамента архитектуры
и градостроительства Ульяновской области -
главного архитектора Ульяновской области
С.А.Кангро

ДЕПАРТАМЕНТ АРИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

27.01.2017 г. № 9-од

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории муниципальных образований Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», руководствуясь пунктом 3 Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2011 № 686, частью 2 статьи 2 Закона Ульяновской области от 18.12.2014 № 210-ЗО «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами государственной власти Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый «Порядок осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории муниципальных образований Ульяновской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования по полномочиям в области градостроительной деятельности, исполняемым Департаментом архитектуры и градостроительства Ульяновской области в соответствии с Законом Ульяновской области от 18.12.2014 № 210-ЗО «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами государственной власти Ульяновской области» по Мелекесскому, Новомалыклинскому, Старомайнскому, Ульяновскому, Цильнинскому и Чердаклинскому районам Ульяновской области, по полномочиям в области градостроительной деятельности, исполняемым Департаментом архитектуры и градостроительства Ульяновской области по иным муниципальным образованиям Ульяновской области - с 01.01.2018.

Исполняющий обязанности
директора Департамента архитектуры
и градостроительства Ульяновской области -
главного архитектора Ульяновской области
С.А.Кангро

УТВЕРЖДЁН
Приказом Департамента
архитектуры
и градостроительства - главным
архитектором Ульяновской
области
от 27.01.2017 № 9-од

Порядок осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории муниципальных образований Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Порядок осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории муниципальных образований Ульяновской области (далее - Порядок), устанавливает процедуру проведения осмотра объекта индивидуального жилищного строительства при проведении основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, а также порядок выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории муниципальных образований Ульяновской области

1.2. Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства при проведении основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее - осмотр объекта индивидуального жилищного строительства), проводится комиссией, состав которой утверждается распоряжением директора Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области - главного архитектора Ульяновской области (далее - Департамент) отдельно по каждому муниципальному образованию Ульяновской области.

1.3. Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется на основании заявления о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Акта освидетельствования) (Приложение № 1 к Порядку) от лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его законного представителя, действующего по доверенности (удостоверенной нотариусом). К заявлению может быть приложен документ, подтверждающий факт создания объекта индивидуального жилищного строительства (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости, правоустанавливающие документы).

2. Порядок проведения осмотра и выдачи документа

2.1. Лицо, получившее государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его законный представитель, направляют в Департамент, либо в ОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» заявление о выдаче Акта освидетельствования, согласно Приложению 1 настоящего Порядка.

Для принятия решения о выдаче Акта освидетельствования к заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка, а также копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости. В случае, если заявитель не представляет указанные документы лично, указанные документы запрашиваются в органах государственной власти, в распоряжении которых они имеются, посредством межведомственного взаимодействия.

2.2. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, запрашивает посредством межведомственного взаимодействия недостающие документы.

Комиссия в эти же сроки проводит осмотр объекта индивидуального жилищного строительства.

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства проводится в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его законного представителя.

2.3. В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства проводится:

- визуальный осмотр объекта индивидуального жилищного строительства;

- освидетельствование проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства.

При проведении осмотра объекта индивидуального жилищного строительства могут осуществляться обмеры и обследования объекта.

2.4. По результатам осмотра объекта индивидуального жилищного строительства составляется Акт освидетельствования по форме, утверждённой приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 17.06.2011 № 286.

2.5. Акт освидетельствования выдаётся лицу, получившему государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его законному представителю, лично под расписку либо направляется заказным письмом с уведомлением в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Департамент отказывает в выдаче Акта освидетельствования в случае, если:

- в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) будет установлено, что такие работы не выполнены в полном объёме;

- в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства будет установлено, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учётную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

2.7. Решение об отказе в выдаче Акта освидетельствования доводится Департаментом до сведения лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его представителя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, способами и в срок, предусмотренными пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Решение об отказе в выдаче акта освидетельствования может быть обжаловано в судебном порядке.

2.8. Лицо, получившее государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его законный представитель вправе повторно подать заявление о выдаче акта освидетельствования после устранения обстоятельств, явившихся причиной отказа в выдаче акта освидетельствования.

Приложение № 1
к Порядку осмотра объекта
индивидуального жилищного
строительства, осуществляемого с
привлечением средств материнского
(семейного) капитала, выдачи
документа, подтверждающего
проведение основных работ по
строительству (реконструкции) объекта
индивидуального жилищного
строительства, осуществляемому
с привлечением средств материнского
(семейного) капитала на территории
муниципальных образований
Ульяновской области

Директору департамента архитектуры
и градостроительства - главному
архитектору Ульяновской области
от_____
(ФИО заявителя или его представителя)
_____
(адрес проживания и контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать Акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учётную норму площади жилого помещения (нужное подчеркнуть), по адресу: _____
_____
(почтовый или строительный адрес объекта
капитального строительства)
_____

Сведения о застройщике (представителе застройщика) (нужное подчеркнуть): (фамилия, имя, отчество)
_____
паспортные данные, место проживания, телефон/факс)
_____
(ФИО, реквизиты документа о представительстве -
_____
заполняется в случае наличия законного представителя)

Сведения о выданном разрешении на строительство: _____
(номер, дата выдачи разрешения)

Даю согласие на обработку приведённых в настоящем заявлении и приложенных к нему документов моих персональных данных.

«____» _____ 20____ г. _____/_____
(Подпись) (ФИО)

Приложение № 2
Порядку осмотра объекта
индивидуального жилищного
строительства, осуществляемого с
привлечением средств материнского
(семейного) капитала, выдачи
документа, подтверждающего
проведение основных работ по
строительству (реконструкции) объекта
индивидуального жилищного
строительства, осуществляемому
с привлечением средств материнского
(семейного) капитала на территории
муниципальных образований
Ульяновской области

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в выдаче Акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства

г. Ульяновск «___» _____ 20___ г.

На основании пункта 5 Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 года № 686, Департамент архитектуры и градостроительства Ульяновской области уведомляет:

_____
(ФИО заявителя или его представителя,
_____
адрес места жительства)

об отказе в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее, чем на учётную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

Причина отказа:
_____
_____ _____

Директор Департамента архитектуры
и градостроительства -главный архитектор
Ульяновской области

_____ _____ _____
(ФИО) (подпись)
М.П.

Уведомление получил:
«___» _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (ФИО заявителя
или его представителя)

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

25.01.2017 г. № 11-пр

г. Ульяновск

О внесении изменений в приказ
Министерства финансов Ульяновской области
от 13.12.2016 № 91-пр

П р и к а з ы в а ю:

Внести в приложение № 1 приказа Министерства финансов Ульяновской области от 13.12.2016 № 91-пр «О наделении Министерства финансов Ульяновской области полномочиями администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» следующие изменения:

а) после строки	
«292 2 02 15002 02 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов»
дополнить строкой следующего содержания:	
«292 2 02 15009 02 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы»;
б) после строки	
«292 2 18 45160 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов муниципальных образований»
дополнить строками следующего содержания:	
«292 2 18 45160 02 1001 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
292 2 18 45160 02 1002 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счёт восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)»;
в) после строки	
«292 2 18 60010 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований»
дополнить строками следующего содержания:	
«292 2 18 60010 02 1001 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
292 2 18 60010 02 1002 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счёт восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет).».

Министр финансов области Е.В.Буцкая

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Коршуновым Александром Игоревичем, работником ООО «Метрика», 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Северная, д. 33а, А/Я 108, т. 89020017117, e-mail: kai22ikar@mail.ru, № 19715 регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 73:21:000000:1329, расположенного: Ульяновская область, Чердаклинский район, с/т «Дружба». Заказчиком кадастровых работ является Колесникова Вера Сергеевна, 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, п. Мирный, ул. Комсомольская, д. 11, кв. 4, тел. 89278270555. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 3 марта 2017 г. в 10.00 по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24 с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 по местному времени в течение 30 календарных дней со дня опубликования настоящего объявления. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: с/т «Дружба», земельные участки (далее уч.) с кадастровыми номерами:

73:21:060602:1 уч. 87; 73:21:060602:2 уч. 128; 73:21:060602:3 уч. 126; 73:21:02:4 уч. 124; 73:21:060602:5 уч. 135; 73:21:060602:6 уч. 80; 73:21:060602:7 уч. 139; 73:21:060602:8 уч. 138; 060673:21:060602:9 уч. 137; 73:21:060602:10 уч. 136; 73:21:060602:11 уч. 134; 73:21:060602:12 уч. 133; 73:21:060602:13 уч. 132; 73:21:060602:14 уч. 131; 73:21:060602:15 уч. 129; 73:21:060602:16 уч. 125; 73:21:060602:17 уч. 123; 73:21:060602:18 уч. 122; 73:21:060602:19 уч. 76; 73:21:060602:20 уч. 77; 73:21:060602:21 уч. 78; 73:21:060602:22 уч. 79; 73:21:060602:23 уч. 81; 73:21:060602:24 уч. 82; 73:21:060602:25 уч. 83; 73:21:060602:26 уч. 84; 73:21:060602:27 уч. 85; 73:21:060602:28 уч. 86; 73:21:060602:29 уч. 88; 73:21:060602:30 уч. 89; 73:21:060602:31 уч. 90; 73:21:060602:32 уч. 91; 73:21:060602:33 уч. 42; 73:21:060602:34 уч. 43; 73:21:060602:35 уч. 92; 73:21:060602:36 уч. 41; 73:21:060602:37 уч. 40; 73:21:060602:38 уч. 39; 73:21:060602:39 уч. 38; 73:21:060602:40 уч. 37; 73:21:060602:41 уч. 36; 73:21:060602:42 уч. 35; 73:21:060602:43 уч. 34; 73:21:060602:44 уч. 33; 73:21:060602:46 уч. 31; 73:21:060602:47 уч. 30; 73:21:060602:48 уч. 32; 73:21:060602:49 уч. 28; 73:21:060602:50 уч. 27; 73:21:060602:51 уч. 130; 73:21:060602:52 уч. 127; 73:21:060602:53 уч. 44; 73:21:060602:54 уч. 29; 73:21:060602:68 уч. 776; 73:21:060603:1 уч. 279; 73:21:060603:2 уч. 168; 73:21:060603:3 уч. 169; 73:21:060603:4 уч. 170; 73:21:060603:5 уч. 171; 73:21:060603:6 уч. 172; 73:21:060603:7 уч. 173; 73:21:060603:8 уч. 174; 73:21:060603:9 уч. 175; 73:21:060603:10 уч. 176; 73:21:060603:11 уч. 177; 73:21:060603:12 уч. 178; 73:21:060603:13 уч. 179; 73:21:060603:14 уч. 180; 73:21:060603:15 уч. 181; 73:21:060603:16 уч. 182; 73:21:060603:17 уч. 183; 73:21:060603:18 уч. 184; 73:21:060603:19 уч. 185; 73:21:060603:20 уч. 186; 73:21:060603:21 уч. 187; 73:21:060603:22 уч. 237; 73:21:060603:23 уч. 236; 73:21:060603:24 уч. 288; 73:21:060603:25 уч. 234; 73:21:060603:26 уч. 233; 73:21:060603:27 уч. 231; 73:21:060603:28 уч. 232; 73:21:060603:29 уч. 230; 73:21:060603:30 уч. 229; 73:21:060603:31 уч. 228; 73:21:060603:32 уч. 227; 73:21:060603:33 уч. 225; 73:21:060603:34 уч. 226; 73:21:060603:35 уч. 224; 73:21:060603:36 уч. 223; 73:21:060603:37 уч. 222; 73:21:060603:38 уч. 221; 73:21:060603:39 уч. 220; 73:21:060603:40 уч. 219; 73:21:060603:41 уч. 268; 73:21:060603:42 уч. 269; 73:21:060603:43 уч. 287; 73:21:060603:44 уч. 270; 73:21:060603:45 уч. 271; 73:21:060603:46 уч. 272; 73:21:060603:47 уч. 274; 73:21:060603:48 уч. 273; 73:21:060603:49 уч. 286; 73:21:060603:50 уч. 275; 73:21:060603:51 уч. 277; 73:21:060603:52 уч. 278; 73:21:060603:53 уч. 280; 73:21:060603:54 уч. 281; 73:21:060603:55 уч. 282; 73:21:060603:56 уч. 283; 73:21:060603:57 уч. 284; 73:21:060603:58 уч. 285; 73:21:060603:59 уч. 289; 73:21:060603:60 уч. 290; 73:21:060603:61 уч. 291; 73:21:060603:62 уч. 292; 73:21:060603:63 уч. 293; 73:21:060603:64 уч. 294; 73:21:060603:65 уч. 295; 73:21:060603:66 уч. 296; 73:21:060603:67 уч. 297; 73:21:060603:68 уч. 298; 73:21:060603:69 уч. 299; 73:21:060603:70 уч. 300; 73:21:060603:71 уч. 301; 73:21:060603:72 уч. 302; 73:21:060603:73 уч. 303; 73:21:060603:74 уч. 304; 73:21:060603:75 уч. 335; 73:21:060603:76 уч. 334; 73:21:060603:77 уч. 333; 73:21:060603:78 уч. 332; 73:21:060603:79 уч. 331; 73:21:060603:80 уч. 330; 73:21:060603:81 уч. 329; 73:21:060603:82 уч. 328; 73:21:060603:83 уч. 327; 73:21:060603:84 уч. 326; 73:21:060603:85 уч. 325; 73:21:060603:86 уч. 324; 73:21:060603:87 уч. 323; 73:21:060603:88 уч. 322; 73:21:060603:89 уч. 321; 73:21:060603:90 уч. 320; 73:21:060603:91 уч. 319; 73:21:060603:92 уч. 318; 73:21:060603:93 уч. 317; 73:21:060603:94 уч. 316; 73:21:060603:95 уч. 315; 73:21:060603:96 уч. 314; 73:21:060603:97 уч. 313; 73:21:060603:98 уч. 357; 73:21:060603:99 уч. 358; 73:21:060603:100 уч. 359; 73:21:060603:101 уч. 360; 73:21:060603:102 уч. 361; 73:21:060603:103 уч. 362; 73:21:060603:104 уч. 363; 73:21:060603:105 уч. 364; 73:21:060603:106 уч. 365; 73:21:060603:107 уч. 366; 73:21:060603:108 уч. 367; 73:21:060603:109 уч. 368; 73:21:060603:110 уч. 369; 73:21:060603:111 уч. 370; 73:21:060603:112 уч. 371; 73:21:060603:113 уч. 372; 73:21:060603:114 уч. 373; 73:21:060603:115 уч. 374; 73:21:060603:116 уч. 375; 73:21:060603:117 уч. 376; 73:21:060603:118 уч. 377; 73:21:060603:119 уч. 378; 73:21:060603:120 уч. 379; 73:21:060603:121 уч. 379 а; 73:21:060603:124 уч. 410; 73:21:060603:125 уч. 411; 73:21:060603:126 уч. 412; 73:21:060603:127 уч. 413; 73:21:060603:128 уч. 414, 73:21:060603:129 уч. 415; 73:21:060603:130 уч. 416; 73:21:060603:131 уч. 417; 73:21:060603:132 уч. 418; 73:21:060603:133 уч. 419; 73:21:060603:134 уч. 420; 73:21:060603:135 уч. 421; 73:21:060603:136 уч. 422; 73:21:060603:137 уч. 423; 73:21:060603:138 уч. 424; 73:21:060603:139 уч. 425; 73:21:060603:140 уч. 426; 73:21:060603:141 уч. 427; 73:21:060603:142 уч. 428; 73:21:060603:143 уч. 429; 73:21:060603:144 уч. 430; 73:21:060603:145 уч. 431; 73:21:060603:146 уч. 432; 73:21:060603:147 уч. 484; 73:21:060603:148 уч. 483; 73:21:060603:149 уч. 482; 73:21:060603:150 уч. 481; 73:21:060603:151 уч. 480; 73:21:060603:152 уч. 479; 73:21:060603:153 уч. 478; 73:21:060603:154 уч. 477; 73:21:060603:155 уч. 476; 73:21:060603:156 уч. 475; 73:21:060603:157 уч. 474; 73:21:060603:158 уч. 473; 73:21:060603:159 уч. 472; 73:21:060603:160 уч. 471; 73:21:060603:161 уч. 470; 73:21:060603:162 уч. 469; 73:21:060603:163 уч. 468; 73:21:060603:164 уч. 467; 73:21:060603:165 уч. 466; 73:21:060603:166 уч. 465; 73:21:060603:167 уч. 464; 73:21:060603:168 уч. 463; 73:21:060603:169 уч. 462; 73:21:060603:170 уч. 461; 73:21:060603:172 уч. 510; 73:21:060603:173 уч. 511; 73:21:060603:174 уч. 512; 73:21:060603:175 уч. 513; 73:21:060603:176 уч. 514; 73:21:060603:177 уч. 515; 73:21:060603:178 уч. 516; 73:21:060603:179 уч. 517; 73:21:060603:180 уч. 518; 73:21:060603:182 уч. 520; 73:21:060603:183 уч. 521; 73:21:060603:184 уч. 522; 73:21:060603:185 уч. 523; 73:21:060603:186 уч. 524; 73:21:060603:187 уч. 525; 73:21:060603:188 уч. 526; 73:21:060603:189 уч. 527; 73:21:060603:190 уч. 528; 73:21:060603:191 уч. 529; 73:21:060603:192; уч. 530; 73:21:060603:193 уч. 531; 73:21:060603:194 уч. 532; 73:21:060603:195 уч. 533; 73:21:060603:196 уч. 534; 73:21:060603:197 уч. 583; 73:21:060603:198 уч. 582; 73:21:060603:199 уч. 581; 73:21:060603:200 уч. 580; 73:21:060603:201 уч. 579; 73:21:060603:202 уч. 578; 73:21:060603:203 уч. 577; 73:21:060603:204 уч. 576; 73:21:060603:205 уч. 575; 73:21:060603:206 уч. 574; 73:21:060603:207 уч. 573; 73:21:060603:208 уч. 572; 73:21:060603:209 уч. 571; 73:21:060603:210 уч. 570; 73:21:060603:211 уч. 569; 73:21:060603:212 уч. 568; 73:21:060603:213 уч. 567; 73:21:060603:215 уч. 566; 73:21:060603:215 уч. 565; 73:21:060603:216 уч. 564; 73:21:060603:217 уч. 563; 73:21:060603:219 уч. 561; 73:21:060603:220, уч. 560; 73:21:060603:221 уч. 559; 73:21:060603:222 уч. 558; 73:21:060603:223 уч. 607; 73:21:060603:224 уч. 608; 73:21:060603:226 уч. 610; 73:21:060603:230 уч. 614; 73:21:060603:231 уч. 615; 73:21:060603:232 уч. 616; 73:21:060603:233 уч. 617; 73:21:060603:234 уч. 618; 73:21:060603:235 уч. 619; 73:21:060603:237 уч. 621; 73:21:060603:240 уч. 624; 73:21:060603:241 уч. 625; 73:21:060603:243 уч. 627; 73:21:060603:244 уч. 628; 73:21:060603:248 уч. 632; 73:21:060603:255 уч. 677; 73:21:060603:256 уч. 676; 73:21:060603:258 уч. 674; 73:21:060603:263 уч. 669; 73:21:060603:264 уч. 668; 73:21:060603:269 уч. 663; 73:21:060603:271 уч. 661; 73:21:060603:272 уч. 660; 73:21:060603:273 уч. 659; 73:21:060603:276 уч. 656; 73:21:060603:277 уч. 704; 73:21:060603:278 уч. 705; 73:21:060603:279 уч. 706; 73:21:060603:280 уч. 707; 73:21:060603:282 уч. 709; 73:21:060603:283 уч. 710; 73:21:060603:284 уч. 711; 73:21:060603:285 уч. 712; 73:21:060603:287 уч. 714; 73:21:060603:288 уч. 715; 73:21:060603:302 уч. 720; 73:21:060603:303 уч. 721; 73:21:060603:304 уч. 722; 73:21:060603:305 уч. 723; 73:21:060603:306 уч. 724; 73:21:060603:308 уч. 726; 73:21:060603:309 уч. 727; 73:21:060603:311 уч. 729; 73:21:060603:312 уч. 730; 73:21:060603:316 уч. 779; 73:21:060603:325 уч. 770; 73:21:060603:328 уч. 767; 73:21:060603:329 уч. 765; 73:21:060603:331 уч. 763; 73:21:060603:332 уч. 762; 73:21:060603:335 уч. 759; 73:21:060603:337 уч. 757; 73:21:060603:342 уч. 235; 73:21:060603:343 уч. 463 б; 73:21:060603:353 уч. 657; 73:21:060603:358 уч. 728; 73:21:060603:359 уч. 725; 73:21:060603:360 уч. 623; 73:21:060603:361 уч. 672; 73:21:060603:362 уч. 716; 73:21:060603:363 уч. 717; 73:21:060603:364 уч. 629; 73:21:060603:365 уч. 718; 73:21:060603:366 уч. 667; 73:21:060603:367 уч. 658; 73:21:060603:381 уч. 622; 73:21:060603:382 уч. 773; 73:21:060603:383 уч. 708; 73:21:060604:1 уч. 202; 73:21:060604:2 уч. 206; 73:21:060604:3 уч. 142; 73:21:060604:4 уч. 143; 73:21:060604:5 уч. 144; 73:21:060604:6 уч. 145; 73:21:060604:7 уч. 146; 73:21:060604:8 уч. 149; 73:21:060604:10 уч. 147; 73:21:060604:11 уч. 150; 73:21:060604:12 уч. 151; 73:21:060604:13 уч. 152; 73:21:060604:14 уч. 153; 73:21:060604:15 уч. 154; 73:21:060604:17 уч. 156; 73:21:060604:18 уч. 157; 73:21:060604:19 уч. 158; 73:21:060604:20 уч. 159; 73:21:060604:21 уч. 160; 73:21:060604:23 уч. 162; 73:21:060604:24 уч. 163; 73:21:060604:25 уч. 164; 73:21:060604:26 уч. 165; 73:21:060604:27 уч. 166; 73:21:060604:28 уч. 167; 73:21:060604:29 уч. 217; 73:21:060604:30 уч. 216; 73:21:060604:31 уч. 215; 73:21:060604:32 уч. 214; 73:21:060604:33 уч. 213; 73:21:060604:34 уч. 212; 73:21:060604:35 уч. 140; 73:21:060604:38 уч. 210; 73:21:060604:39 уч. 209; 73:21:060604:40 уч. 208; 73:21:060604:41 уч. 207; 73:21:060604:44 уч. 203; 73:21:060604:46 уч. 200; 73:21:060604:47 уч. 199; 73:21:060604:48 уч. 198; 73:21:060604:49 уч. 197; 73:21:060604:50 уч. 196; 73:21:060604:52 уч. 194; 73:21:060604:54 уч. 192; 73:21:060604:55 уч. 191; 73:21:060604:56 уч. 190; 73:21:060604:57 уч. 189; 73:21:060604:59 уч. 239; 73:21:060604:60 уч. 240; 73:21:060604:62 уч. 242; 73:21:060604:63 уч. 243; 73:21:060604:64 уч. 244; 73:21:060604:65 уч. 245; 73:21:060604:66 уч. 246; 73:21:060604:67 уч. 247; 73:21:060604:68 уч. 248; 73:21:060604:69 уч. 249; 73:21:060604:72 уч. 252; 73:21:060604:73 уч. 253; 73:21:060604:75 уч. 255; 73:21:060604:76 уч. 256; 73:21:060604:78 уч. 258; 73:21:060604:79 уч. 259; 73:21:060604:80 уч. 260; 73:21:060604:81 уч. 261; 73:21:060604:82 уч. 262; 73:21:060604:83 уч. 263; 73:21:060604:84 уч. 264; 73:21:060604:85 уч. 265; 73:21:060604:86 уч. 266; 73:21:060604:87 уч. 267; 73:21:060604:88 уч. 306; 73:21:060604:89 уч. 307; 73:21:060604:90 уч. 308; 73:21:060604:91 уч. 309; 73:21:060604:92 уч. 310; 73:21:060604:93 уч. 311; 73:21:060604:94 уч. 312; 73:21:060604:95 уч. 356; 73:21:060604:96 уч. 355; 73:21:060604:97 уч. 354; 73:21:060604:98 уч. 353; 73:21:060604:99 уч. 352; 73:21:060604:101 уч. 350; 73:21:060604:102 уч. 349; 73:21:060604:104 уч. 347; 73:21:060604:105 уч. 346; 73:21:060604:106 уч. 345; 73:21:060604:107 уч. 344; 73:21:060604:108 уч. 343; 73:21:060604:109 уч. 342; 73:21:060604:110 уч. 341; 73:21:060604:111 уч. 340; 73:21:060604:113 уч. 338, 339; 73:21:060604:115 уч. 336; 73:21:060604:118 уч. 382; 73:21:060604:119 уч. 383; 73:21:060604:120 уч. 384; 73:21:060604:122 уч. 386; 73:21:060604:123 уч. 387; 73:21:060604:124 уч. 388; 73:21:060604:125 уч. 389; 73:21:060604:126 уч. 390; 73:21:060604:127 уч. 391; 73:21:060604:128 уч. 392; 73:21:060604:129 уч. 393; 73:21:060604:130 уч. 394; 73:21:060604:131 уч. 395; 73:21:060604:132 уч. 396; 73:21:060604:133 уч. 397; 73:21:060604:134 уч. 398; 73:21:060604:135 уч. 399; 73:21:060604:136уч. уч. 400; 73:21:060604:137уч. 401; 73:21:060604:139 уч. 403; 73:21:060604:140 уч. 404; 73:21:060604:142 уч. 406; 73:21:060604:143 уч. 407; 73:21:060604:144 уч. 408; 73:21:060604:145 уч. 459; 73:21:060604:146 уч. 458; 73:21:060604:147 уч. 457; 73:21:060604:148 уч. 456; 73:21:060604:149 уч. 455; 73:21:060604:150 уч. 454; 73:21:060604:151 уч. 453; 73:21:060604:152 уч. 452; 73:21:060604:153 уч. 451; 73:21:060604:154 уч. 450; 73:21:060604:155 уч. 449; 73:21:060604:156 уч. 448; 73:21:060604:157 уч. 447; 73:21:060604:158 уч. 446; 73:21:060604:159 уч. 445; 73:21:060604:160 уч. 444; 73:21:060604:161 уч. 443; 73:21:060604:162 уч. 442; 73:21:060604:163 уч. 441; 73:21:060604:164 уч. 440; 73:21:060604:165 уч. 439; 73:21:060604:167 уч. 437; 73:21:060604:168 уч. 436; 73:21:060604:169 уч. 435; 73:21:060604:170 уч. 434; 73:21:060604:171 уч. 433; 73:21:060604:172 уч. 809; 73:21:060604:173 уч. 809а; 73:21:060604:174 уч. 808; 73:21:060604:175 уч. 807; 73:21:060604:176 уч. 806; 73:21:060604:177 уч. 485; 73:21:060604:178 уч. 486; 73:21:060604:179 уч. 487; 73:21:060604:180 уч. 488; 73:21:060604:181 уч. 489; 73:21:060604:182 уч. 490; 73:21:060604:183 уч. 491; 73:21:060604:184 уч. 492; 73:21:060604:185 уч. 493; 73:21:060604:186 уч. 494; 73:21:060604:187 уч. 495; 73:21:060604:188 уч. 496; 73:21:060604:189 уч. 497; 73:21:060604:190 уч. 498; 73:21:060604:191 уч. 499; 73:21:060604:192 уч. 500; 73:21:060604:193 уч. 501; 73:21:060604:194 уч. 502; 73:21:060604:195 уч. 503; 73:21:060604:196 уч. 504; 73:21:060604:197 уч. 505; 73:21:060604:198 уч. 506; 73:21:060604:199 уч. 507; 73:21:060604:201 уч. 509; 73:21:060604:202 уч. 557; 73:21:060604:203 уч. 556; 73:21:060604:204 уч. 555; 73:21:060604:205 уч. 554; 73:21:060604:206 уч. 553; 73:21:060604:207 уч. 552; 73:21:060604:208 уч. 551; 73:21:060604:209 уч. 550; 73:21:060604:210 уч. 549; 73:21:060604:211 уч. 548; 73:21:060604:212 уч. 547; 73:21:060604:213 уч. 546; 73:21:060604:215 уч. 544; 73:21:060604:216 уч. 543; 73:21:060604:217 уч. 542; 73:21:060604:218 уч. 541; 73:21:060604:219 уч. 540; 73:21:060604:220 уч. 539; 73:21:060604:221 уч. 538; 73:21:060604:222 уч. 537; 73:21:060604:223 уч. 536; 73:21:060604:224 уч. 535; 73:21:060604:227 уч. 812; 73:21:060604:228 уч. 813; 73:21:060604:229 уч. 813а; 73:21:060604:232 уч. 586; 73:21:060604:235 уч. 589; 73:21:060604:236 уч. 590; 73:21:060604:237 уч. 591; 73:21:060604:238 уч. 592; 73:21:060604:239 уч. 593; 73:21:060604:240 уч. 594; 73:21:060604:250 уч. 595; 73:21:060604:251 уч. 596; 73:21:060604:252 уч. 597; 73:21:060604:253 уч. 598; 73:21:060604:254 уч. 599; 73:21:060604:255 уч. 600; 73:21:060604:256 уч. 601; 73:21:060604:257 уч. 602; 73:21:060604:258 уч. 603; 73:21:060604:259 уч. 604; 73:21:060604:260 уч. 605; 73:21:060604:261 уч. 606; 73:21:060604:262 уч. 655; 73:21:060604:263 уч. 654; 73:21:060604:264 уч. 653; 73:21:060604:265 уч. 652; 73:21:060604:266 уч. 651; 73:21:060604:267 уч. 650; 73:21:060604:268 уч. 649; 73:21:060604:269 уч. 648; 73:21:060604:270 уч. 647; 73:21:060604:271 уч. 646; 73:21:060604:272 уч. 645; 73:21:060604:273 уч. 644; 73:21:060604:274 уч. 643; 73:21:060604:275 уч. 642; 73:21:060604:276 уч. 641; 73:21:060604:277 уч. 640; 73:21:060604:278 уч. 639; 73:21:060604:279 уч. 638; 73:21:060604:280 уч. 637; 73:21:060604:281 уч. 636; 73:21:060604:282 уч. 635; 73:21:060604:283 уч. 634; 73:21:060604:284 уч. 814; 73:21:060604:285 уч. 815; 73:21:060604:286 уч. 816; 73:21:060604:287 уч. 819; 73:21:060604:288 уч. 818; 73:21:060604:289 уч. 817; 73:21:060604:290 уч. 823; 73:21:060604:291 уч. 683; 73:21:060604:292 уч. 684; 73:21:060604:293 уч. 685; 73:21:060604:294 уч. 686; 73:21:060604:295 уч. 687; 73:21:060604:296 уч. 688; 73:21:060604:297 уч. 689; 73:21:060604:298 уч. 690; 73:21:060604:299 уч. 691; 73:21:060604:300 уч. 692; 73:21:060604:301 уч. 693; 73:21:060604:302 уч. 694; 73:21:060604:303 уч. 695; 73:21:060604:304 уч. 696; 73:21:060604:305 уч. 697; 73:21:060604:306 уч. 698; 73:21:060604:307 уч. 699; 73:21:060604:309 уч. 701; 73:21:060604:310 уч. 702; 73:21:060604:311 уч. 703; 73:21:060604:312 уч. 752; 73:21:060604:313 уч. 751; 73:21:060604:314 уч. 750; 73:21:060604:315 уч. 749; 73:21:060604:316 уч. 748; 73:21:060604:317 уч. 747; 73:21:060604:318 уч. 746; 73:21:060604:319 уч. 745; 73:21:060604:320 уч. 744; 73:21:060604:321 уч. 743; 73:21:060604:322 уч. 742; 73:21:060604:323 уч. 741; 73:21:060604:324 уч. 740; 73:21:060604:325 уч. 739; 73:21:060604:326 уч. 738; 73:21:060604:327 уч. 737; 73:21:060604:328 уч. 736; 73:21:060604:329 уч. 735; 73:21:060604:330 уч. 734; 73:21:060604:331 уч. 733; 73:21:060604:332 уч. 732; 73:21:060604:333 уч. 820; 73:21:060604:334 уч. 821; 73:21:060604:335 уч. 822; 73:21:060604:336 уч. 825; 73:21:060604:337 уч. 805; 73:21:060604:338 уч. 804; 73:21:060604:339 уч. 803; 73:21:060604:340 уч. 802; 73:21:060604:341 уч. 801; 73:21:060604:342 уч. 800; 73:21:060604:343 уч. 799; 73:21:060604:344 уч. 798; 73:21:060604:345 уч. 797; 73:21:060604:346 уч. 796; 73:211:060604:347 уч. 795; 73:21:060604:348 уч. 794; 73:21:060604:349 уч. 793; 73:21:060604:350 уч. 792; 73:21:060604:351 уч. 791; 73:21:060604:352 уч. 790; 73:21:060604:353 уч. 789; 73:21:060604:354 уч. 788; 73:21:060604:355 уч. 787; 73:21:060604:356 уч. 786; 73:21:060604:357 уч. 785; 73:21:060604:358 уч. 784; 73:21:060604:359 уч. 783; 73:21:060604:360 уч. 782; 73:21:060604:361 уч. 824; 73:21:060604:385 уч. 774; 73:21:060604:387 уч. 781; 73:21:060604:388 уч. 713; 73:21:060604:422 уч. 754; 73:21:060605:1 уч. 173а; 73:21:060605:2 уч. 174а; 73:21:060605:3 уч. 175а; 73:21:060605:4 уч. 176а; 73:21:060605:5 уч. 177а; 73:21:060605:6 уч. 177б; 73:21:060605:7 уч. 171а; 73:21:060605:8 уч. 170а; 73:21:060605:9 уч. 169а; 73:21:060605:10 уч. 168а; 73:21:060605:11 уч. 167а; 73:21:060605:12 уч. 166а; 73:21:060605:13 уч. 165а; 73:21:060605:14 уч. 164а; 73:21:060605:15 уч. 163а; 73:21:060605:16 уч. 162а; 73:21:060605:17 уч. 161б; 73:21:060605:18 уч. 161а; 73:21:060605:19 уч. 160а; 73:21:060605:20 уч. 159а; 73:21:060605:21 уч. 158а; 73:21:060605:22 уч. 157а; 73:21:060605:23 уч. 156а; 73:21:060605:24 уч. 155а; 73:21:060605:25 уч. 154а; 73:21:060605:26 уч. 153а; 73:21:060605:27 уч. 152 а; 73:21:060605:28 уч. 151-А; 73:21:060605:29 уч. 150а; 73:21:060605:30 уч. 149а; 73:21:060605:31 уч. 147а; 73:21:060605:32 уч. 146а; 73:21:060605:33 уч. 178а; 73:21:060605:34 уч. 179а; 73:21:060605:35 уч. 181а; 73:21:060605:36 уч. 182а; 73:21:060605:37 уч. 183а; 73:21:060605:38 уч. 184а; 73:21:060605:39 уч. 185а; 73:21:060605:40 уч. 186а; 73:21:060605:41 уч. 187а; 73:21:060605:42 уч. 188а; 73:21:060605:43 уч. 189а; 73:21:060605:44 уч. 190а; 73:21:060605:45 уч. 191а; 73:21:060605:46 уч. 192а; 73:21:060605:47 уч. 193а; 73:21:060605:48 уч. 194а; 73:21:060605:49 уч. 196а; 73:21:060605:50 уч. 197а; 73:21:060605:51 уч. 198а; 73:21:060605:52 уч. 198б; 73:21:060605:53 уч. 199а; 73:21:060605:54 уч. 216а; 73:21:060605:55 уч. 215а; 73:21:060605:56 уч. 214а; 73:21:060605:57 уч. 213а; 73:21:060605:58 уч. 212а; 73:21:060605:59 уч. 212б; 73:21:060605:60 уч. 211а; 73:21:060605:61 уч. 210а; 73:21:060605:62 уч. 209а; 73:21:060605:63 уч. 208а; 73:21:060605:64 уч. 207а; 73:21:060605:65 уч. 206а; 73:21:060605:66 уч. 205а; 773:21:060605:68 уч. 202а; 73:21:060605:67 уч. 204а; 73:21:060605:69 уч. 201а; 73:21:060605:70 уч. 200а; 73:21:060605:71 уч. 217а; 73:21:060605:72 уч. 218а; 73:21:060605:73 уч. 220а; 73:21:060605:74 уч. 221а; 73:21:060605:75 уч. 222а; 73:21:060605:76 уч. 223а; 73:21:060605:77 уч. 224а; 73:21:060605:78 уч. 225а; 73:21:060605:79 уч. 226 а; 73:21:060605:80 уч. 227а; 73:21:060605:81 уч. 228а; 73:21:060605:82 уч. 241а; 73:21:060605:83 уч. 242а; 73:21:060605:84 уч. 243а; 73:21:060605:85 уч. 240а; 73:21:060605:86 уч. 239а; 73:21:060605:88 уч. 237а; 73:21:060605:89 уч. 236а; 73:21:060605:90 уч. 235а; 73:21:060605:91 уч. 234а; 3:21:060605:92 уч. 233а; 73:21:060605:93 уч. 232а; 73:21:060605:94 уч. 231а; 73:21:060605:95 уч. 230а; 73:21:060605:96 уч. 229а; 73:21:060605:97 уч. 244а; 73:21:060605:98 уч. 245а; 73:21:060605:99 уч. 246а; 73:21:060605:100 уч. 247а; 73:21:060605:101 уч. 248а; 73:21:060605:102 уч. 249а; 73:21:060605:103 уч. 250а; 73:21:060605:104 уч. 238а; 73:21:060605:114 уч. №337; 73:21:060605:115 уч. 159а; 73:21:060606:1 уч. 1 а; 73:21:060606:2 уч. 2 А; 73:21:060606:3 уч. 3а; 73:21:060606:4 уч. 4а; 73:21:060606:5 уч. 5а; 73:21:060606:6 уч. 6а; 73:21:060606:7 уч. 7а; 73:21:060606:8 уч. 8а; 73:21:060606:9 уч. 9а; 73:21:060606:11 уч. 11а; 73:21:060606:12 уч. 12а; 73:21:060606:13 уч. 13а; 73:21:060606:14 уч. 14а; 73:21:060606:15 уч. 15а; 73:21:060606:16 уч. 16а; 73:21:060606:17 уч. 17а; 73:21:060606:18 уч. №18а; 73:21:060606:19 уч. 19а; 73:21:060606:20 уч. 20а; 73:21:060606:21 уч. 21а; 73:21:060606:23 уч. 23а; 73:21:060606:24 уч. 24а; 73:21:060606:26 уч. 26а; 73:21:060606:28 уч. 28а; 73:21:060606:29 уч. 29а; 73:21:060606:30 уч. 30а; 73:21:060606:31 уч. 31а; 73:21:060606:32 уч. 32а; 73:21:060606:33 уч. 33а; 73:21:060606:34 уч. 34а; 73:21:060606:35 уч. 35а; 73:21:060606:36 уч. 36а; 73:21:060606:37 уч. 37а; 73:21:060606:38 уч. 38а; 73:21:060606:39 уч. 39а; 73:21:060606:40 уч. 40а; 73:21:060606:42 уч. 42а; 73:21:060606:44 уч. 44а; 73:21:060606:45 уч. 45а; 73:21:060606:46 уч. 46а; 73:21:060606:47 уч. 47а; 73:21:060606:48 уч. 48а; 73:21:060606:49 уч. 49а; 73:21:060606:50 уч. 50а; 73:21:060606:51 уч. 51а; 73:21:060606:52 уч. 52а; 73:21:060606:53 уч. 53а; 73:21:060606:54 уч. 54а; 73:21:060606:55 уч. 55а; 73:21:060606:56 уч. 56а; 73:21:060606:57 уч. 57а; 73:21:060606:58 уч. 58а; 73:21:060606:59 уч. 59а; 73:21:060606:60 уч. 60а; 73:21:060606:61 уч. 61а; 73:21:060606:62 уч. 62а; 73:21:060606:63 уч. 63а; 73:21:060606:64 уч. 64а; 73:21:060606:65 уч. 65а; 73:21:060606:66 уч. 66а; 73:21:060606:67 уч. 67а; 73:21:060606:68 уч. 68а; 73:21:060606:69 уч. 69а; 73:21:060606:70 уч. 70а; 73:21:060606:71 уч. 71а; 73:21:060606:72 уч. 72а; 73:21:060606:73 уч. 73а; 73:21:060606:75 уч. 75а; 73:21:060606:76 уч. 76а; 73:21:060606:77 уч. 77а; 73:21:060606:78 уч. 78а; 73:21:060606:79 уч. 79а; 73:21:060606:80 уч. 80а; 73:21:060606:81 уч. 81а; 73:21:060606:82 уч. 82а; 73:21:060606:83 уч. 93а; 73:21:060606:84 уч. 121а; 73:21:060606:85 уч. 94а; 73:21:060606:86 уч. 95а; 73:21:060606:87 уч. 96а; 73:21:060606:88 уч. 97а; 73:21:060606:89 уч. 98а; 73:21:060606:90 уч. 99а; 73:21:060606:91 уч. 100а; 73:21:060606:92 уч. 101а; 73:21:060606:93 уч. 102а; 73:21:060606:94 уч. 103а; 73:21:060606:95 уч. 104а; 73:21:060606:96 уч. 105а; 73:21:060606:97 уч. 106а; 73:21:060606:98 уч. 107а; 73:21:060606:99 уч. 108а; 73:21:060606:100 уч. 109а; 73:21:060606:101 уч. 110а; 73:21:060606:102 уч. 111а; 73:21:060606:103 уч. 141 а; 73:21:060606:104 уч. 140а; 73:21:060606:105 уч. 139а; 73:21:060606:106 уч. 138а; 73:21:060606:107 уч. 137а; 73:21:060606:108 уч. 136а; 73:21:060606:109 уч. 135а; 73:21:060606:110 уч. 134а; 73:21:060606:111 уч. 133а; 73:21:060606:112 уч. 132а; 73:21:060606:113 уч. 131а; 73:21:060606:114 уч. 130а; 73:21:060606:115 уч. 129а; 73:21:060606:116 уч. 128а; 73:21:060606:117 уч. 127а; 73:21:060606:118 уч. 126а; 73:21:060606:119 уч. 125а; 73:21:060606:120 уч. 124а; 73:21:060606:121 уч. 123а; 73:21:060606:122 уч. 122а; 73:21:060606:123 уч. 83а; 73:21:060606:124 уч. 84а; 73:21:060606:125 уч. 112а; 73:21:060606:126 уч. 113а; 73:21:060606:127 уч. 114а; 73:21:060606:128 уч. 85а; 73:21:060606:129 уч. 86а; 73:21:060606:130 уч. 115а; 73:21:060606:131 уч. 116а; 73:21:060606:132 уч. 87а; 73:21:060606:133 уч. 88а; 73:21:060606:134 уч. 89а; 73:21:060606:135 уч. 117а; 73:21:060606:136 уч. 118а; 73:21:060606:137 уч. 90а; 73:21:060606:138 уч. 91а; 73:21:060606:139 уч. 119а; 73:21:060606:140 уч. 120а; 73:21:060606:141 уч. 92а; 73:21:060606:142 уч. 41а. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

---

16 марта 2017 г. в 10.00 по инициативе главы администрации МО Новомалыклинский район Ульяновской области состоится собрание собственников земельных долей земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, МО «Новомалыклинское сельское поселение», общей площадью 61 1058 кв. м, с кадастровым № 73:10:031901:42.

На повестку дня выносятся следующие вопросы:

1. Заключение договора аренды земельного участка, находящегося в долевой собственности, и определение существенных условий договора;

2. Определение лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, возможно ознакомиться по адресам и в срок, установленный законодательством:

- Ульяновская область, Чердаклинский район, р п. Чердаклы, улица Пионерская, дом 1.

Собрание состоится по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Эчкаюн, улица Центральная, дом 77.

Участнику собрания необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие право на земельную долю, а также документы, подтверждающие полномочия лиц, которые могут принять участие в голосовании.

---

16 марта 2017 г. в 10.20 по инициативе главы администрации МО Новомалыклинский район Ульяновской области состоится собрание собственников земельных долей земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, МО «Новомалыклинское сельское поселение», общей площадью 186 8392 кв. м, с кадастровым № 73:10:031901:52.

На повестку дня выносятся следующие вопросы:

1. Заключение договора аренды земельного участка, находящегося в долевой собственности и определение существенных условий договора;

2. Определение лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, возможно ознакомиться по адресам и в срок, установленный законодательством:

- Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п.Чердаклы, улица Пионерская, дом 1.

Собрание состоится по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Эчкаюн, улица Центральная, дом 77.

Участнику собрания необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие право на земельную долю, а также документы, подтверждающие полномочия лиц, которые могут принять участие в голосовании.

---

16 марта 2017 г. в 10.40 по инициативе главы администрации МО Новомалыклинский район Ульяновской области состоится собрание собственников земельных долей земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, МО «Новомалыклинское сельское поселение», общей площадью 112 2072 кв. м, с кадастровым № 73:10:031901:50.

На повестку дня выносятся следующие вопросы:

1. Заключение договора аренды земельного участка, находящегося в долевой собственности и определение существенных условий договора;

2. Определение лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, возможно ознакомиться по адресам и в срок, установленный законодательством:

- Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п.Чердаклы, улица Пионерская, дом 1.

Собрание состоится по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Эчкаюн, улица Центральная, дом 77.

Участнику собрания необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие право на земельную долю, а также документы, подтверждающие полномочия лиц, которые могут принять участие в голосовании.

---

16 марта 2017 г. в 11.00 по инициативе главы администрации МО Новомалыклинский район Ульяновской области состоится собрание собственников земельных долей земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, МО «Новомалыклинское сельское поселение», общей площадью 101 1036 кв. м, с кадастровым № 73:10:031901:37.

На повестку дня выносятся следующие вопросы:

1. Заключение договора аренды земельного участка, находящегося в долевой собственности и определение существенных условий договора;

2. Определение лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, возможно ознакомиться по адресам,и в срок, установленный законодательством:

- Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п.Чердаклы, улица Пионерская, дом 1.

Собрание состоится по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Эчкаюн, улица Центральная, дом 77.

Участнику собрания необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие право на земельную долю, а также документы, подтверждающие полномочия лиц, которые могут принять участие в голосовании.

---

16 марта 2017 г. в 11.20 по инициативе главы администрации МО Новомалыклинский район Ульяновской области состоится собрание собственников земельных долей земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, МО «Новомалыклинское сельское поселение», общей площадью 196 2038 кв. м, с кадастровым № 73:10:031901:40.

На повестку дня выносятся следующие вопросы:

1. Заключение договора аренды земельного участка, находящегося в долевой собственности и определение существенных условий договора;

2. Определение лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, возможно ознакомиться по адресам и в срок, установленный законодательством:

- Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п.Чердаклы, улица Пионерская, дом 1.

Собрание состоится по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Эчкаюн, улица Центральная, дом 77.

Участнику собрания необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие право на земельную долю, а также документы, подтверждающие полномочия лиц, которые могут принять участие в голосовании.

Извещение о проведении общего собрания участников долевой собственности СПК «Анненковский» и ознакомления с проектом межевания земельных участков

Администрация муниципального образования «Анненковское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области уведомляет всех участников общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения СПК «Анненковский» с кадастровым номером 73:20:061601:1, расположенные по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, село Степное Анненково, о проведении общего собрания участников общей долевой собственности 14 марта 2017 г. в 09 часов 00 минут по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, село Степное Анненково, ул. Красноармейская, д. 2 (здание администрации МО «Анненковское сельское поселение»).

Начало регистрации 08 часов 00 минут. Окончание регистрации в 08 часов 55 минут. При себе иметь паспорт и/или надлежаще оформленную доверенность, а также документы, удостоверяющие право собственности на земельную долю (земельные доли).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя, секретаря собрания.

2. О лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков СПК «Анненковский», одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка, соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка или соглашения об изъятии недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

3. Об условиях договоров аренды земельных участков, находящихся в долевой собственности.

4. Разное.

Ознакомиться с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно в течение 40 дней с даты опубликования настоящего уведомления по адресу: 433640, Ульяновская область, Цильнинский район, село Степное Анненково, ул. Красноармейская, д. 2 с 8.00 до 17.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходной: суббота, воскресенье, электр. почта: annenkovo@mail.ru; контактный телефон 8-84-245-46-236.

Извещение о проведении общего собрания участников долевой собственности СПК «Пилюгинский» и ознакомления с проектом межевания земельных участков

Администрация муниципального образования «Анненковское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области уведомляет всех участников общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения СПК «Пилюгинский» с кадастровым номером 73:20:061401:1, расположенные по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, село Пилюгино, о проведении общего собрания участников общей долевой собственности 16 марта 2017 г. в 09 часов 00 минут по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, село Пилюгино, ул. Красная Горка, д. 22 (здание Пилюгинской НОШ).

Начало регистрации 08 часов 00 минут. Окончание регистрации в 08 часов 55 минут. При себе иметь паспорт и/или надлежаще оформленную доверенность, а также документы, удостоверяющие право собственности на земельную долю (земельные доли).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя, секретаря собрания.

2. О лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков СПК «Пилюгинский», одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка, соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка или соглашения об изъятии недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

3.Об условиях договоров аренды земельных участков, находящихся в долевой собственности.

4. Разное.

Ознакомиться с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно в течение 40 дней с даты опубликования настоящего уведомления по адресу: 433640, Ульяновская область, Цильнинский район, село Степное Анненково, ул. Красноармейская, д. 2 с 8.00 до 17.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходной: суббота, воскресенье, электр. почта: annenkovo@mail.ru; контактный телефон 8-84-245-46-236.

Извещение о проведении общего собрания участников долевой собственности СПК «Степной сад» и ознакомления с проектом межевания земельных участков

Администрация муниципального образования «Анненковское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области уведомляет всех участников общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения СПК «Степной сад» с кадастровым номером 73:20:061801:1, расположенные по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, село Степное Анненково, о проведении общего собрания участников общей долевой собственности 15 марта 2017 г. в 09 часов 00 минут по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, село Степное Анненково, ул. Лесная, д.1 (здание конторы СПК «Степной сад»).

Начало регистрации 08 часов 00 минут. Окончание регистрации в 08 часов 55 минут. При себе иметь паспорт и/или надлежаще оформленную доверенность, а также документы, удостоверяющие право собственности на земельную долю (земельные доли).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя, секретаря собрания.

2. О лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков СПК «Степной сад», одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка, соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка или соглашения об изъятии недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

3. Об условиях договоров аренды земельных участков, находящихся в долевой собственности.

4. Разное.

Ознакомиться с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно в течение 40 дней с даты опубликования настоящего уведомления по адресу: 433640, Ульяновская область, Цильнинский район, село Степное Анненково, ул. Красноармейская, д. 2 с 8.00 до 17.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходной: суббота, воскресенье, электр. почта: annenkovo@mail.ru; контактный телефон 8-84-245-46-236.

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

25 января 2017 г. № 06-8

г. Ульяновск

Об утверждении предельных максимальных тарифов (сборов) на услуги в аэропорту, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Аэрофьюэлз Ульяновск» на территории Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.2008 № 293 «О государственном регулировании и контроле цен (тарифов, сборов) на услуги субъектов естественных монополий в транспортных терминалах, портах, аэропортах и услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2008 № 950 «Об участии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов в осуществлении государственного регулирования и контроля деятельности субъектов естественных монополий», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **приказываю:**

1. Утвердить предельные максимальные тарифы (сборы) на услуги в аэропорту, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Аэрофьюэлз Ульяновск» на территории Ульяновской области, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 25 января 2017 г. № 06-8

Предельные максимальные тарифы (сборы) на услуги в аэропорту, оказываемые Закрытым акционерным обществом «Аэрофьюэлз Ульяновск» на территории Ульяновской области

№ п/п	Наименование тарифа (сбора)	Единица измерения	Размер тарифа (сбора), (без учёта НДС)
1.	Тариф за обеспечение заправки воздушных судов авиационным топливом	руб./т	2118,64
2.	Тариф за хранение авиационного топлива <*>	руб./т сутки	46,19

<*> тариф за хранение авиационного топлива применяется при хранении принадлежащего потребителю авиационного топлива.

Кадастровым инженером Кибакиным М.М., работающим в ООО «Юрист М», 433750, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Красноармейская, 45, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 34128, e-mail: kervod@mail.ru, т/ф 89510909318, квалификационный аттестат № 73-15-246, подготовлен проект межевания земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:02:010101:1, местоположение: Ульяновская область, Барышский район, СПК им. Дзержинского. Заказчиком проекта межевания является Ковальчук Дмитрий Александрович (433750, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Полевая, д. 22, т/ф 89278312185). Ознакомиться с проектом межевания и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, можно по адресу: 433750, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Красноармейская, 45 в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: участники общей долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 73:02:010101:1, участки, расположенные в границах кадастрового квартала 73:02:010101.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Коршуновым Александром Игоревичем, работником ООО «Метрика», 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Северная, д. 33а, а/я 108, т. 89020017117, e-mail: kai22ikar@mail.ru, № 19715 регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 73:21:000000:1329, расположенного: Ульяновская область, Чердаклинский район, с/т «Урожай», сад 2. Заказчиком кадастровых работ является Галимова Рауза Хамзяевна, почтовый адрес: Ульяновская область, Чердаклинский район, п. Октябрьский, пер. Юбилейный, д. 3, кв. 14, тел. 89278270555. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 3 марта 2017 г. в 10.00 по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 24 с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 по местному времени в течение 30 дней со дня опубликования настоящего объявления. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельные участки с/т «Урожай», сад 2, участки (далее уч.) с кадастровыми номерами:

73:21:221004:5 уч. 14; 73:21:221004:8 уч. 8; 73:21:221004:9 уч. 9; 73:21:221004:10 уч. 10;
73:21:221004:11 уч. 11; 73:21:221004:12 уч. 12; 73:21:221004:13 уч. 13; 73:21:221004:14 уч. 5;
73:21:221004:15 уч. 15; 73:21:221004:16 уч. 16; 73:21:221004:17 уч. 17; 73:21:221004:18 уч. 18;
73:21:221004:19 уч. 19; 73:21:221004:20 уч. 20; 73:21:221004:21 уч. 21; 73:21:221004:22 уч. 22;
73:21:221004:23 уч. 23; 73:21:221004:24 уч. 24; 73:21:221004:25 уч. 25; 73:21:221004:26 уч. 26;
73:21:221004:27 уч. 27; 73:21:221004:28 уч. 28; 73:21:221004:29 уч. 29; 73:21:221004:30 уч. 30;
73:21:221004:31 уч. 31; 73:21:221004:32 уч. 32; 73:21:221004:33 уч. 33; 73:21:221004:34 уч. 34;
73:21:221004:35 уч. 35; 73:21:221004:36 уч. 36; 73:21:221004:37 уч. 37; 73:21:221004:38 уч. 38;
73:21:221004:39 уч. 39; 73:21:221004:40 уч. 40; 73:21:221004:41 уч. 41; 73:21:221004:42 уч. 42;
73:21:221004:43 уч. 1; 73:21:221005:1 уч. 43; 73:21:221005:2 уч. 44; 73:21:221005:3 уч. 45;
73:21:221005:4 уч. 46; 73:21:221005:5 уч. 47; 73:21:221005:6 уч. 48; 73:21:221005:7 уч. 49;
73:21:221005:8 уч. 50; 73:21:221005:9 уч. 51; 73:21:221005:10 уч. 52; 73:21:221005:11 уч. 53;
73:21:221005:12 уч. 54; 73:21:221005:13 уч. 55; 73:21:221005:14 уч. 56; 73:21:221005:15 уч. 57;
73:21:221005:16 уч. 58; 73:21:221005:17 уч. 59; 73:21:221005:18 уч. 60; 73:21:221005:19 уч. 61;
73:21:221005:20 уч. 62; 73:21:221005:21 уч. 63; 73:21:221005:22 уч. 64; 73:21:221005:23 уч. 65;
73:21:221005:24 уч. 66; 73:21:221005:25 уч. 67; 73:21:221005:26 уч. 68; 73:21:221005:27 уч. 69;
73:21:221005:28 уч. 70; 73:21:221005:29 уч. 71; 73:21:221005:30 уч. 72; 73:21:221005:31 уч. 73;
73:21:221005:32 уч. 74; 73:21:221005:33 уч. 75; 73:21:221005:34 уч. 76; 73:21:221005:35 уч. 108;
73:21:221005:36 уч. 107; 73:21:221005:37 уч. 106; 73:21:221005:38 уч. 105; 73:21:221005:39 уч. 104;
73:21:221005:40 уч. 103; 73:21:221005:41 уч. 102; 73:21:221005:42 уч. 101; 73:21:221005:43 уч. 100;
73:21:221005:44, уч. 99; 73:21:221005:45 уч. 98; 73:21:221005:46 уч. 97; 73:21:221005:47 уч. 96;
73:21:221005:48 уч. 95; 73:21:221005:49 уч. 94; 73:21:221005:50 уч. 93; 73:21:221005:51, уч. 92;
73:21:221005:52, уч. 91; 73:21:221005:53, уч. 90; 73:21:221005:54 уч. 89; 73:21:221005:55 уч. 88;
73:21:221005:56 уч. 87; 73:21:221005:57 уч. 86; 73:21:221005:58 уч. 85; 73:21:221005:59 уч. 84;
73:21:221005:60 уч. 83; 73:21:221005:61 уч. 82; 73:21:221005:62, уч. 81; 73:21:221005:63, уч. 80;
73:21:221005:64 уч. 79; 73:21:221005:65 уч. 78; 73:21:221005:67 уч. 53; 73:21:221006:1, уч. 109;
73:21:221006:2 уч. 144; 73:21:221006:3 уч. 110; 73:21:221006:4 уч. 145; 73:21:221006:5, уч. 111;
73:21:221006:6уч. 112; 73:21:221006:7 уч. 146; 73:21:221006:8, уч. 113; 73:21:221006:9 уч. 147;
73:21:221006:10 уч. 114; 73:21:221006:11 уч. 148; 73:21:221006:12 уч. 115; 73:21:221006:13 уч. 149;
73:21:221006:14 уч. 116; 73:21:221006:15 уч. 150; 73:21:221006:16 уч. 117; 73:21:221006:17 уч. 151;
73:21:221006:18 уч. 118; 73:21:221006:19 уч. 152; 73:21:221006:20 уч. 119; 73:21:221006:21 уч. 153;
73:21:221006:22 уч. 120; 73:21:221006:24 уч. 121; 73:21:221006:25 уч. 122; 73:21:221006:26 уч. 155;
73:21:221006:27 уч. 123; 73:21:221006:28 уч. 156; 73:21:221006:29 уч. 124; 73:21:221006:30 уч. 157;
73:21:221006:31 уч. 125; 73:21:221006:32 уч. 158; 73:21:221006:33 уч. 126; 73:21:221006:34 уч. 159;
73:21:221006:35 уч. 127; 73:21:221006:36 уч. 160; 73:21:221006:37 уч. 128; 73:21:221006:38 уч. 161;
73:21:221006:40 уч. 162; 73:21:221006:41 уч. 130; 73:21:221006:42 уч. 163; 73:21:221006:43 уч. 164;
73:21:221006:44 уч. 131; 73:21:221006:45 уч. 165; 73:21:221006:46 уч. 132; 73:21:221006:47 уч. 166;
73:21:221006:48 уч. 133; 73:21:221006:49 уч. 167; 73:21:221006:50 уч. 134; 73:21:221006:51 уч. 168;
73:21:221006:52 уч. 135; 73:21:221006:53 уч. 169; 73:21:221006:54 уч. 136; 73:21:221006:55 уч. 169а;
73:21:221006:56 уч. 137; 73:21:221006:57 уч. 170; 73:21:221006:58 уч. 138; 73:21:221006:59 уч. 171;
73:21:221006:60 уч. 139; 73:21:221006:62 уч. 140; 73:21:221006:63 уч. 179; 73:21:221006:64 уч. 141;
73:21:221006:65 уч. 174; 73:21:221006:67 уч. 175; 73:21:221006:69 уч. 176; 73:21:221007:2 уч. 177;
73:21:221007:3 уч. 178; 73:21:221007:4; 73:21:221007:5 уч. 180; 73:21:221007:6 уч. 181;
73:21:221007:7 уч. 182; 73:21:221007:8 уч. 183; 73:21:221007:9 уч. 184; 73:21:221007:10 уч. 185;
73:21:221007:12 уч. 187; 73:21:221007:13 уч. 188; 73:21:221007:14 уч. 189;73:21:221007:15 уч. 190;
73:21:221007:16 уч. 191; 73:21:221007:18 уч. 193; 73:21:221007:19 уч. 194; 73:21:221007:21 уч. 196;
73:21:221007:23 уч. 198; 73:21:221007:28 уч. 203; 73:21:221007:29 уч. 204; 73:21:221007:30 уч. 205;
73:21:221007:31 уч. 206; 73:21:221007:34 уч. 210; 73:21:221007:35 уч. 211; 73:21:221007:36 уч. 241;
73:21:221007:37 уч. 240; 73:21:221007:38 уч. 239; 73:21:221007:39 уч. 238; 73:21:221007:40 уч. 237;
73:21:221007:41 уч. 236; 73:21:221007:43 уч. 234; 73:21:221007:44 уч. 233; 73:21:221007:45 уч. 232;
73:21:221007:46 уч. 231; 73:21:221007:47 уч. 230; 73:21:221007:48 уч. 229; 73:21:221007:49 уч. 228;
73:21:221007:50 уч. 227; 73:21:221007:51 уч. 226; 73:21:221007:52уч. 225; 73:21:221007:53 уч. 224;
73:21:221007:54 уч. 225; 73:21:221007:55 уч. 222; 73:21:221007:56 уч. 221; 73:21:221007:57 уч. 220;
73:21:221007:58 уч. 219; 73:21:221007:59 уч. 218; 73:21:221007:60 уч. 217; 73:21:221007:61 уч. 216;
73:21:221007:62 уч. 215; 73:21:221007:63 уч. 214; 73:21:221007:64 уч. 213; 73:21:221007:65 уч. 212;
73:21:221007:66 уч. 207; 73:21:221008:1 уч. 242; 73:21:221008:2 уч. 275; 73:21:221008:3 уч. 243;
73:21:221008:4 уч. 276; 73:21:221008:5 уч. 244; 73:21:221008:6 уч. 249; 73:21:221008:7 уч. 245;
73:21:221008:8 уч. 278; 73:21:221008:9 уч. 246; 73:21:221008:10 уч. 279; 73:21:221008:11 уч. 247;
73:21:221008:12 уч. 280; 73:21:221008:14 уч. 281; 73:21:221008:15 уч. 15; 73:21:221008:16 уч. 282;
73:21:221008:17 уч. 250; 73:21:221008:18 уч. 283; 73:21:221008:19 уч. 251; 73:21:221008:20 уч. 284;
73:21:221008:21 уч. 252; 73:21:221008:22 уч. 253; 73:21:221008:23 уч. 285; 73:21:221008:24 уч. 254;
73:21:221008:25 уч. 255; 73:21:221008:26 уч. 286; 73:21:221008:27 уч. 287; 73:21:221008:28 уч. 256;
73:21:221008:29 уч. 288; 73:21:221008:30 уч. 257; 73:21:221008:31 уч. 258; 73:21:221008:32 уч. 289;
73:21:221008:33 уч. 290; 73:21:221008:34 уч. 259; 73:21:221008:35 уч. 260; 73:21:221008:36 уч. 291;
73:21:221008:37 уч. 261; 73:21:221008:39 уч. 262; 73:21:221008:40 уч. 263; 73:21:221008:41 уч. 293;
73:21:221008:42 уч. 294; 73:21:221008:43 уч. 264; 73:21:221008:44 уч. 265; 73:21:221008:45 уч. 295;
73:21:221008:47 уч. 266; 73:21:221008:49 уч. 297; 73:21:221008:50 уч. 298; 73:21:221008:51 уч. 268;
73:21:221008:52 уч. 269; 73:21:221008:53 уч. 299; 73:21:221008:54 уч. 300; 73:21:221008:55 уч. 270;
73:21:221008:56 уч. 271; 73:21:221008:57 уч. 301; 73:21:221008:58 уч. 302; 73:21:221008:59 уч. 272;
73:21:221008:60 уч. 2; 73; 73:21:221008:61 уч. 303; 73:21:221008:62 уч. 304; 73:21:221008:63 уч. 274;
73:21:221009:2 уч. 316; 73:21:221009:3 уч. 306; 73:21:221009:4 уч. 317; 73:21:221009:5 уч. 307;
73:21:221009:7 уч. 308; 73:21:221009:8 уч. 319; 73:21:221009:10 уч. 320; 73:21:221009:12 уч. 321;
73:21:221009:13 уч. 311; 73:21:221009:14 уч. 322; 73:21:221009:15 уч. 312; 73:21:221009:16 уч. 323;
73:21:221009:17 уч. 313; 73:21:221009:18 уч. 324; 73:21:221009:19 уч. 314; 73:21:221009:20 уч. 325;
73:21:221009:21 уч. 315; 73:21:221009:22 уч. 326; 73:21:221009:23 уч. 337; 73:21:221009:24 уч. 348;
73:21:221009:25 уч. 336; 73:21:221009:26 уч. 347; 73:21:221009:27 уч. 335; 73:21:221009:28 уч. 346;
73:21:221009:29 уч. 334; 73:21:221009:30 уч. 345; 73:21:221009:31 уч. 333; 73:21:221009:32 уч. 344;
73:21:221009:35 уч. 331; 73:21:221009:36 уч. 342; 73:21:221009:37 уч. 330; 73:21:221009:38 уч. 341;
73:21:221009:39 уч. 329; 73:21:221009:40 уч. 340; 73:21:221009:41 уч. 328; 73:21:221009:42 уч. 339;
73:21:221009:43 уч. 327; 73:21:221009:44 уч. 338.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

Конкурсный управляющий ООО «Торговый дом «Ульяновсксахар» Косулин И.О. (432017, г. Ульяновск, ул. Энгельса, 19, тел. 8-917-608-93-42) настоящим сообщает, что лица, имеющие в соответствии со ст. 179 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. преимущественное право приобретения имущества ООО «Торговый дом «Ульяновсксахар», могут воспользоваться преимущественным правом в порядке и в сроки, указанные в ст. 179, 110, 111, 139 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ от 26.10.2002 г., приобретения нижеперечисленного имущества единым лотом за стоимость 40 500 000 руб.

Лот № 1: Имущество ООО «Торговый дом «Ульяновсксахар»:

ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

Автобус ПАЗ 320500,VIN №: XTM32050097003270, Модель, № двигателя: V1012201, Шасси (рама) №: б/н, Кузов (прицеп) №: 97003270, ПТС: 16 ЕХ 053888; Автовесы; Автовесы; Автогрейдер ДЗ-99А, Заводской № машины (рамы): 832371, Двигатель: 1186, Коробка передач №: отсутствует, Основной ведущий мост (мосты) №: отсутствует, ПСМ: ВВ 251067; Great Wall CC 6460 KM25,VIN №: X9XFF3A5X8A020469, Модель, № двигателя: 4G64S4M SGG5331, Шасси (рама) №: LGWFF3A5X8B109965, Кузов (прицеп) №: Отсутствует, ПТС: 50 МО 200949; Great Wall CC 1022 SY,VIN №: LGWDA2G666A056653, Модель, № двигателя: 491QE D051032992, Шасси (рама) №: LGWDA2G666A056653, Кузов (прицеп) №: Отсутствует, ПТС: 77 ТН 387783; Автомобиль Hyundai SANTAFE; Автомобиль UAZ Patriot, VIN №: XTT31630050000404, Модель, № двигателя: ЗМЗ-40900G N 53063829, Шасси (рама) №: 31630050524939, Кузов (прицеп) №: 31630050000404, ПТС: 73 МВ 259804; Автомобиль ВАЗ-210930, VIN №: X7D21093060072613, Модель, № двигателя: 2111-4278241, Шасси (рама) №: Отсутствует, Кузов (прицеп) №: 4110354, ПТС: 63 МЕ 006324; Автомобиль ВАЗ-21144, VIN №: XTA21144074472775, Модель, № двигателя: 11183, 4697347, Шасси (рама) №: Отсутствует, Кузов (прицеп) №: XTA21144074472775, ПТС: 63 МН 256041; Автомобиль ГАЗ-3307-36133, VIN №: XTH330700N1492500, Модель, № двигателя: W1019998, Шасси (рама) №: 1492500, Кузов (прицеп) №: Отсутствует, ПТС: 73 ЕР 644219; Автомобиль ГАЗ-66 ТС39641, VIN №: XTH00661210536578, Модель, № двигателя: 6606-121684, Шасси (рама) №: Отсутствует, Кузов (прицеп) №: 2273, ПТС: 73 ЕР 661008; Автомобиль ГАЗ-САЗ-3507, VIN №: XTH350720M1426016, Модель, № двигателя: 5233-70113923, Шасси (рама) №: 1426016, Кузов (прицеп) №: 029808, ПТС: 73 КС 445744; Автомобиль ГАЗ 3307 АТО 9994, VIN №: XTH330700F1435158, Модель, № двигателя: 511,34309*93, Шасси (рама) №: 1435158, Кузов (прицеп) №: Отсутствует, ПТС: 73 МК 135605; Автомобиль ГАЗ-САЗ-3507, VIN №: XTH531400H1068296, Модель, № двигателя: 511-7V026976*Б/Н, Шасси (рама) №: 1066296, Кузов (прицеп) №: Отсутствует, ПТС: 73 МК 135606; Автомобиль УАЗ-22069-04, VIN №: XTT22069050426681, Модель, № двигателя: 421800 N 70303075, Шасси (рама) №: 37410050447834, Кузов (прицеп) №: 22060050206131, ПТС: 73 КУ 470521; Автомобиль УАЗ-220694-04, VIN №: XTT22069470405477, Модель, № двигателя: 42130Н*70501931, Шасси (рама) №: 37410070426795, Кузов (прицеп) №: 22060070217675, ПТС: 73 МН 154068; Агрегат коммунальный комбинированный АКК-2,5; Аппарат высокого давления Кёрхер; Бетоносмеситель СБР-260; Бильярд Шевалье 12 борт/дуб; Бульдозер ДЗ-42Г1, Заводской № машины (рамы): 33559/674054, Двигатель: 944397, Коробка передач №: 38214, Основной ведущий мост (мосты) №: 38214, ПСМ: ВВ 251068; Бункер накопитель (установлен на ЗАВ-40); Вакуумный перегрузчик базовая с приемным шнеком; Вентилируемый бункер ОБВ-100 (установлен на ЗАВ-40); Вентилятор к ЗАВ-40; Ворохоочистка ОВС-25; Ворохоочистка ОВС-25; Деревообрабатывающий станок СЭДМ 2200+Р; Забор секционный (3м*150сек); ЗАВ-20,40 (кап.вложения); Загрузчик ЗПС-100; Загрузчик ЗПС-100; Зерноочистительный пункт ЗАВ-40; Зерноочистительный пункт ЗАВ-40; Зернопогрузчик-метатель ЗМ-60; Зерносушилка зерновая (США) передвижная (аналог К4-УС2-А); Камера-видео цветная SONY DCR-DVD106E; Камин; Компрессор В2800В 50CMSupra; Компьютер (9 шт); Компьютер IS Mechanics Crown LS; Компьютер IS Mechanics Crown LS; КомпьютерIS Mechanics монитор15 (4 шт); Компьютер инв. № 2 (в заводе); Компьютер, монитор Dell; Кондиционер сплит Ballu DSC24H; Кондиционер сплит Toiler 3,5; Котел отопительный ИШМА-63; Ксерокс Canon NP-6512; Мармит 1 блюд ПТЭС 70К01; Машина протир-резательная; Мини АТС PanasonicKX-TEM; Мотопомпа Koshin; Мотопомпа SEM; Мотопомпа PTG 208; Мотопомпа PTG 307; Ограждение МТМ (плиты бетонные); Погрузчик семян; Погрузчик семян; Погрузчик КШП-6; Пожарная сигнализация в аднимистративном здании; Прицеп ЗПТС-13; Прицеп ПТС-10; Протравитель ПС-10; Протравитель ПС-10а; Протравитель семян камерный ПК-20 «Супер»; Разбрасыватель МЖТ-6; Свеклоуборочный комбайн ROPA EURO-TIGER, Заводской № машины (рамы): 608540, Двигатель: 942.991.00-590431, Коробка передач №: отсутствует, Основной ведущий мост (мосты) №: отсутствует, ПСМ: ТС 087874; Свеклоуборочный комбайн ROPA EURO-TIGER, Заводской № машины (рамы): 608590, Двигатель: 942.991.00-589978, Коробка передач №: отсутствует, Основной ведущий мост (мосты) №: отсутствует, ПСМ: ТА 065905; Семеочистительная машина 4,5; Семеочистительная машина СМВО-10П; Сервер; Система видеонаблюдения в административном здании; Система параллельного вождения OUTBACK-S; Система параллельного вождения OUTBACK-S; Сковорода электрич.; Сортировочная машина-Пектус 527; Сортировочная машина-Пектус триерный блок К-236; Станок токарно-винторезный Е-1-61м; Станок токарный 16П25СП; Станок фрезерный; Стеллаж в мех.мастерской; Стол 100; Стол 100 Prestige дикая груша; Сушилка КЗС-40; Сцепка СГБ-21; Сцепка СГБ-21; Сцепка СГБ-21; Трактор Беларус-1221, Заводской № машины (рамы): 12019717, Двигатель: 047381, Коробка передач №: 011648, Основной ведущий мост (мосты) №: 29620-05/22180, ПСМ: ТА 343485; Трактор Беларус-1221, Заводской № машины (рамы): 12021718, Двигатель: 051510, Коробка передач №: 015382, Основной ведущий мост (мосты) №: 5165-05/24627, ПСМ: ТА 343825; Трактор К-701, Заводской № машины (рамы): 9002637, Двигатель: отсутствует, Коробка передач №: 225867, Основной ведущий мост (мосты) №: 73219021823/906921801, ПСМ: ВВ 251066; Трактор К-700 А, Заводской № машины (рамы): 8821505, Двигатель: 40205729, Коробка передач №: 617709, Основной ведущий мост (мосты) №: 88121085/88121000, ПСМ: ВВ 637184; Трактор гусеничный CHALLENGER MT765B, Заводской № машины (рамы): AGCC0765ANTCA1185, Двигатель: JLW01275, Коробка передач №: Отсутствует, Основной ведущий мост (мосты) №: Отсутствует, ПСМ: ТС 095759; Трансформатор ТМ 10х04/400; Хол. шкаф ШХК-800; Цисцерна; Цисцерна; Шкаф арт.229/2 Prestige дикая груша; Шкаф арт.229/2 Prestige дикая груша; Шкаф арт.229/2 Prestige дикая груша; Шкаф арт.228/1 для одежды Prestige дикая груша; Шкаф арт.228/1 для одежды Prestige дикая груша; Шкаф арт.228/1 для одежды Prestige дикая груша; Эл. мясорубка МИМ-300; Эл.плита ЭСЧШ-4; Эл.плита ЭСЧШ-4; Электроподстанция ЗТП-2/400; Энергоагрегат сварочный дизельный «Комби-300» 5,5/; Энергоагрегат сварочный дизельный «Комби-300» 5,5/; Автомобиль ГАЗ-53 гос.№52-70 улл; Трактор Беларус 1523 В-82 Y1 , Заводской № машины (рамы): 15000447, Двигатель: 1260.1-283 019970, Коробка передач №: 001180, Основной ведущий мост (мосты) №: 00003302, ПСМ: ТА 033075; Автомобиль УАЗ-220694-04, VIN №: XTT22069470400238, Модель, № двигателя: 42130Н*70303995, Шасси (рама) №: 37410070421556, Кузов (прицеп) №: 22060070214687, ПТС: 73 ММ 469924; Материально-технический склад, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Цильнинский р-он, с. Степное Анненково; Здание крытого тока, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Цильнинский р-он, с. Степное Анненково; Семяхранилище, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Цильнинский р-он, с. Степное Анненково; Склад, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Цильнинский р-он, с. Степное Анненково.

НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

Административное здание с газовой котельной, назначение: нежилое, общая площадь 455,26 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Победы, д. 2б. Кадастровый номер 73:19:012401:486.

Сарай с асфальтовой площадкой, назначение: нежилое, общая площадь 1183,4 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 3а. Кадастровый номер 73:19:012301:298.

Сарай ток, назначение: нежилое, общая площадь 775,7 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 3а. Кадастровый номер 73:19:012301:300.

Сарай ток, назначение: нежилое, общая площадь 512,2 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 3а. Кадастровый номер 73:19:012301:302.

Зерносклад 1000 тн. ток, назначение: нежилое, общая площадь 970,2 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 3А. Кадастровый номер 73:19:012301:297.

Зерносклад 1000 т, ток, назначение: нежилое, общая площадь 813,6 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 3а. Кадастровый номер 73:19:012301:296.

Зерносклад 250 т, ток, назначение: нежилое, общая площадь 374 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 3а. Кадастровый номер 73:19:012301:299.

Зернохранилище, назначение: нежилое, общая площадь 1176 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 3а. Кадастровый номер 73:19:012301:301.

Гараж на 8 а/м, назначение: нежилое, общая площадь 181 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 22а. Кадастровый номер 73:19:012401:511.

Стоянка на 100 а/м, назначение: нежилое, общая площадь 2593 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 22а. Кадастровый номер 73:19:012401:509.

Ремонтно-механическая мастерская, назначение: нежилое, общая площадь 318,7 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 22а. Кадастровый номер 73:19:012401:513.

Ремонтная мастерская с пристроем газовой котельной, назначение: нежилое, общая площадь 1101,4 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 22а. Кадастровый номер 73:19:012401:512.

Склад запчастей, назначение: нежилое, общая площадь 240,4 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 22а. Кадастровый номер 73:19:012401:514.

Гараж на 14 а/м, назначение: нежилое, общая площадь 801,1 кв. м, адрес (местоположение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский р-он, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 22а. Кадастровый номер 73:19:012401:510.

ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

ООО «Кирпичный завод», ОГРН 1087321000360 от 04.04.2008 г. Сумма по номиналу, руб.: 24 000,00; ЗАО «Агрофирма «Колос», ИНН/КПП 2117002250/211701001, ОГРН 1022101831476 от 02.12.2002 г. Сумма по номиналу, руб.: 1 285 958,41; ЗАО «Агрофирма «Колос», ИНН/КПП 2117002250/211701001, ОГРН 1022101831476 от 02.12.2002 г. Сумма по номиналу, руб.: 19 152 965,30; ООО «Черкен», ИНН/КПП 1614007232/161401001, ОГРН 1041639602366 от 20.12.2004 г. Сумма по номиналу, руб.: 85 000,00.

ФИНАНСОВЫЕ ВЛОЖЕНИЯ

100% пакет акций ЗАО «Агрофирма «Колос», ИНН/КПП 2117002250/211701001, ОГРН 1022101831476 от 02.12.2002 г. Номинальная стоимость, руб. 3 900 000.

Кадастровым инженером Дрождиной Анной Владимировной, являющейся работником ЗАО «Инвентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: zao.iknzr@gmail.com, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, выделяемых в счет 4 долей в праве общей долевой собственности СПК «Алга» Барышского района Ульяновской области с кадастровым номером 73:02:011001:1, ориентировочной площадью 30,64 га.

Заказчиками кадастровых работ являются: Чагаева Дания Абдурахмановна, Суслин Румиль Мукаддямович, Батраева Сякиня Умяровна, Батраева Рядифя Абдулкадировна. Почтовый адрес: Ульяновская область, Барышский район, с. Калда, тел. 89272716949.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444 с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 (обед с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего объявления в течение 30 календарных дней.

Предложение о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: zao.iknzr@gmail.com.

Администрация муниципального образования «Ореховское сельское поселение» Радищевского района Ульяновской области в соответствии с п. 4 ст. 12 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101 «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», сообщает о продаже находящихся в собственности муниципального образования «Ореховское сельское поселение» номером 73:13:022301:664, общей площадью 736261,00 кв. м, из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, МО «Ореховское сельское поселение» по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, что составляет 321378 (триста двадцать одна тысяча триста семьдесят восемь) рублей.

Заявления принимаются от сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств, использующих земельный участок по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, с. Ореховка, ул. Советская, д. 9. Вышеуказанный земельный участок будет продан первому обратившемуся заявителю. Телефон для справок 88423931294.

По техническим причинам часть тиража «УП» № 6 (23.980) от 27 января 2017 года вышла с непропечатанным текстом. На стр. 25 Приказ Управления записей актов гражданского состояния Ульяновской области от 24 января 2017 года «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением записи актов гражданского состояния Ульяновской области государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, выданных компетентными органами в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия» правильно следует читать: «Управление записей актов гражданского состояния Ульяновской области от 24 января 2017 года № 1».

Объявление о проведении общего собрания

В соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Царев Денис Геннадьевич, действующий на основании доверенностей от участников долевой собственности СПК «Волга» Цильнинского района Ульяновской области, уведомляет участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 73:20:020901:1, расположенный по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, СПК «Волга» о проведении общего собрания по следующим вопросам.

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Утверждение проекта межевания земельных участков.
3. Утверждение перечня собственников земельных участков, образуемых в соответствии с проектом межевания земельных участков.
4. Утверждение размеров долей в праве общей собственности на земельные участки, образуемые в соответствии с проектом межевания земельных участков.
5. Утверждение расчета размера долей в праве общей собственности на земельный участок в целях их выражения единым способом.
6. Разное.

Собрание состоится 15 марта 2017 года по адресу: 433604, Ульяновская область, Цильнинский район, село Елховое Озеро, здание СДК в 10.00.

Явка собственников обязательна. При себе иметь на общем собрании: документ, удостоверяющий личность (паспорт), документ, удостоверяющий право на земельную долю, представителям собственников земельных долей - подлинник доверенности.

Начало регистрации в 9.30.

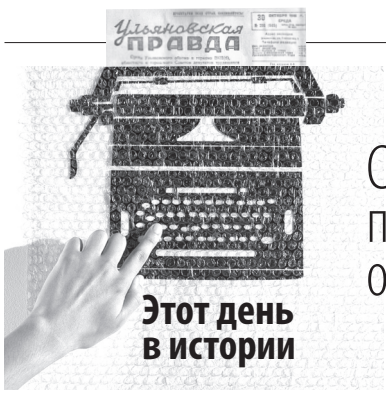
Ознакомиться с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно в течение 30 дней со дня публикации по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а.

Кадастровым инженером Дрождиной Анной Владимировной, являющейся работником ЗАО «Инвентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: zao.iknzr@gmail.com, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, выделяемых в счет долей в праве общей долевой собственности СПК «Волга» Цильнинского района Ульяновской области с кадастровым номером 73:20:020901:1.

Заказчиком кадастровых работ является ООО «ВОЛГА». Почтовый адрес: 433604, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Елховое Озеро, ул. Советская, д. 32 тел. 8 (84245) 33-2-33.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222,680444 с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 (обед с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего объявления в течении 40 календарных дней.

Предложение о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 40 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: zao.iknzr@gmail.com.



Сегодня листаем пыльные страницы от 31 января…

1943 год
Военное дело для школьников

С каким нетерпением учащиеся 7-й средней школы, особенно младшие, ждали введения военного дела! И вот после зимних каникул эти долгожданные уроки впервые начались в 1 - 7 классах.

Преподавателем военного дела назначен молодой энергичный педагог т. Андреева - учительница первого краснознаменного класса. Познакомившись с классами, она провела беседу о значении военно-физкультурной подготовки, разъяснила положение о военном строе.

Ребята разбиты на отделения, назначены командиры отделений. Все ученики уже знают команды «смирно», «вольно», «равняйсь»…

1956 год
Дела медицинские

На днях состоялась областная конференция профсоюза медицинских работников… За 1954 - 1955 гг. в городах и рабочих поселках вновь открыты три поликлиники, а в сельской местности - 12 новых стационаров. Но, как отмечали делегаты, до сего времени обком профсоюза слабо боролся за улучшение медицинского обслуживания населения. Одной из основных причин, мешающих улучшению медицинского обслуживания населения, является слишком большая текучесть медицинских кадров. В 1955 году в область прибыло 243 медицинских работника, а выбыло 230. Не все райбольницы и сельские врачебные участки укомплектованы врачами…

1974 год
Первая машиносчётная станция

В Сенгилее организована районная машиносчетная станция. Она предназначена для механизации учета в хозяйствах. В основном станция будет выполнять операции по учету труда и заработной платы, реализации продукции, работы автотранспорта, эксплуатационных показателей. Обслуживать вычислительную технику будут двадцать операторов.

1982 год
Ёлки для Фонда мира

Комитет комсомола совхоза «Красная звезда» организовал комсомольско-молодежный воскресник по заготовке хвойных лапок для общественного животноводства. Ценного витаминного корма было заготовлено более трех тонн. Деньги, заработанные на воскреснике, молодые труженики перечислили в Фонд мира.

2002 год
Возрождённая из пепла

В барышском селе Водорацк случился пожар, в ночную пору сгорела библиотека с восьмитысячным фондом и клуб с киноаппаратной. Официальная версия пожарных - неосторожное обращение с огнем, у местных жителей другое толкование произошедшего - поджег.

Вскоре был брошен клич: книголюбы, поделитесь с водорацкими погорельцами! Откликнулись многие барышцы. По полторы-две сотни томов передали адвокат Н.И. Аширова, пенсионерка А.И. Делиева… Всех дарителей просто невозможно перечислить. Вскоре набралось более 2,5 тысячи томов… Под новый книжный дом отвели пустовавший до этого детский сад. Стеллажами, мебелью поделились районная и сельская библиотеки.

2014 год
Новый детский сад

В еще строящемся ульяновском микрорайоне «Запад-1» совсем скоро откроется детский сад. Городское Управление образования обещает в начале марта начать выдавать в него путевки, а в апреле - запустить сад на полную мощность. Всего в планах областного правительства на 2014 год - 3000 новых мест для дошколят. Существенным подспорьем в этой работе станут 203 млн рублей, которые наш регион получит из федерального бюджета для модернизации системы дошкольного образования.

ПОДГОТОВИЛА ЕКАТЕРИНА НЕЙФЕЛЬД

Марина Эро:
Дизайнер всегда немного психолог

ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

В минувшую субботу в рамках программы «Культура и бизнес» стартовал проект «ПРО бизнес».

Суть его проста - это хорошая возможность не просто познакомиться с творческими предпринимателями и задать им вопросы об их деле, но и попасть туда, где они работают, и увидеть творческий процесс изнутри. Отправной точкой проекта стала дизайн-студия Марины Эро «All-design».

Студия появилась в 2003 году, а позже на ее платформе открылась первая в Ульяновске школа скетчинга.

Товаровед продовольственных товаров - такое образование получила Марина после окончания школы. С детства она умела красиво рисовать, мастерить поделки и всегда стремилась к прекрасному.

«В моей жизни был сложный переломный период, и я оказалась без работы. Друзья мужа пригласили меня продвигать их мебельный цех. В то время я еще не знала, что такое маркетинг, мониторинг. И только творческое мышление, с которым я родилась, помогло мне. Я, как хитренькая актриса, приходила в магазины и начинала все спрашивать и узнавать у продавцов, то есть изучала мебельный рынок. Я подготовила бизнес-план. Но его не одобрили, сославшись на дороговизну проекта. И тогда я стала рисовать мебель, придумывать какие-то интересные вещи. Выезжала на замеры, где происходил тесный контакт с людьми. Мне было интересно работать. Я начинала предлагать клиентам самое разное - обои, потолки и так далее. И тогда муж «взял меня за шкирку».

Благодаря его совету я пошла учиться в школу дизайна, но там поняла, что уже и так много знаю. Своим преподавателям я сказала, что больше не могу учиться, захотела заняться собственным делом и даже пригласила их работать к себе», - рассказала Марина.

Творческая натура не может долго усидеть за компьютером - идеи бьют фонтаном. Марина общается с клиентами и продумывает дизайн. В студии работают восемь дизайнеров и два архитектора. Кстати, кроме всего прочего, студия возводит дома с фундамента, после чего полностью разрабатывает дизайн для нового интерьера.

Первая клиентура собиралась по принципу сарафанного радио. Сейчас репутация студии работает сама на себя. Есть даже клиенты, которые приходят уже в четвертый раз. Свою работу Марина старается всегда доводить до конца. Даже если что-то не нравится заказчику, предлагает новые идеи и решения.

«Дизайнер - одна из самых невероятных профессий, - уверена Марина. - Он всегда немного психолог. А еще доктор, мама, подруга - кем только не приходится становиться в процессе работы! С клиентом иногда очень долго общаешься - от полугода до пяти лет. Зато потом мы остаемся друзьями на всю жизнь. Но это, кстати, ничуть не мешает на них зарабатывать. Даже наоборот, возрастает доверие к моей работе».

У студии более двух тысяч партнеров по всей стране. Сейчас главный труд дизайнеров - восемь проектов и три дома в Ульяновске, четыре проекта в Уренгое, один - в Уфе. Также ведутся переговоры с нашим земляком в Австралии.

«Чем бы я ни занималась в творчестве, я делаю это с большим удовольствием. Я считаю, что творчество полезно в любом направлении. Честно говоря, я бы даже домой не ходила никогда, работала бы здесь и работала. Хотя я и так прихожу домой только ночевать. Я такой кайф получаю от всего этого! Это просто счастье в жизни - найти себя в любимом деле», - поделилась Марина.

И этот креативный энтузиазм не может не заражать - ее младшая дочь, заглядывая в будущее, уже хочет работать в маминой команде.

К взлетам и падениям творческий коллектив «All-design» относится спокойно, как к вполне естественному процессу, черпая из всех ситуаций уроки и бесценный опыт.

Минувшее лето было немного застойным для студии. Чтобы выйти из рутины, дизайнерам пришлось придумывать что-то новое. В результате объединения с другими дизайнерами была создана школа скетчинга. (Скетчинг - это техника скоростных набросков, быстрого рисования). Первый опыт работы школы в сентябре прошел успешно. Сегодня курсы пользуются спросом - многие хотят этому научиться.

Кроме того, площадка студии всегда открыта для всех дизайнеров. Они не соперничают и не конкурируют, а, наоборот, собираются здесь, чтобы поделиться успехами, опытом и советами, обсудить новинки и тренды.

Ульяновская ПРАВДА

По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 40-52-84

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.
Тел. приемной 30-15-81.
Тел. рекламного отдела 41-44-88.
E-mail:ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, пл. Ленина, д. 1);
- Законодательное Собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
ПИ № ТУ73-00395.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Подписные индексы: 54450 «Ульяновская правда» толстушка (вт, птн)
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкарева, 27. Печать офсетная. **Тираж 2100 экз. Заказ № 54.** Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

4 6 0 7 1 4 6 2 2 0 3 5 2